様式第１号（第５条関係）

（表）

年　　月　　日

（宛先）高松市長

高松市テレワーク移住補助金交付申請書

　高松市テレワーク移住補助金交付要綱第５条の規定に基づき、高松市テレワーク移住補助金の交付について、関係書類を添えて申請します。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請者 | 　　 |  | 生年月日 | 年　　月　　日 |
| 住　　所 | 〒高松市　　　　　　　　　　　　　　　　　　℡ |
| メールアドレス | ＠ |
| 世帯区分 | □　単身世帯 | □　２人以上の世帯 |
| ※　世帯員が２人以上である世帯の場合は、世帯全員（申請者を除く）を記入してください。 |
| 世帯員の | 続柄 | 生年月日 |
| １ |  |  | 年　　　月　　　日 |
| ２ |  |  | 年　　　月　　　日 |
| ３ |  |  | 年　　　月　　　日 |
| ４ |  |  | 年　　　月　　　日 |
| ５ |  |  | 年　　　月　　　日 |
| 転入前の住所 | 〒 |
| 勤務状況 | 移住の意思 | □　自己の意思である | □ 所属からの命令である |
| 勤　務　先 |  |
| 所　在　地 | 〒 |
| 勤　務　歴 |  |
| 勤務先部署へ行く頻度 | □ 週・月・年　　　　　回程度□ 行くことはない□ その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　） |
| 勤務先部署からの通勤手当支給の有無 | □ 有 | □ 無 |

●　個人情報の取扱いについて

　　　高松市は、高松市テレワーク移住補助金の実施において得た個人情報について、高松市が定める個人情報保護条例等の規定に基づき適切に管理し、本事業のために利用します。

　　　また、高松市は、当該個人情報について、他の都道府県及び香川県内の各市町において実施する移住支援事業の円滑な実施のため、国、他の都道府県、他の市町村、その他関係機関に提供し、又は確認する場合があります。

（裏）

●　添付書類

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 様式 | 高松市テレワーク移住補助金交付申請書（様式第１号） | 必須 |
| テレワーク就業証明書（様式第２号） | 必須 |
| 勤務状況等に関する申告書（様式第３号） | 必須 |
| 誓約書兼同意書（様式第４号） | 必須 |
| 証明書等 | 申請者の本人確認書類（顔写真付き身分証明書） | 必須 |
| 世帯全員の転入前の住民票除票の写し又は戸籍附票の写し（状況によっては、両方が必要な場合があります。） | 必須 |
| 転入前の在勤地を確認できる書類（開業届出済証明書等） | 法人代表者等又は個人事業主等の場合 |
| 転入前の在勤期間を確認できる書類（個人事業等の納税証明書等） | 法人代表者等又は個人事業主等の場合 |
| 永住者、日本人の配偶者等、永住者の配偶者等、定住者又は特別永住者のいずれかの在留資格を証明するもの | 申請者が日本国籍を有しない場合 |