

令和5年4月1日

高松市議会議長 殿



氏名 大見 昌弘

政務活動費収支報告書

高松市議会政務活動費の交付に関する条例第6条により、次のとおり令和4年度の交付に係る政務活動費の収支を報告します。

1 収入 1,200,000 円

2 支出 1,200,000 円

支出の内訳

(単位：円)

経費の区分	金額	摘要
1 調査研究費	161,163	別紙内訳票のとおり
2 研修費	552,910	別紙内訳票のとおり
3 広報費	121,119	別紙内訳票のとおり
7 資料作成費	113,221	別紙内訳票のとおり
8 資料購入費	15,063	別紙内訳票のとおり
9 人件費	236,524	別紙内訳票のとおり

3 残額 0 円

注

- 「経費の区分」欄には高松市議会政務活動費の交付に関する条例施行規則別表の左欄に掲げる経費の区分を、「金額」欄には当該経費に充てた金額の総額を、「摘要」欄には当該経費の区分における支出の内訳について同表の右欄に掲げる費用ごとの金額を、それぞれ記入すること。この場合において、同表第9項の経費について記入するときは、支出した金額ごとに「摘要」欄にそれぞれの具体的な内容を記入すること。
- この報告書には、領収書等の証拠書類の写しを添付すること。

政務活動費 金銭内訳票

高松市議会議員 大見 昌弘

項 目	内 訳	金額 (円)	項 目	内 訳	金額 (円)	
1 調査研究費	1 交通費		6 会議費	1 会場借上げ料		
	2 宿泊費			2 出席者負担金		
	3 委託料	260		3 会費		
	4 その他の費用	160,903		4 交通費		
2 研修費	1 会場借上げ料		5 宿泊費			
	2 講師謝金		6 その他の費用			
	3 出席者負担金		7 資料作成費	1 印刷製本費		
	4 会費	127,500		2 委託料		
	5 交通費	403,410		3 事務用品購入費	17,297	
	6 宿泊費	22,000		4 事務機器賃借料	82,298	
	7 その他の費用			5 その他の費用	13,626	
3 広報費	1 広報紙等印刷費	120,023		8 資料購入費	1 図書購入費	15,063
	2 広報紙等送料	271			2 資料等購入費	
	3 会場借上げ料		3 その他の費用			
	4 湯茶代		9 人件費	1 給料	121,578	
	5 その他の費用	825		2 賃金	113,647	
4 広聴費	1 会場借上げ料		3 労働保険等保険料	1,299		
	2 印刷費		4 その他の費用			
	3 湯茶代		10 事務所費	1 賃借料		
	4 その他の費用			2 維持管理費		
5 要請・陳情活動費	1 交通費			3 備品購入費		
	2 宿泊費			4 事務用品購入費		
	3 その他の費用			5 事務機器賃借料		
				6 その他の費用		

令和4年度 政務活動費（自由民主党議員会 会派共通経費） 金銭内訳票

高松市議会議員 大見昌弘

No. 13

項 目	内 訳	金額 (円)	摘 要 (円)
1 調査研究費	3 委託料	260	屋島ロープウェイ計画 ドローン空撮ディスクダビング料金
	4 その他の費用	1,403	インターネット接続料、振込手数料
3 広報費	1 広報紙等印刷費	20,023	たかまつシティ印刷代
	2 広報紙等送料	271	たかまつシティ郵送料
	5 その他の費用	825	たかまつシティ折り代
7 資料作成費	3 事務用品購入費	0	
	4 事務機器賃借料	7,298	デジタル複合機リース料
	5 その他の費用	13,626	複合機プリント代金
8 資料購入費	1 図書購入費	15,063	新聞代
9 人件費	1 給料	121,578	給与・賞与
	3 労働保険等保険料	1,299	雇用保険料・労働保険料
支出合計		181,646	

政務活動費領収書等添付用紙

使送項目	1-4	領収書総額	¥21414円
使送内容	4月ガソリン代金	按分率	1/2
		政務活動費支出額	¥10700円
備考			

(領収書等貼付欄)


お客様控え
 apollo station (クレジット領収書)
 329479
中央インターSS
 TEL 087-868-5008
株式会社本田石油
 香川県高松市木太町1339-3
 TEL 087-868-5008

売上 2022年 4月7日
 22:56
MASAHIRO OOMI 様
 クレジット
 出光ゼアス P-12(内)
 42.88L 8189.0 7247円
 01200.00

合計 247円
 (内、消費税等(10.00%) 699円)
 (内、P支払可能金額 7,247円)


お客様控え
 apollo station (クレジット領収書)
 329479
中央インターSS
 TEL 087-868-5008
株式会社本田石油
 香川県高松市木太町1339-3
 TEL 087-868-5008

売上 2022年 4月21日
 14:53
MASAHIRO OOMI 様
 クレジット
 出光ゼアス P-8(内)
 41.81L 8169.0 7056円
 01200.00

合計 7,066円
 (内、消費税等(10.00%) 785円) 542円)
 (内、P支払可能金額 4,421円) 7,066円)


お客様控え
 apollo station (クレジット領収書)
 329479
中央インターSS
 TEL 087-868-5008
株式会社本田石油
 香川県高松市木太町1339-3
 TEL 087-868-5008

売上 2022年 4月28日
 22:50
MASAHIRO OOMI 様
 クレジット
 出光ゼアス P-18(内)
 42.27L 8188.0 7181円
 01200.00

合計 7,181円
 (内、消費税等(10.00%) 749円)
 (内、P支払可能金額 7,181円)

政務活動費領収書等添付用紙

使途項目	1-4	領収書総額	¥12687 円
使途内容	5月ガソリン代金	按分率	1/2
		政務活動費 支出額	¥6300 円
備考			

(領収書等貼付欄)



お客様控え
apollo station (クレジット領収書)
329479
中央インターSS
TEL 087-868-5008
株式会社本田石油
香川県高松市木太町1339-3
TEL 087-868-5008

売上 2022年 5月 5日 22:35
MASAHIRO OOMI 様
クレジット [REDACTED]
出光ゼアス P-6(内)
31.30 L 8165.0 9199円
01200.00
(内、値引) -83.0 -94円
合計 5,138円
(内、消費税等(10.00%)) 472円
(内、P支払可能金額) 5,138円



お客様控え
apollo station (クレジット領収書)
329479
中央インターSS
TEL 087-868-5008
株式会社本田石油
香川県高松市木太町1339-3
TEL 087-868-5008

売上 2022年 5月 19日 23:01
MASAHIRO OOMI 様
クレジット [REDACTED]
出光ゼアス P-6(内)
44.58 L 8168.0 7489円
01200.00
合計 7,489円
(内、消費税等(10.00%)) 681円
(内、P支払可能金額) 7,489円

政務活動費領収書等添付用紙

使途項目	1-4	領収書総額	¥20000円
使途内容	6月ガソリン代金	按分率	1/2
		政務活動費 支出額	¥10000円
備考			

(領収書等貼付欄)



お客様控え
apollo station (クレジット領収書)

329479
中央インターSS
TEL 087-888-5008
株式会社本田石油
香川県高松市木太町1339-3
TEL 087-888-5008

売上 2022年 6月 2日 23:02
MASAHIRO OOMI 様
クレジット
出光ゼアス P-8(内)
41.87L 8183.0 8782円
01200.00

合計 6,792円
(内、消費税等(10.00%)) 747円
(内、P支払可能金額) 6,045円



お客様控え
apollo station (クレジット領収書)

329479
中央インターSS
TEL 087-888-5008
株式会社本田石油
香川県高松市木太町1339-3
TEL 087-888-5008

売上 2022年 6月 7日 21:27
MASAHIRO OOMI 様
クレジット
出光ゼアス P-12(内)
36.25L 8157.0 8054円
01200.00

合計 6,054円
(内、消費税等(10.00%)) 551円
(内、P支払可能金額) 5,503円



お客様控え
apollo station (クレジット領収書)

329479
中央インターSS
TEL 087-888-5008
株式会社本田石油
香川県高松市木太町1339-3
TEL 087-888-5008

売上 2022年 6月23日 13:11
MASAHIRO OOMI 様
クレジット
出光ゼアス P-18(内)
41.37L 8173.0 7157円
01200.00

合計 7,157円
(内、消費税等(10.00%)) 851円
(内、P支払可能金額) 6,306円

政務活動費領収書等添付用紙

使途項目	1-4	領収書総額	¥16980円
使途内容	7月ガソリン代金	按分率	1/2
		政務活動費 支出額	¥8400円
備考			

(領収書等貼付欄)



お客様控え
apollo station (クレジット領収書)

329479
中央インターSS
TEL 087-868-5008
株式会社本田石油
香川県高松市木太町1339-3
TEL 087-868-5008

売上 2022年 7月 7日 14:50
MASAHIRO OOMI 様
クレジット
出光ゼアス P-9(内)
43.88L 8168.0 7972円
01200.00

合計 7,372円
(内、消費税等(10.00%) 870円)
(内、P支払可能金額 7,372円)

17.07



お客様控え
apollo station (クレジット領収書)

329479
中央インターSS
TEL 087-868-5008
株式会社本田石油
香川県高松市木太町1339-3
TEL 087-868-5008

売上 2022年 7月 18日 18:59
MASAHIRO OOMI 様
クレジット
出光ゼアス P-6(内)
12.15L 8168.0 2041円
01200.00

合計 2,041円
(内、消費税等(10.00%) 186円)
(内、P支払可能金額 2,041円)

17.19



お客様控え
apollo station (クレジット領収書)

329479
中央インターSS
TEL 087-868-5008
株式会社本田石油
香川県高松市木太町1339-3
TEL 087-868-5008

売上 2022年 7月 21日 23:12
MASAHIRO OOMI 様
クレジット
出光ゼアス P-18(内)
45.04L 8168.0 7567円
01200.00

合計 7,567円
(内、消費税等(10.00%) 888円)
(内、P支払可能金額 7,567円)

政務活動費領収書等添付用紙

使途項目	1-4	領収書総額	¥10848円
使途内容	8月ガソリン代金	按分率	1/2
		政務活動費 支出額	¥5400円
備考			

(領収書等貼付欄)



お客様控え
apollo station (クレジット領収書)
328479

中央インターSS
TEL 087-888-5008
株式会社本田石油
香川県高松市木太町1339-3
TEL 087-888-5008

売上 2022年 8月18日 22:30

MASAHIRO OOMI 様
クレジット

出光ゼアス P-12(内)
30.38L 8168.0 5184円
01200.00

合計 5,104円
(内、消費税等(10.00%) 464円)
(内、P支払可能金額 5,104円)



お客様控え
apollo station (クレジット領収書)
328479

中央インターSS
TEL 087-888-5008
株式会社本田石油
香川県高松市木太町1339-3
TEL 087-888-5008

売上 2022年 8月25日 17:14

MASAHIRO OOMI 様
クレジット

出光ゼアス P-6(内)
34.18L 8168.0 5744円
01200.00

合計 5,744円
(内、消費税等(10.00%) 522円)
(内、P支払可能金額 5,744円)



政務活動費領収書等添付用紙

使途項目	1-4	領収書総額	¥25745 円
使途内容	9月ガソリン代金	按分率	1/2
		政務活動費 支出額	¥12800 円
備考			

(領収書等貼付欄)

