#### 高松市監查委員告示第17号

包括外部監査結果に基づき、措置を講じた旨の通知があったので、地方自治法第252条の38第6項の規定により、次のとおり公表します。

令和7年3月31日

高松市監査委員 木 田 一 彦

同 大 西 均

同 中西俊介

監査実施年度 平成13年度

監査テーマ2 硬直化した人件費について

措置 通知 No.	区分 ※	項目	報告書 該当 ページ	所管課等		措置通知日
1	指摘	勤務評定制度を改善(評定結果の昇格、昇給へのより厳格な反映)すべきもの	P61			
2	指摘	勤務評定制度を改善(よりメリハリのついた勤勉手当支給 格差の是正)すべきもの	P61	総務局	人事課	R7.2.13
3	意見	人事評価制度の根本的見直し及び年功序列給与体系の廃止 を検討する必要があるもの	P61			

監査実施年度 平成20年度

監査テーマ1 公の施設の指定管理者制度について

措置 通知 No.	区分 ※	項目	報告書 該当 ページ	所管課等		措置通知日
4	意見	経営改善等のモニタリングの継続について(公益財団法人 高松市文化芸術財団)	P63	創造都市推進局	文化芸術振興課	R7.3.7

監查実施年度 平成22年度

監査テーマ1 高松市文化芸術ホールの管理運営及び財団法人高松市文化芸術財団に係る出納その他の事務の執行について

措置 通知 No.	区分 ※	項目	報告書 該当 ページ	所管課等		措置通知日
5	意見	大規模施設の修繕において、事前予測した修繕計画をもと に予算計上する計画保全とすることについて(高松市文化 芸術ホール)	P42	創造都市推進局	文化芸術振興課	B737
6	意見	大小ホールの機能を建設当初のまますべて維持することの 必要性について(高松市文化芸術ホール)	P42	创一型。 图1000000000000000000000000000000000000	义10云111 旅興味	N1.3.1

監査実施年度 平成26年度

監査テーマ 市税・使用料及び手数料並びに関連する債権管理の事務の執行について

措置 通知 No.	区分 ※	項目	報告書 項目 該当 所管課等 ページ		措置通知日	
7	意見	資産税課の異動期間の見直しや職員の増員等について【固 定資産税(土地)】	P57	総務局	人事課	R7.2.13

監査実施年度 平成30年度

監査テーマ 教育及び子育てに関する財務事務の執行について

措置 通知 No.	区分 ※	項目	報告書 該当 ページ	所管課等		措置通知日
8		各課で雇用する非常勤嘱託職員、臨時的任用職員の給与計 算について	P32	総務局	人事課	R7.2.13

#### 監査実施年度 令和4年度

監査テーマ 高松市の外郭団体等に係る財務に関する事務の執行及び当該団体の出納その他の事務の執行について

措置 通知 No.	区分 ※	項目	報告書 該当 ページ			措置通知日
9	意見	他団体との連携による活動を強化することについて(有限 会社香南町農業振興公社)	P108	創造都市推進局	農林水産課	R7.3.5
10	意見	経理規程を作成することについて(有限会社香南町農業振 興公社)	P109	剧边部14年进 <u>向</u>	辰州小庄砞	N7.3.3

※ 指摘 ・・・ 条例や規則等に違反しているか、著しく適切さを欠くと判断したもの。

※ 意見 ・・・ 組織及び運営の合理化の観点から改善が望まれるとしたもの。

措置通知No. No.1

#### 指摘又は意見

監査実施年度/ 監査テーマ	平	成13年度/硬直化した人件費について	
区分	指 摘		
指摘の項目	勤務評定制度を改善(評定結果の昇格、昇給へのより厳格な反映)すべきもの		
指摘の内容	勤務評定制度の改善(現行の人事給与制度上での) ・評定結果の昇格、昇給への反映(より厳格な)		
報告書該当ページ	P61		

措置通知日	令和7年2月13日			
所管課等	総務局 人事課			
措置結果	本件指摘事項については、職員が職務の遂行において発揮した能力及び達成した実績を、公平かつ公正に評価することを目的とした人事評価制度を、管理職員は平成24年度から、一般行政職員は26年度から、全職種を対象としては28年度から実施してより、評定結果を昇格や昇給の参考資料として活用している。			

措置通知No. No.2

#### 指摘又は意見

監査実施年度/ 監査テーマ	平	成13年度/硬直化した人件費について
区分	指 摘	
指摘の項目	勤務評定制度を	E改善(よりメリハリのついた勤勉手当支給格差の是正)すべきもの
指摘の内容		O改善(現行の人事給与制度上での) 合格差の是正(よりメリハリのついた格差の設定)
報告書該当ページ	P61	

措置通知日	令和7年2月13日				
所管課等	総務局 人事課				
措 置 結 果	本件指摘事項については、職員が職務の遂行において発揮した能力及び達成した実績を、公平かつ公正に評価することを目的とした人事評価制度を、管理職員は平成24年度から、一般行政職員は26年度から、全職種を対象としては28年度から実施しており、評定結果を勤勉手当の支給率の参考資料として活用している。				

