

寄附金控除の入力編

寄附金控除の入力編

※ 画面イメージは、実際の画面と異なる場合があります。

ここでは、《事例①》ふるさと納税（都道府県・市区町村に対する寄附）をされた方と《事例②》東日本大震災に関する義援金を支出された方の入力方法について説明します（寄附金控除画面を表示させるまでは同じ操作になります。）。

1 寄附金控除画面の表示

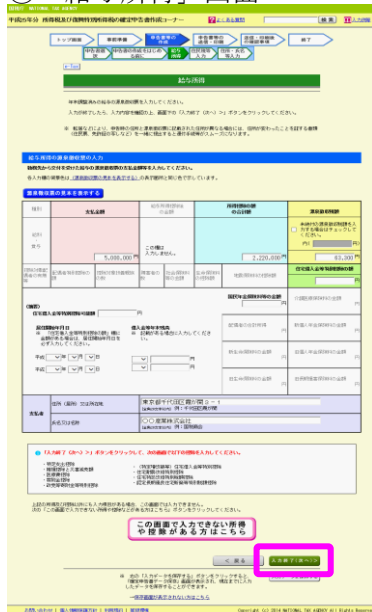
寄附金控除を入力する画面の表示方法は、「申告書選択」画面において「給与が1か所の方」ボタンを選択した場合と「左記に該当しない方」ボタンを選択した場合で異なります。



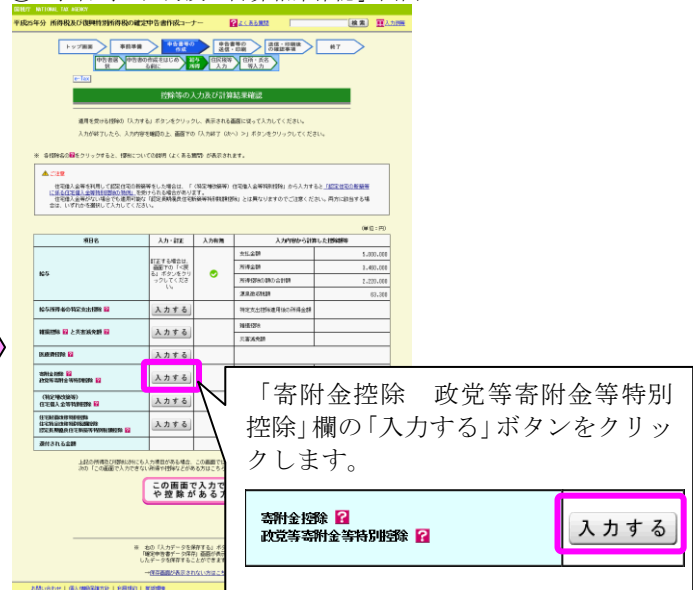
【給与が1か所の方】ボタンを選択した場合

- ① 「給与所得」画面で給与所得の源泉徴収票を基に必要事項を入力して、「入力終了（次へ）」ボタンをクリックします。
- ② 「控除等の入力及び計算結果確認」画面で「寄附金控除 政党等寄附金等特別控除」欄の「入力する」ボタンをクリックします。

①「給与所得」画面



②「控除等の入力及び計算結果確認」画面



「控除等の入力及び計算結果確認」画面で「寄附金控除 政党等寄附金等特別控除」欄の「入力する」ボタンをクリックすると、3 ページ「2 寄附金控除の入力」へ進みます。

寄附金控除の入力編

【左記に該当しない方】 ボタンを選択した場合

- ① 「収入金額・所得金額入力」画面で収入・所得に関する内容を入力して、「入力終了(次へ) >」ボタンをクリックします。
- ② 「所得控除入力」画面で「寄附金控除」欄の「入力する」ボタンをクリックします。

①「収入金額・所得金額入力」画面

②「所得控除入力」画面

「寄附金控除」欄の「入力する」ボタンをクリックします。

「所得控除入力」画面で「寄附金控除」欄の「入力する」ボタンをクリックすると、3ページ「2 寄附金控除の入力」へ進みます。

なお、「所得控除入力」画面で「入力終了(次へ) >」ボタンをクリックして、次の「税額控除・その他の項目の入力」画面で「政党等寄附金等特別控除」欄の「入力する」ボタンをクリックした場合も同様に寄附金に関する入力画面へ進みます。

「税額控除・その他の項目の入力」画面

「政党等寄附金等特別控除」欄の「入力する」ボタンをクリックします。

寄附金控除の入力編

2 寄附金控除の入力

《事例①》ふるさと納税（都道府県・市区町村に対する寄附）をされた方

【入力方法】

寄附金の受領証などを基に1件ずつ各項目を入力します。

1 寄附年月日

2 支出した寄附金の金額

3 寄附先の所在地

寄附先の所在地又は電話番号（市外局番から）を入力してください。

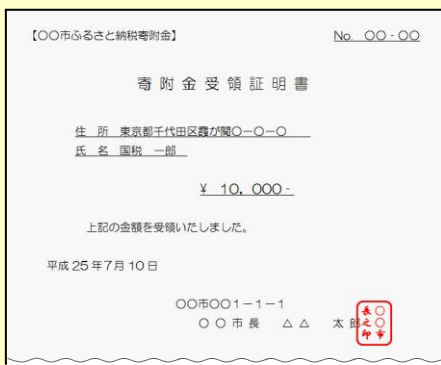
4 寄附先の名称

寄附先の名称を入力してください。

5 寄附金の種類

ふるさと納税の場合は、「東日本大震災に関する寄附金（震災関連寄附金）ですか」で「いいえ」を選択した後、入力欄に表示される寄附金の種類の中から「都道府県、市区町村に対する寄附金」を選択してください。