 お客様控え
apollo station (クレジット領収書)
329479
中央インターSS
TEL 087-868-5008
株式会社本田石油
香川県高松市木太町1339-3
TEL 087-868-5008

売上 2022年 8月18日 22:58
MASAHIRO OOMI 様
クレジット [REDACTED]
出光ゼアス P-8(内)
40.05L 8168.0 6728円
01200.00
合計 6,728円
(内、消費税等(10.00%) 832円)
(内、P支払可能金額 6,728円)

 お客様控え
apollo station (クレジット領収書)
329479
中央インターSS
TEL 087-868-5008
株式会社本田石油
香川県高松市木太町1339-3
TEL 087-868-5008

売上 2022年 8月15日 14:58
MASAHIRO OOMI 様
クレジット [REDACTED]
出光ゼアス P-18(内)
45.02L 8168.0 7588円
01200.00
合計 7,563円
(内、消費税等(10.00%) 888円)
(内、P支払可能金額 7,563円)

 お客様控え
apollo station (クレジット領収書)
329479
中央インターSS
TEL 087-868-5008
株式会社本田石油
香川県高松市木太町1339-3
TEL 087-868-5008

売上 2022年 8月18日 18:27
MASAHIRO OOMI 様
クレジット [REDACTED]
出光ゼアス P-9(内)
22.82L 8168.0 3785円
01200.00
(内、値引 -83.0 -68円)
合計 3,785円
(内、消費税等(10.00%) 342円)
(内、P支払可能金額 3,785円)

 お客様控え
apollo station (クレジット領収書)
329479
中央インターSS
TEL 087-868-5008
株式会社本田石油
香川県高松市木太町1339-3
TEL 087-868-5008

売上 2022年 8月29日 12:15
MASAHIRO OOMI 様
クレジット [REDACTED]
出光ゼアス P-9(内)
45.77L 8168.0 7889円
01200.00
合計 7,689円
(内、消費税等(10.00%) 899円)
(内、P支払可能金額 7,689円)

政務活動費領収書等添付用紙

使途項目	1-4	領収書総額	¥13,597円
使途内容	10月ガソリン代金	按分率	1/2
		政務活動費 支出額	¥6,700円
備考			

(領収書等貼付欄)

 お客様控え
apollo station (クレジット領収書)
—329479
中央インターSS
 TEL 087-868-5008
株式会社本田石油
 香川県高松市木太町1339-3
 TEL 087-868-5008

売上 2022年10月17日 14:25
MASAHIRO OOMI 様
 クレジット [REDACTED]
 出光ゼアス P-6(内)
 41.67L 8168.0 7081円
 01200.00
合計 7,001円
 (内、消費税等(10.00%) 636円)
 (内、P支払可能金額 7,081円)

 お客様控え
apollo station (クレジット領収書)
—329479
中央インターSS
 TEL 087-868-5008
株式会社本田石油
 香川県高松市木太町1339-3
 TEL 087-868-5008

売上 2022年10月25日 13:40
MASAHIRO OOMI 様
 クレジット [REDACTED]
 出光ゼアス P-12(内)
 39.26L 8168.0 6596円
 01200.00
合計 6,596円
 (内、消費税等(10.00%) 600円)
 (内、P支払可能金額 6,596円)

2022.10.25
 22.10.25

政務活動費領収書等添付用紙

使途項目	1-4	領収書総額	¥23715円
使途内容	11月ガソリン代金	按分率	1/2
		政務活動費 支出額	¥11800円
備考			

(領収書等貼付欄)



お客様控え
apollo station (クレジット領収書)

329479
中央インターSS
TEL 087-868-5008
株式会社本田石油
香川県高松市木太町1339-3
TEL 087-868-5008

売上 2022年11月3日 13:12

MASAHIRO OOMI 様
クレジット

出光ゼアス P-6(内)
43.64L 8168.0 7332円
01200.00

合計 7,332円
(内、消費税等(10.00%) 887円)
(内、P支払可能金額 7,332円)



お客様控え
apollo station (クレジット領収書)

329479
中央インターSS
TEL 087-868-5008
株式会社本田石油
香川県高松市木太町1339-3
TEL 087-868-5008

売上 2022年11月10日 22:29

MASAHIRO OOMI 様
クレジット

出光ゼアス P-12(内)
53.25L 8185.0 5486円
01200.00

合計 5,486円
(内、消費税等(10.00%) 499円)
(内、P支払可能金額 5,486円)



お客様控え
apollo station (クレジット領収書)

329479
中央インターSS
TEL 087-868-5008
株式会社本田石油
香川県高松市木太町1339-3
TEL 087-868-5008

売上 2022年11月17日 18:51

MASAHIRO OOMI 様
クレジット

出光ゼアス P-6(内)
41.74L 8168.0 8887円
01200.00

合計 6,887円
(内、消費税等(10.00%) 626円)
(内、P支払可能金額 6,887円)



お客様控え
apollo station (クレジット領収書)

329479
中央インターSS
TEL 087-868-5008
株式会社本田石油
香川県高松市木太町1339-3
TEL 087-868-5008

売上 2022年11月27日 22:53

MASAHIRO OOMI 様
クレジット

出光ゼアス P-6(内)
24.75L 8162.0 4010円
01200.00
(内、値引 -83.0 -79円)

合計 4,010円
(内、消費税等(10.00%) 354円)
(内、P支払可能金額 4,010円)

政務活動費領収書等添付用紙

使途項目	1 - 4	領収書総額	¥25009円
使途内容	12月ガソリン代金	按分率	1/2
		政務活動費 支出額	¥12500円
備考			

(領収書等貼付欄)



お客様控え
apollo station (クレジット領収書)

329479
中央インターSS
TEL 087-868-5008
株式会社本田石油
香川県高松市木太町1339-3
TEL 087-868-5008

売上 2022年12月1日 22:48
MASAHIRO OOMI 様
クレジット

出光ゼアス P-12(内)
29,84L 8165.0 4924円
01200.00

合計 7,696円
(内、消費税等(10.00%) 700円)
(内、P支払可能金額 4,924円)



お客様控え
apollo station (クレジット領収書)

329479
中央インターSS
TEL 087-868-5008
株式会社本田石油
香川県高松市木太町1339-3
TEL 087-868-5008

売上 2022年12月22日 12:21
MASAHIRO OOMI 様
クレジット

出光ゼアス P-6(内)
48,64L 8165.0 7896円
01200.00

合計 7,696円
(内、消費税等(10.00%) 700円)
(内、P支払可能金額 7,696円)



お客様控え
apollo station (クレジット領収書)

329479
中央インターSS
TEL 087-868-5008
株式会社本田石油
香川県高松市木太町1339-3
TEL 087-868-5008

売上 2022年12月29日 08:07
MASAHIRO OOMI 様
クレジット

出光ゼアス P-6(内)
38,01L 8165.0 5842円
01200.00

合計 5,942円
(内、消費税等(10.00%) 72円 540円)
(内、P支払可能金額 5,942円)



お客様控え
apollo station (クレジット領収書)

329479
中央インターSS
TEL 087-868-5008
株式会社本田石油
香川県高松市木太町1339-3
TEL 087-868-5008

売上 2022年12月31日 17:08
MASAHIRO OOMI 様
クレジット

出光ゼアス P-6(内)
48,95L 8165.0 6447円
01200.00
(内、値引 -65.0 -243円)

合計 6,447円
(内、消費税等(10.00%) 586円)
(内、P支払可能金額 6,447円)

政務活動費領収書等添付用紙

使途項目	1-4	領収書総額	¥13017円
使途内容	1月ガソリン代金	按分率	1/2
		政務活動費 支出額	¥6500円
備考			

(領収書等貼付欄)




お客様控え
apollo station (クレジット領収書)
329479
中央インターSS
TEL 087-868-5008
株式会社本田石油
香川県高松市木太町1339-3
TEL 087-868-5008

売上 2023年1月12日 22:34
MASAHIRO OOMI 様
クレジット [REDACTED]

出光ゼアス P-6(内)
55.61L 8165.0 5545円
01200.00

合計 5,545円
(内、消費税等(10.00%))
(内、P支払可能金額)



お客様控え
apollo station (クレジット領収書)
329479
中央インターSS
TEL 087-868-5008
株式会社本田石油
香川県高松市木太町1339-3
TEL 087-868-5008

売上 2023年1月26日 15:48
MASAHIRO OOMI 様
クレジット [REDACTED]

出光ゼアス P-18(内)
45.28L 8165.0 7471円
01200.00

合計 7,471円
(内、消費税等(10.00%)) 879円
(内、P支払可能金額) 7,471円

政務活動費領収書等添付用紙

使途項目	1-4	領収書総額	¥17086円
使途内容	2月ガソリン代金	按分率	1/2
		政務活動費 支出額	¥8500円
備考			

(領収書等貼付欄)



お客様控え
apollo station (クレジット領収書)

329479
中央インターSS
TEL 087-868-5008
株式会社本田石油
香川県高松市本太町1339-3
TEL 087-868-5008

売上 2023年 2月 18日 23:09
MASAHIRO OOMI 様
クレジット
出光ゼアス P-6(内)
42.58L 8165.0 7027円
01200.00

合計 7,027円
(内、消費税等(10.00%) 639円)
(内、P支払可能金額 7,027円)



お客様控え
apollo station (クレジット領収書)

329479
中央インターSS
TEL 087-868-5008
株式会社本田石油
香川県高松市本太町1339-3
TEL 087-868-5008

売上 2023年 2月 18日 22:29
MASAHIRO OOMI 様
クレジット
出光ゼアス P-6(内)
25.13L 8162.0 4071円
01200.00
(内、値引 -83.0 -75円)

合計 4,071円
(内、消費税等(10.00%) 376円)
(内、P支払可能金額 4,071円)



お客様控え
apollo station (クレジット領収書)

329479
中央インターSS
TEL 087-868-5008
株式会社本田石油
香川県高松市本太町1339-3
TEL 087-868-5008

売上 2023年 2月 23日 23:07
MASAHIRO OOMI 様
クレジット
出光ゼアス P-6(内)
36.29L 8165.0 5988円
01200.00

合計 5,988円
(内、消費税等(10.00%) 544円)
(内、P支払可能金額 5,988円)



政務活動費領収書等添付用紙

使途項目	1-4	領収書総額	¥19981円
使途内容	3月ガソリン代金	按分率	1/2
		政務活動費 支出額	¥9900円
備考			

(領収書等貼付欄)



お客様控え
apollo station (クレジット領収書)

329479
中央インターSS
TEL 087-868-5008
株式会社本田石油
香川県高松市木太町1338-3
TEL 087-868-5008

売上 2023年 3月 9日 09:18

MASAHIRO OOMI 様
クレジット

出光ゼアス P-6(内)
42.85 L 8165.0 7872円
01200. 00

合計 7,072円
(内、消費税等(10.00%) 843円)
(内、P支払可能金額 7,072円)



お客様控え
apollo station (クレジット領収書)