措置通知No. No.3

#### 指摘又は意見

監査実施年度/ 監査テーマ			平	成13年度/硬直化した人件費について	
区分	}	意	見		
意見の項		人事評	人事評価制度の根本的見直し及び年功序列給与体系の廃止を検討する必要があるも		
意見の内	容	国家公 在り方に	:務員なら :ついて中	らびに他の地方公共団体にて検討されている公務員としての人事制度の 中長期の視点で根本的に検討していく必要がある。	
報告書談ペー	る ジ ジ	P6	61		

措置通知日	令和7年2月13日			
所管課等	総務局 人事課			
措置結果	本件意見については、職員が職務の遂行において発揮した能力及び達成した実績を、公平かつ公正に評価することを目的とした人事評価制度を、管理職員は平成24年度から、一般行政職員は26年度から、全職種を対象としては28年度から実施しており、評定結果を昇格や昇給を含む任用管理の参考資料や人材育成に活用している。			

措置通知No. No.4

#### 指摘又は意見

監査実施年度/ 監査テーマ	平成20年度/公の施設の指定管理者制度について	
区分	意見	
意見の項目	経営改善等のも	ニニタリングの継続について(公益財団法人高松市文化芸術財団)
意見の内容	否か判別できない	こいう視点から、指定管理料が民間相場と比較して、適正価格であるか N状態にある。したがって、以前と同様に、市が同団体に経営改善等の 迷続することが必要になった。
報告書該当ページ	P63	

措置通知日	令和7年3月7日	
所管課等	創造都市推進局 文化・観光・スポーツ部 文化芸術振興課	
措 置 結 果	近では令和6年7月に、当課職員な 契約状況及び経営状況の聞き取りな 認した。	最告を受けて以降もモニタリングを継続しており、直が、高松市文化芸術財団の収支に関する文書の確認やなどにより、管理運営が適切に行われていることを確 い余地があると思われる事項については、同財団と

措置通知No. No.5

#### 指摘又は意見

監査実施年度/ 監査テーマ	平成22年度/高松市文化芸術ホールの管理運営及び財団法人 高松市文化芸術財団に係る出納その他の事務の執行について	
区分	意見	
意見の項目		8繕において、事前予測した修繕計画をもとに予算計上する計画保全と (高松市文化芸術ホール)
意見の内容	有者である市は、	きとなっていたことも問題である。大がかりな施設であるのだから、所設備の不具合が生じてから対応するのではなく、将来発生する故障を 逐繕計画をもとに、予算計上する、計画保全とすべきである。
報告書該当ページ	P42	

措置通知日	令和7年3月7日	
所管課等	創造都市推進局 文化・観光・スポーツ部 文化芸術振興課	
措 置 結 果	者である公益財団法人高松市文化芸 先順位を付けて提出するよう依頼し 事実施時期との調整を行いながら、	股告を受けて以降、高松市文化芸術ホールの指定管理 技術財団に対し、修繕が必要である箇所について、優 しており、その優先順位に基づき、周辺施設の改修工 修繕計画を立てていくこととしている。 投落防止対策や老朽化した設備の更新等のため、令和 よう大規模改修工事を行った。

措置通知No. No.6

#### 指摘又は意見

監査実施年度/ 監査テーマ		度/高松市文化芸術ホールの管理運営及び財団法人 に芸術財団に係る出納その他の事務の執行について
区分	意見	
意見の項目	大小ホールの機 化芸術ホール)	幾能を建設当初のまますべて維持することの必要性について(高松市文
意見の内容	れる。建設当時の積られていたが、 修繕料が問題になる影響等を加味し	長華であるということは、当然修繕料も比例して多額に生じると考えら D募集要綱によると、舞台用の音響設備・照明装置等は20億円程度見 利用率が高いことは消耗も加速させていると考えられ、今後は多額の なってくると考えられる。その時は、その修繕料が高松市の財政に与え しながら、大小3つのホールについて、建設当初の機能をすべて維持す が、検討すべきであると考える。
報告書該当ページ	P42	

措置通知日	令和7年3月7日	
所管課等	創造都市推進局 文化・観光・スポーツ部 文化芸術振興課	
措置結果		マールについては、令和4年5月の高松市公共施設再 をについて検討を行った結果、これを継続することと

措置通知No. No.7

#### 指摘又は意見

監査実施年度/ 監査テーマ	平成26年度/市税・使用料及び手数料並びに関連する債権 管理の事務の執行について	
区分	意見	
意見の項目	資産税課の異動	加期間の見直しや職員の増員等について【固定資産税(土地)】
意見の内容	課と異動方針を区職員を一定数確保とが必要と考える	所有者との折衝能力等の特殊技能が必要となる資産税課については、他区分して、長期的な視点に立った育成計画や、実務経験、知識が豊富な民できるようにするために異動期間の見直しや、職員の増員等を図ることできるようにするために、業務マニュアルでの元実を図る必要があると考える。
報告書該当ページ	P57	

措置通知日	令和7年2月13日	
所管課等	総務局 人事課	
措 置 結 果	29年度からは、同一業務や関連性 人材を育成するために実施する公募	F度から、資産税課の職員を1名増員するとともに、 Eの高い業務で高度な知識や幅広い知識を必要とする 特制人事異動の対象職務に、配置期間を5〜8年とす Dえ、令和6年度は当該職員を4名配置し、スペシャ