【入力事例】



左の受領証明書の場合、次のように入力します。

1 寄附年月日：平成 25 年 7 月 10 日

2 支出した寄附金の金額：10,000 円

3 寄附先の所在地：〇〇市〇〇1-1-1

4 寄附先の名称：〇〇市

5 東日本大震災に関する寄附金ですか：いいえ

「都道府県、市区町村に対する寄附金」を選択

寄附金控除の入力編

《事例②》東日本大震災に関する義援金を支出された方

国税庁 NATIONAL TAX AGENCY
平成25年分 所得税及び復興特別所得税の確定申告書作成コーナー

よくある質問 検索

トップ画面 事前準備 申告書等の作成 申告書等の送信・印刷 送信・印刷後の確認事項 終了

寄附金控除、政党等寄附金等特別控除

寄附金の種類等の入力

入力案内を表示するには、右の「入力案内を表示する」をクリックしてください。入力案内を表示する

2件以上の寄附をされた方は、1件目の選択をした後に「もう1件入力する」ボタンをクリックしてください。

【ご注意】
支出した寄附金について、所得控除又は税額控除のいずれかを選択して適用できる場合は、所得税額（国税）が最も少なくなるよう自動判定し、税額控除を計算します（作成コーナーでは、地方税額の計算ができません。）
なお、自動判定の結果、税額控除額が0円であっても、税額控除を選択して計算することが有利な場合があります。この場合には、税額控除額が0円と記載された計算明細書が作成されます。
また、作成コーナーにおける自動判定結果とは異なる選択をされる場合は、作成コーナーにて申告書等を作成することができます。別途申告書等を作成し、ご提出ください。

1 寄附年月日	平成25年 7 月 10 日
2 支出した寄附金の金額	10,000 円
3 寄附先の所在地 (全角28文字)	〇〇市〇〇1-1-1 ※ 寄附先の所在地に代えて、電話番号（市外局番から）を入力していただいても差し支えありません。
4 寄附先の名称 (全角28文字)	〇〇市
5 寄附金の種類	<p>東日本大震災に関する寄附金（震災関連寄附金）ですか。 <input checked="" type="checkbox"/> はい</p> <p><input type="checkbox"/> いいえ</p> <p>東日本大震災に関する寄附金（震災関連寄附金）</p>

東日本大震災に関する寄附金の内容

東日本大震災に関する寄附金（震災関連寄附金）の料額の種類を以下の項目からいずれか1つ選択してください。

※ 2件以上の寄附をされた方は、1件目の選択をした後に画面下の「もう1件入力する」ボタンをクリックしてください。

- 1. 次に該当する寄附金
 - ① 国に対する寄附金
 - ㉠「著しい被害が発生した地方公共団体」に対する寄附金
 - ㉡日本赤十字社の「東日本大震災義援金」口座寄附金
 - ㉢東日本大震災に関する寄附金として新聞・放送等の報道機関を通じて最終的に国又は「著しい被害が発生した地方公共団体」（日本赤十字社を経由するものを含みます。）に拠出される寄附金
 - ② 社会福祉法人中央共同基金等に寄附した寄附金
 - ③ 認定NPOの法人等に対してされた寄附金
 - ④ 公益社団法人又は公益財団法人等に対してされた寄附金
 - ⑤ 上記以外の震災関連寄附金

【入力方法】

寄附金の受領証などを基に1件ずつ各項目を入力します。

1～4については、3ページ《事例①ふるさと納税をされた方》と同様です。

5 寄附金の種類

平成23年3月11日以降に東日本大震災に際して義援金等を支出した場合は、「東日本大震災に関する寄附金（震災関連寄附金）ですか」で「はい」を選択した後、「東日本大震災に関する寄附金の内容」から、該当する項目を選択してください。

【入力事例】

義援金受領証

住所 東京都千代田区霞が関〇-〇-〇

氏名 国税 一郎

¥ 10,000 -

上記金額をお預かりいたしました。お預かりした金額は、被災地の自治体災害本部へ拠出いたします。

平成25年7月10日
〇〇市〇〇1-1-1
〇〇市長 △△ 太郎

左の受領証明書の場合、次のように入力します。

- 寄附年月日：平成25年7月10日
 - 支出した寄附金の金額：10,000円
 - 寄附先の所在地：〇〇市〇〇1-1-1
 - 寄附先の名称：〇〇市
 - 東日本大震災に関する寄附金ですか：はい
- ※ 東日本大震災に関する寄附金の内容
- 次に該当する寄附金
 - ②「著しい被害が発生した地方公共団体」に対する寄附金