329479
中央インターSS
TEL 087-868-5008
株式会社本田石油
香川県高松市木太町1338-3
TEL 087-868-5008

売上 2023年 3月 16日 22:47

MASAHIRO OOMI 様
クレジット

出光ゼアス P-6(内)
34.98 L 8165.0 5788円
01200. 00

合計 5,768円
(内、消費税等(10.00%) 524円)
(内、P支払可能金額 5,768円)



お客様控え
apollo station (クレジット領収書)

329479
中央インターSS
TEL 087-868-5008
株式会社本田石油
香川県高松市木太町1338-3
TEL 087-868-5008

売上 2023年 3月 30日 23:08

MASAHIRO OOMI 様
クレジット

出光ゼアス P-6(内)
43.28 L 8165.0 7141円
01200. 00

合計 7,554円
(内、消費税等(10.00%) 805円)
(内、P支払可能金額 7,554円)

政務活動費領収書等添付用紙

使途項目	1-4	領収書総額	¥100640円
使途内容	固定電話 インターネット代金 4月～7月使用分	按分率	1/2
		政務活動費 支出額	¥50000円
備考	(3-1)		

(領収書等貼付欄)

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ご請求元氏名
大見 昌弘 様

お客様番号
4810-1702-31893

2022年 4月ご請求分

金額(円)
¥8,384-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

22.5.02
収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ご請求元氏名
大見 昌弘 様

お客様番号
4810-1702-31893

2022年 5月ご請求分

金額(円)
¥8,385-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

22.6.02
収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ご請求元氏名
大見 昌弘 様

お客様番号
4810-1702-31893

2022年 6月ご請求分

金額(円)
¥8,385-

受取人
NTTファイナンス株式会社

22.7.06
収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ご請求元氏名
大見 昌弘 様

お客様番号
4810-1702-31893

2022年 7月ご請求分

金額(円)
¥8,385-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

22.8.16
収入印紙貼付欄
(金融機関・CVS用)→お客様

政務活動費領収書等添付用紙

使途項目	1 - 4	領収書総額	円
使途内容	固定電話 インターネット代金 8月～11月使用分	按分率	/
		政務活動費 支出額	円
備考	(3-2)		

(領収書等貼付欄)

<p>電話料金等払込受領証 西日本ご利用分</p> <p>ご請求先氏名 大見 昌弘 様</p> <p>お客様番号 4810-1702-31893</p> <p>2022年 8月ご請求分</p> <p>金額(円) ¥8,385-</p> <p>受取人 MITファイナンス株式会社</p> <p>お問合せ先 (無料) 0800-3335550</p> <p>21633 28 8 20</p> <p>取入印 振込付欄 (金融機関・CVS用)→お客様</p>	<p>電話料金等払込受領証 西日本ご利用分</p> <p>ご請求先氏名 大見 昌弘 様</p> <p>お客様番号 4810-1702-31893</p> <p>2022年 9月ご請求分</p> <p>金額(円) ¥8,385-</p> <p>受取人 MITファイナンス株式会社</p> <p>お問合せ先 (無料) 0800-3335550</p> <p>22 9 21</p> <p>取入印 振込付欄 (金融機関・CVS用)→お客様</p>	<p>電話料金等払込受領証 西日本ご利用分</p> <p>ご請求先氏名 大見 昌弘 様</p> <p>お客様番号 4810-1702-31893</p> <p>2022年 10月ご請求分</p> <p>金額(円) ¥8,385-</p> <p>受取人 MITファイナンス株式会社</p> <p>お問合せ先 (無料) 0800-3335550</p> <p>22 10 22</p> <p>取入印 振込付欄 (金融機関・CVS用)→お客様</p>	<p>電話料金等払込受領証 西日本ご利用分</p> <p>ご請求先氏名 大見 昌弘 様</p> <p>お客様番号 4810-1702-31893</p> <p>2022年 11月ご請求分</p> <p>金額(円) ¥8,384-</p> <p>受取人 MITファイナンス株式会社</p> <p>お問合せ先 (無料) 0800-3335550</p> <p>22 12 01</p> <p>取入印 振込付欄 (金融機関・CVS用)→お客様</p>
--	--	--	--

政務活動費領収書等添付用紙

使途項目	1 - 4	領収書総額	円
使途内容	固定電話 インターネット代金 12月～3月使用分	按分率	/
		政務活動費 支出額	円
備考	(3-3)		

(領収書等貼付欄)

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ご請求先氏名
大見 昌弘 様

お客様番号
4810-1702-31893

2022年12月に請求分

金額(円)
¥8,384-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

34776
23.1.09
高松木太町川西
522380

(金融機関・CVS用)→お客様

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ご請求先氏名
大見 昌弘 様

お客様番号
4810-1702-31893

2023年1月に請求分

金額(円)
¥8,410-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

34776
23.1.26
高松木太町川西
522380

(金融機関・CVS用)→お客様

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ご請求先氏名
大見 昌弘 様

お客様番号
4810-1702-31893

2023年2月に請求分

金額(円)
¥8,384-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

34776
23.3.11
高松木太町川西
522380

(金融機関・CVS用)→お客様

電話料金等払込受領証
西日本ご利用分

ご請求先氏名
大見 昌弘 様

お客様番号
4810-1702-31893

2023年3月に請求分

金額(円)
¥8,384-

受取人
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)
0800-3335550

38320
23.3.24
高松徳島町
522380

(金融機関・CVS用)→お客様

政務活動費領収書等添付用紙

使途項目	2-5	領収書総額	¥15080 円
使途内容	研修費 交通費	按分率	1
		政務活動費 支出額	¥15080 円
備考			

(領収書等貼付欄)



4月5日 研修会の
 高松 ⇒ 新大阪 往復交通費

政務活動費領収書等添付用紙

使途項目	2-4	領収書総額	¥15000円
使途内容	研修費 会費	按分率	/
		政務活動費 支出額	¥15000円
備考			

(領収書等貼付欄)

領収証

2022 年 4 月 5 日

大見昌弘 様

★ ¥15,000

但し 領収書に記された金額に正誤はあるか？
領収書受領者として

上記正に領収いたしました

地方議員研究会

〒530-0001
大阪府大阪市北区西成区
大阪駅前第2ビル
TEL 050-886-2222

政務活動記録票

氏名 大見昌弘

年 月 日	令和4年4月5日(火)
場 所	大阪府大阪市東淀川区東中島1-18-22 新大阪丸ビル別館 2階
相 手 方	地方議会議員研究会
目的・内容 ・結果等	<p>日本公共経営研究所 代表 宮本正一氏より「空き家対策に正解はあるのか?」と題しての、御講演を頂きました。</p> <p>今までの空き家対策は、地面ばかり見ている、蟻の目で見えていなかったか? 今後は、鳥の目で高所から、見る事も重要であり、議員・経済・執行部がそれぞれの方向から検討し、対策を立てなくてはなりません。冒頭、空き家対策は、人口対策が一番の特効薬と言われました。また、国力・地方力とも=人口×経済力であり、この数字を上げる事が、国際競争力や地域競争力を向上させる事であり、空き家対策にも繋がります。平成26年に「空家等対策の推進に関する特別措置法」が制定され、空き家対策が飛躍的に推進されました。空き家の定義は、二次的住宅(別荘・その他)、賃貸用住宅、売却用の住宅、管理者不在のその他の住宅に分類されますが、空き家は、この20年間で、約1.5倍に増加し、その中でも、その他の住宅が、約2倍に増加しています。新しい法律が出来た時には、第1条目的と第2条の定義について、特に理解する事が重要であり、内容について理解しないと、何の対策をするのかが理解出来なくなります。全住宅ストックに占める、その他の空き家の割合は、全国平均5.6%ですが、西日本を中心に高い傾向にあります。本市においても高い傾向であります。しかし、木造住宅の方が、リフォーム等は、やり易く、低価での活用が期待されます。市町村による空き家対策計画の策定が推進されましたが、人・もの・金を入れないと空き家問題は、解決出来ません。本市においても、特定空き家を指定し、除却をしておりますが、基本的には、補助制度の創出等有効な政策を実施している自治体の方が、対策が円滑に進んでいます。空き家対策として、解体・撤去、利用、発生防止等、人材育成等の政策を実施しても、移住・定住、観光振興、福祉、中心市街地</p>

	<p>活性化、密集市街地対策、産業振興等の施策も、同時に実施して行かないと、有効的な施策にはなりませんし、問題解決にも繋がりません。奈良県吉野町において、NPO 法人に、空き家バンクの事業を委託して、空き家等の有効活用事業を実施しています。空き家の利活用において、相続や境界など、その他の問題が付随していない物件ほど、新築・中古・老朽化している空き家に関係なく、早急な活用が出来るそうです。これは、問題が多い物件ほど、活用が難しいという事であります。今後の、日本の人口予測としては、75歳以上の高齢者の全人口に占める割合は、高齢者数がピークを迎える2040年以降、高止まったまま、推移して行きます。65歳以上の高齢化率が、7%から14%の2倍になるのに、ヨーロッパ諸国は、100年の月日を要しましたが、日本は、僅か25年程で達しました。住宅市場における、建設業者は、人口減少社会を見据えて、対策を講じておりますが、空き家は増加しています。それほど、人口減少社会が、予想以上の速さで進行している事になります。それゆえに、空き家対策は、人口減少社会と表裏一体であり、空き家対策だけでは、問題解決には、繋がらないと思われまます。これらの事により、本市の空き家等対策において、新しい視線での対策や人口減少対策を、見つめ直していくべきであると思いました。今後の本市の空き家等の対策について、注視して行こうと思いました。</p>
<p>備 考</p>	

政務活動費領収書等添付用紙

使途項目	2-5	領収書総額	¥47200円
使途内容	研修費 交通費	按分率	/
		政務活動費 支出額	¥47200円
備考			
(領収書等貼付欄)			

領 収 証

No. Web220422000208
発行日：2022年04月22日

大見 昌弘

様

¥47,200-

お支払い方法： 現金・クレジットカード・その他でのお支払いを含みます

但し、ご旅行代金として

上記金額 正に領収いたしました。

ANA X株式会社

〒103-0027 東京都中央区日本橋2-14-1
フロントプレイス日本橋



AU037115
①お客様用

4月23日 研修会の
高松 ⇒ 東京 往復交通費と宿泊費 朝食なしのプランです。

政務活動費領収書等添付用紙

使途項目	2-4	領収書総額	¥15000円
使途内容	研修費 会費	按分率	/
		政務活動費 支出額	¥15000円
備考			

(領収書等貼付欄)