措置通知No. No.8

#### 指摘又は意見

監査実施年度/ 監査テーマ	平成30年度	/教育及び子育てに関する財務事務の執行について
区分	意見	
意見の項目	各課で雇用する	る非常勤嘱託職員、臨時的任用職員の給与計算について
意見の内容	臨時的任用職員の 後	員の給与は、総務局人事課で計算し、各課で雇用する非常勤嘱託職員、 の給与計算については、各課で実施している。子育て支援課では、放課 支援員100名程度、補助員700名程度、こども園運営課では、こど 助稚園の非常勤嘱託職員500名程度、臨時的任用職員700名程度の している。 こ、紙ベースの手書きの月報等を作成し、管理者が承認し、市役所の担 援課、こども園運営課等)に送り、各担当課にて、紙ベースの月報等か に時間等を入力して給与計算をしている。 管理、給与計算について、ネットワークシステムを導入して、現場で時 の責任者が承認し、システムで給与の自動計算を実施し、各課では、 チェックを実施し、自動で銀行振込データを作成することが効率的であ 機能より、施設ごとの合計を出すなど、分析も容易になる。市役所で統 の導入を検討されたい。
報告書該当ページ	P32	

措置通知日	令和7年2月13日	
所管課等	総務局 人事課	
措置結果	本件意見については、令和2年4月施行の会計年度任用職員制度への移行に伴い、全庁で統一された庶務管理システムによる勤怠管理を行うとともに、人事課において、総与システムによる給与計算を行い、一括執行している。	

措置通知No. No.9

#### 指摘又は意見

監査実施年度/ 監査テーマ		/高松市の外郭団体等に係る財務に関する事務の が当該団体の出納その他の事務の執行について
区分	意見	
意見の項目	他団体との連携	続による活動を強化することについて(有限会社香南町農業振興公社)
意見の内容	からも訪れるほと 香南アグリーム 現場との連携等は 近隣のみならずす	っている農業体験は、高松市だけでなく、県内の他市町やひいては県外 ごの潜在能力はあるにも関わらず、収益性が低い状況である。 Aが所在する高松空港近隣の他の団体と連携したイベントの実施や教育 は近年取り組んできているため、今後はその効果検証を行い、高松空港 5の関連する他の団体と連携する等引き続き香南アグリームへ市民や観 上組みづくりとすべきである。
報告書該当ページ	P108	

措置通知日	令和7年3月5日	
所管課等	創造都市推進局 産業経済部 農林水産課	
措置結果	員とし、農業を通した地域経済の活者・観光客等の交流を通じたコミニ推進協議会を、令和6年7月に設立増に取り組んでいる。 また、同協議会が主体となり実施者等のニーズを把握するためのアンに県内149か所へ、施設PR用力業効果の検証を実施した。 さらに、同施設においては、子とれた、「動物とのふれあい事業」に	議振興公社を含む高松空港エリア周辺の農業者を構成5性化、グリーン・ツーリズムの推進及び市民・農業1ニティ形成を目的とした、高松空港エリア観光農業2し、香南アグリームを含む関係4施設のPRと集客でするグリーン・ツーリズム推進事業において、利用アケートを実施したほか、同施設の近隣保育園を中心コレンダーの配布に合わせた利用調査を行うなど、事ごもたちと動物がふれあう機会を創出するため開催さい。同施設のPRを行ったほか、瀬戸内国際芸及させる割引協力施設として登録されたことを契機5、利用促進に向けた活動等を強化することとしてい

措置通知No.

No.10

#### 指摘又は意見

監査実施年度/ 監査テーマ	令和4年度/高松市の外郭団体等に係る財務に関する事務の 執行及び当該団体の出納その他の事務の執行について	
区分	意見	
意見の項目	経理規程を作成することについて(有限会社香南町農業振興公社)	
意見の内容	経理規程は、内部規程であるため作成義務ではないものの、下記のような効果がある。 ①経理規程を作成することにより、経理業務における不正やミスの発見、及び防止機能を高め、内部監査機能を盛り込むことで財務諸表の信頼性と処理効率性を高める。 ②経理業務の詳細を定形化することで業務の効率化を図り、正確な企業情報をタイムリーに収集・分析することが可能となる。 ③経理業務では様々な関連法令(企業会計原則・税法等)を遵守する必要があり、これらの法令に則って、会計処理を行うことにより法律を厳守することができる。 ④経理担当者が代わったとしても規程を参照することにより、正しい会計処理やルールを理解することができ、業務に支障をきたすことなく、帳簿を締めることができる。市の外郭団体として間接的に公金を扱う以上、適切な内部規程による経理業務が望ましい。	
報告書該当ページ	P109	

措置通知日	令和7年3月5日		
所管課等	創造都市推進局 産業経済部 農林水産課		
措置結果	本件意見については、令和6年4月に、法人としての財政状況及び経営実績を明らかにするとともに、今後の経営の発展に資するべく、経理規程を作成した。		