

## 質問に対する回答

No.	質問事項（内容）	回答内容
1	【仕様書】 3 業務の内容 (3)市民参画による意見集約の開催支援 「意見交換するテーマの設定や、参加者の選定は本市が行います。」とありますが、想定している各回のテーマや、参加者の属性、参加者数などの想定があれば教えてください。	テーマについては、現在調整中です。参加者の属性については、これまでの市民満足度調査の結果や昨年の市民等意識調査の結果でもあり、若年層の意見が少ないことから、10から30歳代までの層を中心とした構成を考えています。参加者数については、手法を含めて検討する必要がありますが、数十名で行うと想定しています。
2	【仕様書】 3 業務の内容 (3)市民参画による意見集約の開催支援 「デジタル技術の活用も行います」とありますが、「デジタル技術」とはどのようなものを想定しているかを教えてください。	例えば、オンラインで遠隔地の参加者をつないで時間、場所に限定されない柔軟な開催などが考えられます。仕様書 6 ( 3 ) にあり、どのようなデジタル技術を活用するかも含めて、提案記載要件となっておりますので、上記も参考に提案してください。
3	【提案公募要領】 8 企画提案書等の提出 ( 1 ) ①の「b 書式等」についてA3ページについても1ページと考えると良いでしょうか。それとも2頁としてカウントされるのでしょうか。	1 ページとしてカウントしますが、A3判である必然性の無い内容については不可とします。
4	【提案公募要領】 9 ヒアリングの実施 ヒアリングの実施方法について、パワーポイントを投影して説明を行うことは可能でしょうか。	可能です。
5	【提案公募選定基準】 選定基準の配点について、評価項目ごとの内訳がありましたら、その内訳について教えていただくことは可能でしょうか。	提案公募要領 7 ( 2 ) に基づき、回答いたしません。
6	提出書類のデータは、オンラインストレージサービスを用いて提出可能でしょうか。	可能です。ただし、情報セキュリティ担当課との調整が生じる場合がありますので、事前にどのようなサービスを利用するか御教示下さい。
7	提出書類の中に企業名等事業者の特定につながる情報がある場合、副本では、黒塗りなど、判別不能にする加工が必要でしょうか。	副本を含め、内部文書として取り扱いますので、加工は不要です。
8	業務実施体制を参加表明時点より充実させたいと考えていますが、企画提案書では、様式第3号よりメンバーを追加して記載することは可能でしょうか。	策定支援業務の内容充実のための増員は可能とします。ただし、提案書提出後、及び提案書提出期限後の変更は認めません。
9	仕様書「 2 基本条件 ( 2 ) 次期総合計画の計画期間」について ・計画期間は「直近 8 年間」と記載されていますが、「実施計画」は、8 年間でいくつかの期間に分けて策定されるご予定でしょうか。	その予定です。
10	仕様書「 3 業務の内容 ( 3 ) 市民参画による意見集約の開催支援」について ・「デジタル技術の活用」の内容として、どのようなものを想定されていますでしょうか。	例えば、オンラインで遠隔地の参加者をつないで時間、場所に限定されない柔軟な開催などが考えられます。仕様書 6 ( 3 ) にあり、どのようなデジタル技術を活用するかも含めて、提案記載要件となっておりますので、上記も参考に提案してください。