領収証

2022 年 4 月 28 日

大見昌弘 様

★ ¥15,000

但 4/23 10時～ 貴会の憲法研修と費用づくりの玉手箱と題する方編
研修会受講代として

上記正に領収いたしました

地方議員研究会

〒530-0001
大阪府大阪市北区
大塚駅前第2ビル2F
TEL 050-6880



政務活動記録票

氏名 大見昌弘

年月日	令和4年4月23日(土)
場所	東京都千代田区有楽町1-12-1 リファレンス新有楽町ビル 2階
相手方	地方議会議員研究会
	<p>大正大学地域研究所客員教授 村山 祥栄氏より「質問づくりの玉手箱 民間活力編」と題しての御講演を頂きました。行政経営という概念が求められる時代になっており、その中でも官民連携は、必要不可欠であり、アウトプットとアウトカムでやる必要があります。現在、全ての地方公共団体に義務付けられた「まち・ひと・しごと創生総合戦略」において、基本目標ごとに、数値目標の設定とこれらを用いた進行管理が義務付けられ、その数値目標は、アウトカム指標であることが必須とされております。また、「まち・ひと・しごと創生基本方針2017」において、「地方公共団体における持続可能な開発目標(SDGs)の推進が打ち出され、SDGsに取り組むことによって、結果的に、アウトカム指標で目標管理を行う事になります。成果連動型民間委託契約(PFS)とは、事業の成果に連動して、委託料の最終支払額が決まる、民間への行政サービスの業務委託契約です。SIBは、民間からの外部資金調達を伴う成果連動型委託契約です。従来型の委託事業は、成果や結果にかかわらず、あらかじめ定めた額を、地方公共団体等は、支払っていました。PFSは、成果を評価してからの支払いになりますので、成果連動払いになります。したがって、PFSは住民にとっても、行政課題が効果的に解決され、満足度が向上しますし、民間業者にとっては、事業提案や事業取組の意欲が向上します。また、行政にとっては、ワイズスペンディングを実現し、無駄な投資が無くなるなどのメリットがあります。この、PFSについては、令和3年度より、国が、より高い成果創出時に必要となる委託費の成果連動部分等について、複数年に渡る補助をつけています。その際、当該PFS事業に必要な成果評価については、評価の専門機関による支援も併せて実施されます。2019年度現在、既に50の自治体において、59件のPFS事業が</p>

実施されています。SIBは、行政サービスをNPOや社会的事業者に委託し、民間の資金提供者から調達した資金を基に、事業を行い、事業があらかじめ合意した成果を達成した場合のみ、行政から資金提供者に報酬が支払われる仕組みで、民間資金によって、社会的コストを削減する事業が実施出来れば、行政コストも削減でき、資金提供者がリターンできるという仕組みです。地方自治体の会計は、単年度主義なので、複数年にまたがる事業には、適用できません。また、ひとつの案件の金額が、少額であり、大型事業には向かない一面もあります。地方自治体で、PFS/SIBを導入するケースは、解決したい社会課題の領域で、行政機関よりも、民間事業者の方が効果的に実施できる場合、革新的・予防的な取組によってコスト削減効果の変動が想定される事業の場合、社会的便益の創出効果に関して、不確定要素が多く、自治体の資金で、実施が困難な場合は、導入致しております。しかしながら、成果報酬支払より、活動自体に必要な資金を提供する形で実施する方が、適切なサービス領域である場合、資金調達が容易な場合、既に広く社会に普及しているサービスの場合などは、PFS/SIBが適しません。いずれにしても、PFS/SIBの概念を導入しない事には、事業が進みません。金融機関から、お金を借りて物を作る時代は、終わりました。借り入れをせずに社会基盤整備をやるべきで、民間の資金、経営能力および技術的能力を活用して行なう事が、重要であります。PFIコンセッション方式は、指定管理制度の進化型で、運営だけを民間に委託する事業です。また、ネーミングライツなど民間活力を利用して、公有施設の維持管理を委託する事業も近年見受けられるようになりました。施設包括管理なども新しい民間活用形態です。日常修繕などを一括して委託する事により、修繕の迅速化・費用削減が見込まれる事業です。また、プロの人材を雇用するのではなく、副業として事業展開にアドバイス等を貰うようにすれば、アイデアだけを格安で使用出来るようになり、地方公共団体だけではなく、提案者にもメリットが生まれます。そして、副業人材は、移住定住の考えもでき、将来的には、地方自治体の財産になります。その他、たくさんの事例の紹介を頂きました。一つひとつの事業は、地方自治体の規模等によって、変わりますが、本市にも導入すべきと考える事業はたくさんありました。今後、本市における市有施設活用の事例として参考にして行こうと思いました。

備 考

政務活動費領収書等添付用紙

使途項目	2-5	領収書総額	¥32800円
使途内容	研修費 交通費	按分率	/
		政務活動費 支出額	¥32800円
備考			
(領収書等貼付欄)			

領 収 証

No. Web220513135602
発行日：2022年05月13日

大見 昌弘

様

¥32,800-

お支払い方法： 現金・クレジットカード・その他でのお支払いを含みます

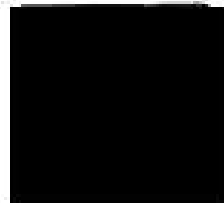
但し、ご旅行代金として

上記金額 正に領収いたしました。

ANA X株式会社

〒103-0027

東京都中央区日本橋2-14-1
フロントプレイス日本橋



AU394419
①お客様用

5月14日 研修会の
高松 ⇒ 東京 往復交通費と宿泊費 朝食なしのプランです。

政務活動費領収書等添付用紙

使途項目	2-4	領収書総額	¥15000 円
使途内容	研修費 会費	按分率	/
		政務活動費 支出額	¥15000 円
備考			

(領収書等貼付欄)

領収証

2022 年 5 月 14 日

大見昌弘

様

★ ¥15,000

但 5/14 18時～ 急務型化地方の林業産人増加策
研修会受講代として

上記主に領収いたしました

地方議員研究会

〒530-0001

大阪府大阪市北区

大區駅前第2ビル4

TEL 060-6868-0070



政務活動記録票

氏名 大見昌弘

年月日	令和4年5月14日(土)
場所	東京都千代田区有楽町1-12-1 リファレンス新有楽町ビル 2階
相手方	地方議会議員研究会
目的・内容・結果等	<p>地方議員研究会 講師 村山 祥栄氏より「急激悪化、地方の財政歳入増加策」と題しての御講演を頂きました。</p> <p>新型コロナウイルス感染症の影響により、自治体の体力の差が如実に表れて来ました。その主なものは、休業補償金の独自上乘せや市税収入の減少、財政調整基金の枯渇、感染防止対策など支出増などが挙げられます。その一時的な税収不足の補填策として「減収補てん債」「地方税の徴収猶予に対応する猶予特例債」の発行などが、出来ます。決算黒字に意味は無く、借り入れも収入となるため、問題は決算の中身であります。自治体財政を圧迫する要因として、減債基金の取り崩しがあり、これをやるとその後の減債基金の復元に、相当な年数を要する事になります。市民税・固定資産税は、全国一律の税率の為に、増収分については、地方交付税を75%減額されます。また、社会保障費の増大が財政圧迫の大きな要因になっています。その為に、行政改革はやり続けなくてはならないし、社会保障費の増加スピード以上の改革をやり続けなければなりません。決算は、予算審査の振り返りが重要であり、適切な執行の確認・事業の評価も重要であります。決算改革として、前年度決算指摘事項の対応状況の報告、具体的に、前年度の決算審査時の委員長報告とそれに対する対応確認を行う事が必要であります。コロナ過での財政の立て直しについては、一時的か慢性的かによって、対策は異なります。臨時的・一時的財源不足は、大型工事や市有財産の売却など、市民サービスへの影響が、無い範囲で対応が可能ですが、慢性的な財源不足は、人件費の圧縮や全事業の必要性の見直し、民間資金の活用など、リーダーが多少の痛みを伴う改革が必要です。歳入を増やせる、ふるさと納税についても、流出した住民税の75%が、地方交付税によって補填されますので、職員は、頑</p>

	<p>張らないケースが見られます。対応の仕方によって、収入額が大きく変わります。ネット上や自販機などで気軽に納税できるようにした自治体は、税収が増加しています。同じように、企業版ふるさと納税制度がありますが、企業が支出する大義名分が必要で、魅力あるプラン作り、地元出身・地元大学出身の経営者、東京事務所を活用した営業活動が重要であります。また、企業メリットの説明も必要で、社会貢献できる・新事業を展開できる・税軽減効果があるなどです。ネーミングライツについても、命名権だけではなく、役務提供で民間の協力を引き出す、民間活用維持管理手法も、併用して行なうべきであります。また、地方税法に定める税目（法定税）以外で、条例で自治体独自に設定する地方税は、総務大臣と協議して同意を得なければなりません。法定外税は、税収増効果が大きく、市民以外から徴収でき、課税により政策的誘導が出来るなど、効果が大きいために、検討する必要があります。公共施設を保有しない選択肢も必要であり、セール&ルースパックの可能性も検討し、とにかく何でも建てるという発想は捨てて、必要な施設は、全ての可能性を検討する事が必要であります。</p> <p>以上の事から、本市の財政状況等も考慮し、新しい制度等の導入を考え、財政の適正化に進むよう、注視して行こうと思いました。</p>
備 考	

政務活動費領収書等添付用紙

使途項目	2-5	領収書総額	¥51700円
使途内容	研修費 交通費	按分率	/
		政務活動費 支出額	¥51700円
備考	(領収書等貼付欄)		

領 収 証

No. Web220523140127
発行日: 2022年05月23日

大見 昌弘 様

¥51,700-

お支払い方法: 現金・クレジットカード・その他でのお支払いを含みます

但し、ご旅行代金として

上記金額 正に領収いたしました。

ANA X株式会社

〒103-0027 東京都中央区日本橋2-14-1
フロントプレイス日本橋



AV505153
①右等機用

5月24日 研修会の
高松 ⇒ 東京 往復交通費と宿泊費 朝食なしのプランです。

政務活動費領収書等添付用紙

使途項目	2-4	領収書総額	¥15000 円
使途内容	研修費 会費	按分率	1
		政務活動費 支出額	¥15000 円
備考			

(領収書等貼付欄)

領収証

2022 年 5 月 24 日

大見昌弘 様

★ ¥15,000

但 5/24 10時～ 政務研修 講出録
研修会費調代として

上記正に領収いたしました

地方議員研究会

〒530-0001

大阪府大阪市北区花田町2-1

大阪駅前第2ビル4F 402号室

TEL 050-8866-2975

政務活動記録票

氏名 大見 昌弘

年 月 日	令和4年5月24日(火)
場 所	東京都千代田区有楽町1-12-1 リファレンス新有楽町ビル 2階
相 手 方	地方議会議員研究会
目的・内容 ・結果等	<p>立命館大学 政策科学部教授 森 裕之氏より「財政基礎 歳出編」と題しての御講演を頂きました。歳出の原則は、「収入の範囲で最大の福祉を実現する」ことであり、自治体は、借金できる範囲が制限されており、国の財政統制制度に従わなければなりません。公債の発行は、公債費比率18%以上は、許可が必要になり、25%以上は、指導団体になります。公債は、建物等を立てる時にしか発行できません。借金は、住民ニーズに合った事業をしている時で、費用が最も少ないときにしか出来ません。歳出には、目的別歳出と性質別歳出があり、目的別歳出は、教育の為に使われたのか、福祉の為に使われたのかなど、行政目的ごとに歳出を分類したもので、歳出項目を見れば、即時的に理解できる分かりやすい分類です。性質的歳出は、給与に使われたのか、建設に使われたのかなど、経費の経済的な性質ごとに歳出を分類したものでありますが、一部の項目において、重要かつわかりにくいものが含まれている分類です。自治体財政の分析にとっては、性質別歳出の方が重要であります。目的別歳出には、議会費・総務費・民生費・衛生費・農林水産費・商工費・商工費・土木費・消防費・教育費・公債費などがあり、議会費・総務費を除いた費目は、行政目的です。一部自治体においては、退職基金に積立てないで、総務費として計上して、財政調整基金に積み立てており、庁舎建設などにも使えるようにしている自治体も見受けられます。各自治体の目的別歳出、住民一人当たりのコストを見ますと、類似団体の平均より高いか低いかによって、居住している自治体の住民サービスの特徴が見えてきます。性質別歳出は、人件費・扶助費・公債費・物件費・維持管理費・補助費等・繰出金・投資、出資、貸付金・投資的経費などに分類され、特に人件費・扶助費・公債費が、義務的経費と呼ばれ、自治体財政を見る</p>

