様式第65号

**農地法第18条第１項の規定による許可申請書**

農業委員会受付印

県　受　付　印

　　　　　年　　　月　　　日

香　川　県　知　事　　殿

賃貸人　氏名

申請者

賃借人　氏名

下記農地について、賃貸借の（解除・解約の申入れ・合意による解約・更新をしない旨の通知）をしたいので、農地法第18条第１項の規定により許可を申請します。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| １　賃貸借の当事者の氏名、住所等 | 当事者の別 | 氏　　名 | 職業 | 住　　所 | 年齢 | 電話番号 |
| 賃　貸　人 |  |  |  |  |  |
|
| 賃　借　人 |  |  |  |  |  |
| ２　許可を受　けようとす　る土地の所　在等 | 所　　在 | 地番 | 地　目 | 面積 | 利用状況 | 借賃 | 所有者氏名 | 所有年数 | 耕作者氏名 | 耕作年数 | 備考 |
| 登記簿 | 現況 |
|  |  |  |  | ㎡ |  | 円 |  | 年 |  | 年 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ３　賃貸借契　約の内容 | 契　約年月日 | 　　　　　　　　 | 年　　月　　日 | 契　約期　間 | 定期（　　　　年　　月　　日まで　　年間）期間の定めなし | その他 |  |
| ４　賃貸借の　解約等をし　ようとする　日 | 　　　　　年　　　月　　　日 | 土地の引渡しを受けようとする日 | 　　　　　年　　　月　　　日 |
| ５　賃貸借の　解約等をし　ようとする　事由の詳細 | 賃貸人側の解約等の理由 | 賃借人側の解約等の理由 | 備　　考 |
|  |  |  |
| ６　賃貸借の　解約等に伴　い支払う給　付の種類及　び内容 | 離作補償の対象となった土地の表示 | 貸付地の一部無償譲渡 | 代替地の貸付 | 離作料支払（金銭） | 毛　上　補　償 | 離作補償な　　し |
| 地　目 | 面　　積 | 地　目 | 面　　積 | 10ｱｰﾙ当たり | 総　　額 | 10ｱｰﾙ当たり | 総　　額 |
|  |  | ㎡ |  | ㎡ |  |  |  |  |  |
|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ７　賃借人　の生計（経　営）の状　況及び賃　貸人の経　営能力 | 区　　　　　分 | 賃　　　貸　　　人 | 賃　　　借　　　人 |
| 自　作　地 | 借　入　地 | 貸　付　地 | 自　作　地 | 借　入　地 | 貸　付　地 |
| 土　地　の　状　況 | 田 | ㎡ | ㎡ | ㎡ | ㎡ | ㎡ | ㎡ |
| 畑 |  |  |  |  |  |  |
| 樹　　　園　　　地 |  |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |  |  |
| 採　草　放　牧　地 |  |  |  |  |  |  |
| そ　　　の　　　他 | 山林　　　　 ㎡ | 宅地　　　　 ㎡ | 建物　　　　 ㎡ | 山林　　　　 ㎡ | 宅地　　　　 ㎡ | 建物　　　　 ㎡ |
| 土 地 以 外 の 資 産 状 況 | 所有大農機具の種類と数量 | 種　類 |  |  |  |  |  |  |
| 数　量 |  |  |  |  |  |  |
| 飼養家畜の種類と頭羽数 | 種　類 |  |  |  |  |  |  |
| 頭羽数 |  |  |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |  |  |
| 固定資産税額 |  |  | 円 |  |  | 円 |
| 市町民税の所得決定額 |  |  | 円 |  |  | 円 |
| 世　帯　員 （構　成　員） の　状　況 | 氏名（１５才以上） |  |  |  |  |  |  |
| 年齢 |  |  |  |  |  |  |
| 賃貸借当事者との続柄 |  |  |  |  |  |  |
| 農業専従者（○印を付す。） |  |  |  |  |  |  |
| 農業以外の職業を兼ねる者（○印を付す。） |  |  |  |  |  |  |
| 農業以外の職業専従者の職業名 |  |  |  |  |  |  |
| 農業粗収入（年間） |  |  | 円 |  |  | 円 |
| 農外収入（年間） | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 |
| 年間農作業従事可能日数 | 日 | 日 | 日 | 日 | 日 | 日 |
| 雇用労働・年間延日数 | 常雇・臨時雇　　　　　　　　　　　　　　日 | 常雇・臨時雇　　　　　　　　　　　　　　日 |
| ８　その他　参考とな　る事項 |  |
| 　添付書類　　(1) 申請地の登記事項証明書　　(2) 申請地の土地賃貸借契約書の写し　記載注意１　賃貸人又は賃借人のどちらか一方で申請をするときは、「申請者」欄はその者の記名のみでよい。２　「賃貸借当事者の氏名、住所等」欄は、当事者双方の住所・氏名等を記載する。なお、当事者が法人の場合は名称及び代表者氏名・主たる業務名・主たる事務所の所在地を記載する。３　「許可を受けようとする土地の所在等」欄は、田にあっては二毛作、一毛作の別、畑にあっては普通畑、果樹園、桑園、牧草地等を記載し、耕作放棄の場合は、その旨を記載するとともに「備考」欄にその年数を記載する。４　「賃貸借契約の内容」欄は、　(1) 契約年月日は、当初賃貸借を開始した年月日を記載する。　(2) 契約期間は、定期、期間の定めなしのいずれかに○をつけ、定期の場合はその終了時期・契約期間を記載する。５　賃貸借の解約等をしようとする事由の詳細」欄は、具体的かつ詳細に記述すること。なお、この欄に書ききれない場合は別紙に記載すること。６　「賃貸借の解約等に伴い支払う給付の種類及び内容」欄は、賃貸借の解約等に伴い何らかの離作補償をする場合、その内容を記載するが、離作補償をしない場合は、離作補償なしの欄に○印を記入する。７　「賃借人の生計（経営）の状況及び賃貸人の経営能力」欄のうち「土地以外の資産状況」欄については、現に使用しているものについてその種類、数量等を記入すること。８　「その他参考となる事項」欄には、信託事業に係る信託財産について行われる場合には信託による貸付終了年月日、またその賃貸借がその信託財産に係る信託の引受け前から既に存していた場合には、その賃貸借の開始年月日、信託契約を行った年月日及び信託契約終了年月日を記入する。 |