	<p>うえで非常に重要であります。人件費は、いろんな形で編入されているので、非常に全体額を掴むのは難しいです。また、公債費は、ほとんどの自治体において、性質別支出と目的別支出を比べると同額であります。実際は手数料が必要になるので、一部自治体においては、性質別支出と目的別支出において、金額が違う自治体もあります。維持修理費においては、古くなったものを元通りに戻す事業だけを計上し、新規に新しいものを付け足すと、建設になり、計上する項目が変わります。その為に、投資的経費も維持管理費が含まれている場合があります。投資的経費のうち、国からの補助金等がある場合は、補助金の表示があり、全て単独事業の場合は、全額記載されています。歳出を見る注意点としては、それぞれの歳出項目はいくつかの財源（地方税・地方交付税・国庫支出金・補助金・地方債・使用料・手数料）によって賄われ、自治体にとって本当の負担は、一般財源のみである事から、その歳出項目に支出されている一般財源の大きさを見る事が重要であります。地方債が財源として多い場合は、その元利償還金（公債費）が、将来の自治体の一般財源の負担になります。投資的経費で建てたものやその他の維持管理費は、一般財源の負担になります。各歳出項目の金額だけをみず、その中に含まれている一般財源の負担分を見る事が重要であります。目的別歳出について、各項目に建設費（投資的経費）が含まれている為に、経費の大きさだけから事業規模を判断してはなりません。性質別歳出について、人件費と物件費はセットで捉える事で、一般会計における実質的な人件費をとらえる事が出来ます。費目ごとに、経常収支比率が示されていますので、経常収支比率の問題を考える場合は、性質別歳出の各費目の占める割合に注目する必要があります。以上の事から、本市における財政状況を見る時に、他都市の状況と共に、注視して行こうと思いました。</p>
<p>備 考</p>	

政務活動費領収書等添付用紙

使途項目	2-5	領収書総額	¥38900円
使途内容	研修費 交通費	按分率	/
		政務活動費 支出額	¥38900円
備考			
(領収書等貼付欄)			

領 収 証

No. Wwb220724120339
発行日：2022年07月24日

大見 昌弘 様

¥38,900-

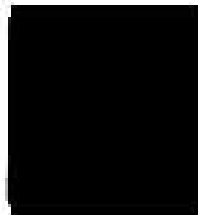
お支払い方法： 現金・クレジットカード・その他でのお支払いを含みます。

但し、ご旅行代金として

上記金額 正に領収いたしました。

ANA X株式会社

〒103-0027 東京都中央区日本橋2-14-1
フロントプレイス日本橋



AV454624
©お客様用

7月22日 研修会の
高松 ⇒ 東京 往復交通費と宿泊費
朝食なしのプランです。

政務活動費領収書等添付用紙

使途項目	2-4	領収書総額	¥15000円
使途内容	研修費 会費	按分率	/
		政務活動費 支出額	¥15000円
備考			

(領収書等貼付欄)

領収書

2022年7月22日

高松市議会
大見昌弘 様

金額

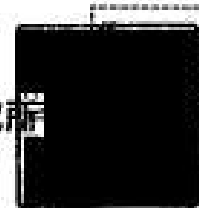
¥15,000

但7月22日セミナー受講料として
上記正に領収いたしました



〒112-0011
東京都文京区千石 2-34-6

株式会社 地方議会総合研究所



政務活動記録票

氏名 大見昌弘

年 月 日	令和4年7月22日(金)
場 所	東京都豊島区東池袋1-6-4 アットビジネスセンター 池袋駅前別館
相 手 方	地方議会総合研究所
目的・内容 ・結果等	<p>跡見学園女子大学 教授 健屋 一氏より、「自治体の防災対策と議会・議員の役割」と題してのご講演を頂きました。</p> <p>議会BCPの作成は、1,魂を入れる(心・仲間づくり)2,仏を作る(形・計画、モノの確保)3,仏を磨く(継続・訓練・見直し)が、重要であります。阪神淡路大震災時の議会対応は、議会の重鎮が、「行政の邪魔をするな」「行政に頼まれた事をやろう」と、手探り状態でした。東日本大震災時は、議長が災害対策本部に常駐し、市長に専決を依頼し、議員は、地域活動を中心に行いました。議会の災害対策本部は、自治体の災害対策本部のように、法定ではなく、任意の機関なので、人的資源配分・内部調整・対外調整が課題ですが、情報収集は可能です。議会対策本部は、実施機関ではない為に、予防・応急対策の実施は出来ません。発災後の執行機関の状況は、被害拡大の防止、救助・救命、生活支援活動など膨大な行政需要が噴出しており、議会対応の時間がありません。また、ニーズに対する資源不足で、公平・公正・効率は、困難であります。市区町村のトップは、平時の訓練と備えがなければ、危機への対処は、ほとんど失敗します。日頃から、住民と対話し、危機時の意思決定について、あらかじめ伝えておき、理解を得ておくことが重要であります。議会も同じように、平時からの準備が必要で、議会、議員の災害時のマニュアル作成、BCP作成、議会災害対策本部の設置、条例作成などのルール作りが必要です。応急対策期に、議員の影響力は大きく、議員による行政批判も、マスコミ同様に、行政と住民を分断します。行政と議会・議員は、平時と異なり、心を合わせ、同じ方向性で応急対策期を乗り越える事が重要です。議会のサイレントタイム(災害対策本部が行う予防・応急対策中は、議会活動を中止、執行機関が議会資料を作成し、説明が物理的に可能</p>

	<p>になる時期以降に再開する事)を、作る事も必要かつ重要であります。地域で、避難所の運営支援、在宅避難者情報のニーズ把握など、地域リーダーの一員として活動するなどの支援活動が重要であります。情報収集して、災害対策本部への情報提供や要望などは、窓口を議長に一元化する事も重要であります。視察の受入れは、執行機関に負担がかかりますので、議員が、視察対応をして外部支援の確保を図るべきです。要望活動は、自治体職員が時間をかけて手続きを踏むより、議会・議員が、その政治力を活かして、国や関係機関に要望し、早期に対策を実施させる必要があります。復興計画は、議決事件に追加し、議決による正当性を確保する必要があります。災害時、議会は、監視機能と政策提案機能を発揮すると、災害対応全体が遅滞します。議会と執行機関が協力すると混乱は少ない。応急対策期、議員は、地域支援、復興時は、まちの未来形成(議会審議)、執行機関任せにしない。(平時から、議会・議員の政策形成能力向上)、行政職員を、長期的・総合的に危機管理に強くするには、議会こそ、質疑・提案等を通じて、重要性を訴え続ける必要があります。これからの防災は、損失を減らす防災から、「魅力増進型」の防災へ、日常から、人間関係、近所関係を良好にし、インクルーシブで魅力ある地域を作る事が、災害や危機にも強くなります。以上の事から、大規模災害発災時における、本市議会の活動について、平時より対策を考えておき災害に備えなければ、議会や自治体組織の維持が困難になりますので、対策等を十分に考えて行こうと思いました。</p>
<p>備 考</p>	

政務活動費領収書等添付用紙

使途項目	2-5	領収書総額	¥62800円
使途内容	研修費 交通費	按分率	/
		政務活動費 支出額	¥62800円
備考			
(領収書等貼付欄)			

領 収 証

No. Web220725163940
発行日：2022年07月25日

大見 昌弘 様

¥62,800-

お支払い方法： 現金・クレジットカード・その他のお支払いを含みます

但し、ご旅行代金として

上記金額 正に領収いたしました。

ANA X株式会社

〒103-0027 東京都中央区日本橋2-14-1
フロントプレイス日本橋

AV777051
①お客様用

7月28日 研修会の
高松 ⇒ 東京 往復交通費と宿泊費
朝食なしのプランです。

政務活動費領収書等添付用紙

使途項目	2-4	領収書総額	¥15000円
使途内容	研修費 会費	按分率	1
		政務活動費 支出額	¥15000円
備考			

(領収書等貼付欄)

領収証

2022年7月28日

大見昌弘 様

★ ¥15,000

但 2/28、29日→ 公立南河内高等学校のオンラインと自治体職員研修

研修会費として

上記正に領収いたしました

地方議員研究会

〒530-0001

大阪府大阪市北区

大阪駅前第2ビル

TEL 050-686



政務活動記録票

氏名 大見 昌弘

年月日	令和4年7月28日(木)
場所	東京都千代田区有楽町1-12-1 リファレンス新有楽町ビル 2階
相手方	地方議会議員研究会
目的・内容 ・結果等	<p>城西大学経営学部 教授 伊関 友伸氏より、「公立病院経営プランと自治体病院経営」と題しての御講演を頂きました。</p> <p>全国の公立病院は、全病院数の約10%、病床数は約14%でしかありません。その多くは様々な役割を担っておりますが、経営状況は、悪化しております。昨年度は、コロナ感染者を受け入れた病院は、受入れの補助金等により、経常収支は大幅に改善されました。都市部の自治体病院の評価軸は、一般財源からの繰入金の中で、地域に必要な質の高い医療を提供しているか、新型コロナのような緊急時に、対応できる体制になっているかが、重要であります。総務省は、全国の自治体病院に「持続可能な地域医療提供体制を確保する為の公立病院経営強化ガイドラインについて」の通知を出しました。内容は、公立病院の運営に係る地方交付税措置に関して、算定基準を、稼働病床数に変更した事から、病床利用率の悪い病院は、普通交付税が減額される事になりました。経営に関する指標としては、経常収支比率と医療収支比率のみ設定されました。収益向上策として、これまでの医薬品費、医療材料費等の経費節減に加え、医療の質の向上等による収入確保が盛り込まれました。また、収入確保に係る指標として、DPC機能評価係数など診療報酬に関する指標が示されました。各地方自治体が策定する「経営強化プラン」は、2022年度又は2023年度中の策定を求めています。経営強化の基本的な考え方は、医師確保等を進めつつ、限られた医師・看護師等の医療資源を地域全体で最大限効率的に活用するという視点を最も重視して行き、新興感染症の感染拡大時等の対応という視点も持ちます。また、各公立病院が担うべき役割・機能を改めて見直し、明確化・最適化した上で、病院間の連携を強化する「機能分化・連携強化」を進めていく事が必要であります。地域連</p>

	<p> 携室は、機能を強化しなければならない最重要部門であり、他の医療・介護施設との連携強化に取り組んでいかなければなりません。役割・機能の最適化と連携の強化の項目において、過去2回のガイドラインには、無かった精神科診療の記述があります。近年、増加している精神障害者の地域移行など、精神医療は、複雑化・高度化して、ニーズが高まっています。医師の働き方改革への対応について、経営強化プランに盛り込む事を求められています。また、病院事業管理者の実質的な権限と責任の明確化を図らなければ、民間的経営手法の導入が不徹底に終わる可能性があります。病院がサイバー攻撃の標的とされる事例が増加している事から、情報セキュリティ対策を徹底する必要があります。職員雇用の重要性も示されており、積極的に医師・看護師を確保する事で、収益改善につながる事例もあるとされており、その他の医療スタッフを配置する事で、医療加算が認められ、収入増が図られます。関係地方公共団体は、経営強化プランの実施状況を概ね年1回以上、点検・評価を行い、その結果を公表する必要があります。職員定数の縛りから、地域連携室の職員配置が十分に出来ていない自治体病院が多いそうです。急性期病棟を評価する「急性期充実体制加算」をつくり、評価を行う事としており、この体制は常に目指す必要があります。DPC導入も必要であり、DPC係数も、一段高い係数を目指していく事が必要であり、収益の向上には、必要不可欠です。以上の事から、本市の公立病院の経営状態と目指すべき役割について注視して行こうと思いました。 </p>
<p>備 考</p>	

政務活動費領収書等添付用紙

使途項目	2-5	領収書総額	¥57940円
使途内容	研修費 交通費	按分率	/
		政務活動費 支出額	¥57940円
備考			

(領収書等貼付欄)

領収書 大見昌弘様
 Receipt
 領収年月日 2022-9-26
 金額 ¥10,040 (消費税等込)
 (クレジット扱い)
 購入商品 JR乗車券 JR tickets
 (50670 4枚)
 四国旅客鉄道株式会社
 (株)高松駅
 高松駅M53発行 60671-01

印紙紙申告納
 付につき高松
 税務署承認済

東京 ⇒ 宇都宮 往復新幹線代金

領収証

No. Web221017112001
 発行日: 2022年10月17日

大見 昌弘 様

¥47,900-

お支払い方法: 現金・クレジットカード・その他でのお支払いを含みます

但し、ご旅行代金として

上記金額正に領収いたしました。

ANA X株式会社

〒103-0027 東京都中央区日本橋2-14-1
 フロントプレイス日本橋

高松 ⇒ 羽田 往復航空機代金

AV614964
 ©お客様用

政務活動費領収書等添付用紙

使途項目	2-4	領収書総額	¥15000円
使途内容	研修費 会費	按分率	1
		政務活動費 支出額	¥15000円
備考			

(領収書等貼付欄)

領収証

2022年10月15日

大見昌弘 様

★ ¥15,000

但 10/15 10時～ 人口減少対策と地域活性化の取組み

研修会受講料として

上記正に領収いたしました

地方議員研究会

〒530-0001

大阪府大阪市北区

大阪駅前第2ビル

TEL 050-6866

政務活動記録票

氏名 大見昌弘

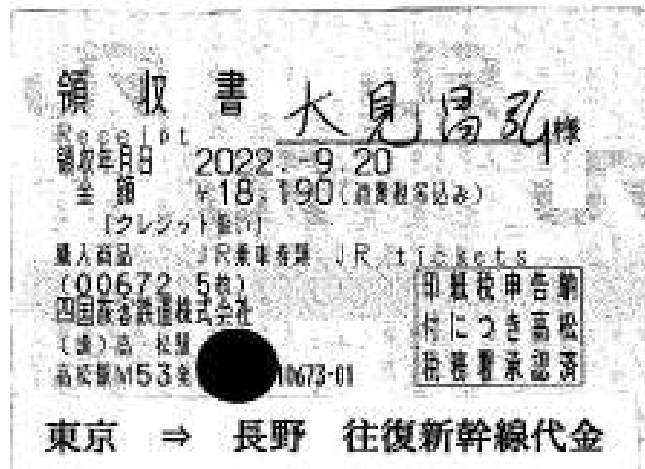
年月日	令和4年10月15日(木)
場所	栃木県宇都宮市東宿郷2-4-4 アパホテル内 TKP ガーデンシティ宇都宮
相手方	地方議会議員研究会
目的・内容 ・結果等	<p>関東学院大学法学部 地域創生学科准教授 牧瀬 稔氏より、「人口減少対策と地域活性化の取組み」と題しての御講演を頂きました。自治体の目的は、地方自治法2条にあるように、「住民の福祉の増進」にあり、幸福感を増やし、前に進める事が重要であります。我が国の人口は、2008年が、人口減少元年と言われており、2055年には、9000万人を割り込み、高齢化率は、40%を超えると推計されます。その対策として、地域活性化は必要不可欠であり、多くの自治体が取組んでいます。その、成功例として、鳥取県境港市が紹介され、地域活性化の為に、行政・事業者・地元住民が、連携・協力して取り組んでおり、成功の背景には、疲弊する地域を再活性化したいという、目標の共有化がありました。民間事業者、地元民が頑張らないと出来ません。非日常の提供や一点突破で、リピーターを増やさないと、継続しての地域活性化は出来ません。協働とは、「協」には、右に3つの力があり、これは、行政の力・市民の力・業者の力と捉える事ができ、3つの力が働くとも言えます。また、「働」には、人が動くのをみて、傍（はた）の人が、楽に感じるという意味もあるそうです。横須賀の海軍カレーや向日市の激辛商店街など、発祥の地ではなく、発信の地として地域活性化に貢献している事例もあります。地域振興には、お金を回す事が、最重要課題であります。上勝町の葉っぱビジネスも地域活性化であり、主要産業が停滞し、高齢化したまちを立て直すべく、高齢者が活躍できるビジネスを模索し、葉っぱビジネスがスタートし、現在も、デジタル化など、活性化策を取り続けています。宇都宮市の餃子や川崎市の工場夜景なども、新しい目標で着目した事例です。事例からわかる事は、無いものねだりではなく、有る物探しが、重要です。先進事例は、必ずしも、持ち帰っても成功するわけではなく、成</p>

	<p>功か失敗かを把握してから、事例を参照し、失敗事例と判断した場合は、反面教師として活用する事、また、成功事例は、過程が重要で、同じ真似は出来ないのも、他に活用したりします。また、複数の成功事例から、共通項を見出す事も重要です。1960年の平均年齢は、約30歳であり、2020年の平均年齢は、約45歳であり、60年前は、平均年齢が若いので、何もしなくても勝手に活性化していました。地域ブランドとは、差別化という意味があり、差別化しないと行政を、選んでもらえないし、生き残っていきません。ブランドイメージは、5年とか10年のスパンでなければ出来ません。それも13文字以内にする事（パッと見、覚えられる限界の字数）。経営学では、セールスプロモーションの前に、ブランド構築が重要であります。今日の自治体のシティプロモーションは、ブランドが構築されていない状態でのセールスプロモーションになっています。その結果多くの自治体が、所期の目標を達成出来ていません。ブランドは、明確な表現が必要で、自然が売りですなど曖昧な表現は、だめです。シビックプライドとは、「都市や地域に対する誇り、愛着」という概念で使われることが多く、都市や地域への誇りや愛着は、自負心に繋がって行きます。シビックプライドには、自分自身が関わって都市や地域を良くして行こうとする、当事者意識に基づく自負心が内包されています。自分もこのまちの一員であるという認識を持って、地域活動などに参加する事が重要であり、まちの発展にも繋がります。シビックプライドの成功は、定住人口の維持・増加であります。相模原市に、全国初のシビックプライド条例があります。これらの活動により、地域への責任感や継続意識が高まって行きます。以上の事から、本市における地域活性化事業や移住定住施策について、今後も注視し、本市の事業を見守り、活かしていこうと思いました。</p>
<p>備 考</p>	

政務活動費領収書等添付用紙

使途項目	2-5	領収書総額	¥60490 円
使途内容	研修費 交通費	按分率	/
		政務活動費 支出額	¥60490 円

備考 10月19日20日 第17回全国市議会議長会研究フォーラム
(領収書等別) 高松 ⇒ 長野 往復交通費



領収証

No. Web221016174649
発行日: 2022年10月16日

大見 昌弘 様

¥42,300-

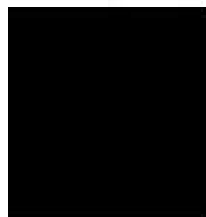
お支払い方法: 現金・クレジットカード・その他でのお支払いを含みます

但し、ご旅行代金として

上記金額正に領収いたしました。

ANA X株式会社

〒103-0027 東京都中央区日本橋2-14-1
フロントプレイス日本橋



AW528118
①お客様用

高松 ⇒ 羽田 往復航空機代金

政務活動費領収書等添付用紙

使途項目	2-6	領収書総額	¥24000円
使途内容	研修費 宿泊費	按分率	/
		政務活動費 支出額	¥22000円
備考			

W000095

第17回全国市議会議長会研究フォーラム in 長野

令和4年10月31日

大見 昌弘 様

10月19日20日
第17回全国市議会
議長会研究フォーラム
宿泊費¥24000-
のうち朝食代金 2日分
¥2000をひいて、
¥22000-を
計上します

宿泊費領収書

東武トップツアーズ株式会社 総務部

第4営業部長

東京都新宿区西新宿7-5-25

金 24,000 円

第17回全国市議会議長会研究フォーラム in 長野

令和4年10月19日・20日開催 (長野市)

但し

宿泊費として

政務活動費領収書等添付用紙

使途項目	2-4	領収書総額	¥9000円
使途内容	研修費 会費	按分率	/
		政務活動費 支出額	¥7500円

備考 10月19日20日 第17回全国市議会議長会研究フォーラム
 (領収書等配 参加費¥9000-のうち、昼食代金¥1500-をひいて、
 ¥7500-を計上します

W000095

第17回全国市議会議長会研究フォーラム in 長野

令和4年10月31日

大見 昌弘 様

参加費領収書

第17回全国市議会議長会研究フォーラム実行委員会

委員長 清水 富

東京都千代田区平河町2-4-

金 9,000 円

第17回全国市議会議長会研究フォーラム in 長野の参加費として

令和4年10月19日・20日開催 (長野市)

第17回全国市議会議長会研究フォーラム in 長野第3部意見交換会の中止について

令和4年8月15日決定
第17回全国市議会議長会
研究フォーラム実行委員会

第17回全国市議会議長会研究フォーラム in 長野については、政府の新型コロナウイルス感染症対策の基本的対処方針等を踏まえ、所定の感染予防措置を取ることを前提に開催することとしている。

一方、現在、新型コロナウイルス感染者数が、全国各地で過去最多を記録するなど、感染拡大が続く状況にある。

については、第1日目第3部の意見交換会は、立食方式による開催となっているため、新型コロナウイルスの集団感染の懸念が払拭できないことから中止することとする。

政務活動記録票

氏名 大見昌弘

年月日	令和4年10月19日(水)～20日(木)
場所	長野県長野市若里1丁目1-3 ホクト文化ホール
相手方	第17回 全国市議会議長会 研究フォーラム
目的・内容 ・結果等	<p>最初に、(株)日本共創プラットフォーム 代表取締役社長 富山 和彦氏より、「コロナ後の地域経済」と題しての基調講演を頂きました。</p> <p>コロナ禍における地域経済のダメージは、大きく、グローバル化している企業が多い為に、影響は多大であり、復活には多くの時間を要します。平成30年間に進んだ破壊的イノベーションの波は、コロナで更に拡大・加速しました。東京圏におけるGDPは、全体の3割でしかありません。残り7割は、ローカル経済圏が生産しています。コロナ後のローカル経済圏は海外に進出出来ない為に、人手不足に陥りますが、経済の復興には、ローカル経済圏の活性化が問題であり、いかに復興させるかが、最重要課題であります。しかしながら、ローカル経済圏の生産性の低さ、マネジメントレベルの低さが、成長の機会であり、それには、生産性をあげないといけません。その為の実例として、ローカル交通企業の改革が紹介されました。路線を固定しないバス路線の営業など、斬新な事例がありました。しかしながら、その他多くの問題が、ローカル経済圏にはありますので、これらすべてが直ぐに、実行できるわけではありません。経営人材の不足、経済圏の人口密度などがあり、競争法の改革と多業種連携型の地域事業モデルの創造が必要であり、上層者・若者を受け入れる体制づくりが、必要不可欠であります。また、これらと同じように、行政の生産性革命も必要であります。次に、「地方議会のデジタル化の現状・課題と将来の可能性」と題しての、パネルディスカッションがありました。早稲田大学教授 岩崎尚子氏より、議会デジタル化の目的は、あらゆる災害時にも議会機能を十分に発揮し、住民とのコミュニケーションを確保し、「誰も取り残さない」デジタル社会に向けて議会が果たすべき役割、市議会が、域内のコミュニティを取りまとめる役割を果たす為に必要</p>

なデジタル改革など、非接触型社会への対応と有事・平時における議会の役割について発表がありました。東京大学教授 牧原 出氏より、審議のオンライン化について、技術改革だけじゃなくて、意識改革が必要であり、オンライン会議には、議長のスキルが重要であると言われました。市民からのアクセスが容易なデジタル化は不可欠であり、デジタルのリテラシーと法律のリテラシーは相性が悪いとも言われました。明治大学教授 湯浅 銀道氏より、議会のデジタル化については、イングランドの VR 議会を見習う事と言われました。議会のデジタル化の背景には、新型コロナウイルス感染症による気づき、全ての人を対象にした多様な幸せが実現できる社会、住民の為の、事務の効率化と高度化が必要であると言われました。危機に強い議会の構築には、デジタル・インクルージョンの実現、議会に出席出来ない議員を減らす為に、オンライン化が必要であります。住民との関係は、一方通行の発信のみで、双方向の発信が出来ないのが問題であります。デジタル化は、やり易い個所からやっていく事が重要であります。セキュリティ対策を過度にやりすぎると、デジタル化が進捗しなくなります。個人情報については、議会対策を取る事が必要であります。長野市議会議員 寺沢 さゆり氏より、長野市議会のデジタル化の紹介がありました。まとめとして、人口減少社会とコロナ対策について、デジタル化は必要不可欠であり、導入・機能維持が重要課題であると思いました。翌日は、「地方議会のデジタル化の取組報告」がありました。取手市議会議員 金澤 克仁氏より、オンラインなら議会開催がいつでもでき、議案の事前調査が活発化し、情報が聞きたい相手とは、相手の都合に合わせた時間に意見聴取が出来る様になりました。事務局と協議し、やれるところまでやろうと始めましたが、今なお進化しており、今は、住民との連携をどうするのかについて、問題解決を進めています。可児市議会議員 板津 博之氏より、議会報告会は、市民アンケートをもとに問題解決に取り組んできました。報告会からの意見により、代表質問をした事例もありました。議員には、タブレットの閲覧を習慣づけ、事務局からの連絡事項は、メールからタブレットに移行して行きました。議会主導で、ICT化して行きました。西脇市議会議員 林 晴信氏より、令和 2 年のコロナ感染拡大で、報告会や視察・陳情者の委員会出席が機能不全に陥りました。今後の課題として、参加者を増やす方策、各議員の ZOOM への慣れ、スキルアップと議論の単純化度があるそうです。2 日間に渡った研究会で、今後も本市議会のデジタル化の取組が必要であると感じ、今後も推進して行こうと思いました。

備 考

政務活動費領収書等添付用紙

使途項目	2-5	領収書総額	¥36500円
使途内容	研修費 交通費	按分率	/
		政務活動費 支出額	¥36500円
備考			
(領収書等貼付欄)			

領 収 証

No. Web230109185900
発行日: 2023年01月09日

大見 昌弘 様

¥36,500-

お支払い方法: 現金・クレジットカード・その他の種でのお支払いを含みます

但し、ご旅行代金として

上記金額 正に領収いたしました。

ANA X株式会社

〒103-0027 東京都中央区日本橋2-14-1
フロントプレイス日本橋

AWS89152
◎お客様用

11月18日 研修会の
高松 ⇒ 東京 往復交通費と宿泊費
朝食なしのプランです。

政務活動費領収書等添付用紙

使途項目	2-4	領収書総額	¥15000円
使途内容	研修費 会費	按分率	/
		政務活動費 支出額	¥15000円
備考			

(領収書等貼付欄)

領収証

2022年11月18日

大見昌弘 様

★ ¥15,000

11/18(土)～地方に人を呼び込め 豊かな人口増加型

研修会受講代として

上記正に領収いたしました

地方議員研究会

〒530-0001

大阪府大阪市北区河内花園

大阪駅前第2ビル

TEL 050-688-1111

政務活動記録票

氏名 大見 昌弘

年月日	令和4年11月18日(金)
場所	東京都千代田区有楽町1-12-1 リファレンス新有楽町ビル 2階
相手方	地方議会議員研究会
目的・内容 ・結果等	<p>大正大学地域構想研究所 客員教授 村山 祥栄氏より、「地方に人を呼び込め」驚きの人口増加策と題しての、御講演を頂きました。これからの社会は、人口が減少して行きますが、減少するたびに、ダウンサイジングしていくのか、現状を維持してまちづくりを進めるのか、適正人口は、いくらになるのか、何人の人口を目指すのか、理想と現実の差を認識しているのかが、重要であると言われました。スピード感が重要で、早く目を付け、どこの都市より早く動く事も重要であると言われました。政治に求められる形が変化し、住民サービスを、早く・安く・安定的に提供する事が必要です。人口減少に負けない、定住人口増加戦略は、東京一極集中の解消が必要で、コロナ禍で、テレワークなどが多くなり、地方移住を考えるようになった、今が、大きなチャンスであります。企業の地方移転の機運が高まっているとも言われておりますが、関心は高いですが、実際は、関心だけで終わっています。人が減り、空家率が30%を超えると、スラム街になってしまいます。自然減は、出生数を死亡数が上回る事であり、社会減は、転出超過であります。合計特殊出生率が、1.5を切ると回復の見込みは、激低になります。日本は、1.4であり、回復させるには、かなりの努力が必要です。人口上昇都市は、若者流入が続いており、若者だけが移動し、40歳以上は、移動しません。したがって、若者に望まれる都市にしないと、人口は増加しません。それには、人口問題の大原則、働く場所を創設しなければ、人は出て行きます。人材供給基地は、大学であり、大学は、企業誘致の武器になります。高専など技術系の多い学校ほど、学生が人材になります。また、奨学金支援による地方定着も一つの戦略です。奨学金支援制度を地方が創設した場合、国からの地方交付税措置があります。また、デジタル時代の成長に根</p>

	<p> ざした企業誘致で、物流拠点誘致も重要であります。データセンターの誘致も地域経済には、効果的です。データセンターは、大量の電力を消費しますので、再生可能エネルギーへの関心も高く、その他の設備投資も見込めます。それらは、地域循環システムが構築できるかどうかにかかっています。都市特性を生かした誘致戦略として、兵庫県明石市の子育て世帯誘致戦略があり、8年連続で子育て世代が増加しています。その結果、地価などが上昇し、税収が増えました。ひとり親に徹底的に寄り添う姿勢で、ほんの少し手助けするだけで、貧困対策にもなります。施策の取捨選択をして、何に予算を使うかが重要で、何でも事業をしない事が大事だと言われました。千葉県流山市は、待機児童対策として、駅前に送迎ステーションを作り、遠方の保育所も活用して、待機児童解消に努めており、子供の遊べる森や公園を整備しています。日本は、子育てに予算配分しない国で、地方自治体にはその風潮があります。人口を増やすには、自治体の特性を分析し、ブランドを構築し、そして戦略プロモーションをする事です。職業と住居を制する都市が、人口獲得競争に勝利します。以上の事から、本市における人口増加策について、注視して行こうと思いました。 </p>
<p>備 考</p>	

おおみ

大見まさひろ

市政報告

銀行 大見支店から 〒770-0020 富田市水戸1丁目14番地 TEL/FAX 087-839-1078

新年を迎えて

新念を迎え、皆様方にとって、今年一年が良き年でありますようにご祈念申し上げます。

昨年は、新型コロナウイルス感染症が、猛威をふるいました。その為に、経済活動に多大なる影響があり、行事等も中止になりました。一時は、終息もみえてきましたが、年末にかけて、再び感染症拡大を起こしました。

このような社会情勢の中、本市が、南海トラフ地震に備えたまちづくりを行い、市民皆様方の安全・安心を守るとともに都市整備基盤や産業振興にも一層尽力し、活力に満ちたまちづくりに努めて行かなければなりません。

「このまちに住んで、良かった」と思えるまちづくりの実現の為、全力を傾注してまいりる所存でございますので、今後とも今まで同様、変わらぬご指導・ご鞭撻を賜りますよう、よろしくお願い申し上げます。

令和元年 6月 一般質問

大規模災害時の避難所の環境改善対策について

多くの避難者や長期化が懸念されます事から、避難者のスペース確保や間仕切り・テント・トイレの資器材の確保に努めます。

防災行政無線の聞き取りにくい状況の改善について

今後は、災害発生時に、防災ラジオ・メール・ホームページ・テレビ・ラジオ等で避難情報伝達手段の多様化を強化してまいります。

介護保険事業特別会計の減額補正の所感について

介護保険料の減額については、要介護者の重度化防止の取組に、一定程度の効果が表れた事によるものと考えており、今後も推進してまいります。

今後の介護保険料上昇抑制の取組について

介護保険料の上昇抑制については、介護給付適正化事業の実施や重度化防止、一般介護予防事業に積極的に取り組んで行き、保険料上昇の抑制に努めてまいります。

新しい総合事業とその取組について

新しい総合事業は、支え合いの地域づくりに取り組むものであり、利用者が、適切なサービスを選択できるよう周知啓発を行い、地域福祉ネットワーク会議が、全ての地域に設置されるよう、支え合いの地域づくりに努めてまいります。



市議会での 大見まさひろの一般質問

令和元年 9月 一般質問

市道交差点のカラー舗装化等視覚に訴える交通安全対策について

試験的にカラー舗装化し、今後も、県警や地元関係者と協議のもと、カラー舗装化など視覚に訴える対策も含め、より効果的な交通安全対策に取り組んでまいります。

障害者差別解消の為、関係機関の連携について

高松市障害者差別解消支援地域協議会を中心に、各地区民生委員児童委員協議会に出向き、研修等を行っています。今後も、より一層の周知啓発に努めてまいります。

居宅訪問型児童発達支援事業について

現在、本市には支援を実施している事業所はありませんが、集団指導等において、利便性の周知徹底を図り、障害児の発達支援に努めます。

医療的ケア児の支援について

関係機関の取組や課題の共有を行い、効果的な支援が行えるよう整備してまいります。

相談支援センターについて

障がいの種別に関わらず、相談体制を関係機関と連携して進めてまいります。

介護保険の在宅医療・介護連携推進事業について

高松市在宅医療介護連携推進会議を中心に、関係団体と連携を図り、情報共有のシステム体制を構築してまいります。

重度の障がいがある児童生徒の受入体制について

教育相談等を通じて、就学について保護者の希望に応えられるよう努力し、可能な範囲で基礎的環境整備を行い、合理的配慮の提供に努めてまいります。

救急車の搬送時間の延伸について

搬送時間延伸について、開取り等に時間を要しており、新しいシステムの導入など対策を請じてまいります。

令和2年 3月 質疑

防災士の育成と活用について、

防災士を会員とした高松市防災士ネットワーク等とも連携し、防災士の知識・技能の向上や地域での防災活動に参加して貰うなど、活用策を請じてまいります。

南海トラフ地震臨時情報発表時の対応について、

事前避難対象地域を指定し、その地域の要配慮者については、後発地震に備え、事前避難の対応を取る事を基本とします。また、本市、防災計画の修正を行うとともに、市民への周知にも努めてまいります。

災害時の公立の小学校・中学校・こども園・保育所・幼稚園の避難マニュアルについて

学校に児童生徒の安全確保の為に、高度の知識と経験に基づく責務があると考え、危機管理マニュアル策定時に想定されなかった課題等を、不断に見直すようにします。公立の保育所等では、子供への安全確保や保護者への引き渡し方法等を定めた、危機管理マニュアルを策定し、訓練等を実施しながら、修正等も行って今後も防災教育に努めてまいります。

通学路の危険箇所の緊急安全点検の結果について

通学路の危険箇所について、道路管理者や警察等と連携して対策を請じてまいります。

発達障害のある児童生徒の幼少期からの支援体制について

福祉や医療機関とも連携し、幼少期からの切れ目のない支援体制を構築し、それらの機関とも情報を共有し、より使いやすい移行支援シートなどに改良して、適切な支援体制を創設してまいります。

介護職員等特定処遇改善加算の取得状況と適正な普及について

本加算が、確実に介護職員等に支給されるよう、介護職員の処遇改善計画書等の実績報告の確認を行うほか、随時事業所への立ち入りを行うなど対応してまいります。

成年後見制度中核機関設置について

令和2年度中に設置し、制度の利用が必要な市民に周知啓発し、市民後見人の活用も図り、協議会を設置するなど協力体制を構築してまいります。

令和2年 9月 一般質問

身元不明の徘徊高齢者の保護対策について

本年度より開設しました、高松市高齢者等緊急一時保護事業を活用して、身元確認等を行っていき、本市の認知症施策の充実に努めます。

要保護児童対策地域協議会（児童虐待）などの連携強化と相談窓口強化について

支援対象児童には、教員や保育士等が定期的な状況把握を行うなどしており、その他関係機関と連携し、早期の発見・相談に努めて、相談窓口にSNS等を活用してまいります。

第7期高松市高齢者保健福祉計画（介護保険）の進捗状況と高齢者の暮らしと介護についてのアンケート調査について

第7期高松市高齢者保健福祉計画は、三つの重点課題を中心に、概ね順調に推移しております。アンケートは、次期計画の基礎調査として行っており、多くの方が家族親族の理解と協力が必要、自宅近くの介護支援事業所の充実が必要と回答しており、次期計画に反映させてまいります。

在宅医療・介護連携事業の取組状況について

医療と介護に関する多職種が参加した、医療介護連携ミーティングにおいて、入退院支援ルールの具体的運用を行ってまいります。

定期巡回・随時対応型訪問介護看護の整備状況について

計画に遅れは生じておりますが、本年度末には、計画通り事業を開始できる見込みです。今後も住み慣れた地域で身近な事業所でサービスを提供できるよう取り組んでまいります。

避難所における食物アレルギーについて

一部食料は、アレルギー対応の準備がありますが、誤食を防ぐ為に、避難カードにアレルギーの有無の記載をお願いしたり、原材料表示等を行って対応してまいります。また、食料の備蓄につきましても、普通食の備蓄はもとより、アレルギー食の備蓄もお願いしてまいります。

本市職員の休暇制度を取りやすい職場環境と職員それぞれの事情を可能な限り考慮した人事異動について

業務改善の一層の推進を図り、休暇を取得しやすい環境づくりに努め、本年度中にテレワークの導入などをしてまいります。人事異動に関しましては、職員の希望や取り巻く状況に可能な限り配慮した人事異動となるよう努めてまいります。

令和2年 12月 一般質問

発達障害児の総合的な支援体制の強化について

家族への支援はもとより、学校や地域の理解が深まり、支援が広がるよう関係機関と連携してまいります。

小中学校の屋外トイレの等の個室面積を拡張する考えと教室及び屋内運動場のLED化を推進する考えについて

小中学校のトイレの洋式化に合わせて可能な限り拡張しておりますが、構造上の問題もあり、全ての改修は出来ておりませんが、順次対応してまいります。LED化は、照明器具の老朽度等を勘案しながら、順次、更新しLED化を推進してまいります。

福祉避難所について

要配慮者のうち介護や生活支援をする施設ですが、一次避難所に避難後移動してもらいますが、施設には限りがございますので、今後は、旅館やホテル等とも連携して確保してまいります。

水路等への転落防止など、交通安全対策について

路面標示を視覚に訴える高輝度化を推進してまいります。用水路等への転落防止に関しては、転落防止柵や視線誘導標等の設置を行い、県が策定したガイドラインを踏まえ、必要な防止策を講じてまいります。キッズゾーンやキッズガードの配置については、来年度より、順次、設定に向けた対応を図ってまいります。

令和3年 3月 質疑

認知症施策について

認知症初期集中支援チームや認知症カフェなどの事業を推進する事はもとより、チームオレンジを設置し、早期から地域ぐるみの支援体制を構築してまいります。

介護人材確保策について

国の補助事業を導入し、介護ロボットやICTの導入を図り、介護職員の負担軽減や処遇改善加算金など、介護職員が働きやすい職場となるよう努めてまいります。

要介護認定の遅延について

認定事務に時間要しており、遅延が生じておりますが、今後は、認定有効期限の延長や入力事務の一部をAI化するなど、効率化し、認定業務の遅延が発生しないよう努力してまいります。

生活道路整備事業について

地域との合意形成が出来た路線から優先的に整備しておりますが、危険度の高い路線等も優先的に整備し、用水路等の蓋掛けも事務処理要綱の見直しを行ってまいります。

令和4年 3月 質疑

コロナ禍における避難所運営について

コロナ対策の避難所運営に必要な、フェイスシールドなど15品目の調達を進めており、避難所における3密の回避や衛生環境の確保に取り組んでまいります。

財政調整基金減少の所見について

令和2年までは、財政調整基金を取り崩してまいりましたが、本年度は、コロナの影響による事業の中止や国の地方財政措置により、取り崩しをしませんでしたが、今後は、事務事業の見直し等、歳出の削減、自主財源の確保に努めてまいります。

居宅介護支援事業所について

困り込み等の問題点に対して、事業所単位で給付費を抽出できる、介護給付適正化システムを活用し、問題のあるケアプランを抽出し、自立支援や重度化防止になっているか点検・検証してまいります。

障がい者手帳のデジタル化について

市有施設における障がい者割引や本人確認時に、スマートフォンで証明出来るアプリを導入して、周知啓発をしてまいります。

障がい者福祉施設における虐待について

全ての事業所において、虐待防止委員会の設置が早期に出来るよう助言指導を行ってまいります。

令和4年 12月 一般質問

障がい者雇用計画の進捗状況

法定雇用率の達成・維持を図る為に、受け入れ態勢の整備にも努め、働きやすい環境を整備し、職場定着を図っていき、早期に法定雇用率を達成してまいります。

障がい者マークの周知啓発と携帯用マークについて

行政が率先して、障がい者マークの周知啓発に努め、障がい者への理解を深め、ヘルプマークなどを継続して配布してまいります。

高齢者の生きがいづくりを支援する取組について

就労支援事業や老人クラブへの参加を呼びかけており、アンケート調査の結果を踏まえ、効果的な取組を検討し、高齢者の生きがいづくりを支援してまいります。

慢性閉塞性肺疾患（COPD）の啓発を含めた事業の推進について

COPDの重要性を認識していただき、医療機関への早期受診につなげ、重症化予防の推進に努めてまいります。

本市の目指す人口対策と適正人口について

情報通信関連産業など、若者が魅力を感じる働く場の創出や子育てしやすい環境づくりなど、各種施策・事業を着実に推進していき、2060年における目標人口の達成を目指してまいります。

木太鬼無線の三条工区の進捗状況と都市計画道路整備の考えについて

事業費で5割、用地取得で7割が完了しており、早期の供用が必要な事から、今後、予算の重点配分を検討し、早期の全線開通を目指してまいります。

救急消防体制について

インフルエンザとコロナウイルスの同時発生により、救急体制が逼迫した場合は、かかりつけ医や都道府県の受診・相談センターに相談するよう周知し、救急電話相談の有効活用などを周知し、救急搬送体制の確保に努めてまいります。

安心・高松

災害に強いまちづくりの推進。

高松市はこれまで濁水以外に災害とは無縁の都市と思われてきました。しかしながら平成16年の高潮災害以後、市民の災害に対する意識も大きく変化いたしました。今後起こりうるであろうと予想されている南海トラフ地震に備え、災害に強いまちづくりを目指します。

ワクワク・高松

ハード面の充実ばかりに努めてきた県・市は多額の借金を抱えています。21世紀の高松に求められることは、自然と人との共生ではないでしょうか？環境問題に積極的に取り組み、自然のもたらす恵みを感じられるまちづくりを目指します。

政務活動費領収書等添付用紙

使途項目	3-1	領収書総額	¥215600円
使途内容	市政報告 作成費用	按分率	1/2
		政務活動費 支出額	¥100000円
備考	(2-1) 市政報告広報紙作成代金 10000枚		
(領収書等貼付欄)			

領収書

No.

大見昌弘

様

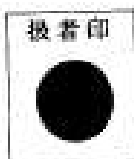
内訳

現金	<input checked="" type="checkbox"/>
小切手	<input type="checkbox"/>
相殺	<input type="checkbox"/>
手形	<input type="checkbox"/>

金額	¥	2	1	5	6	0	0
----	---	---	---	---	---	---	---

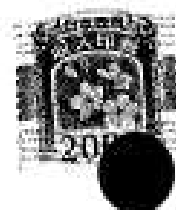
但 校正量および印刷費
上記まさに領収いたしました

令和 5 年 2 月 6 日



KYOWA キョーワ印刷株式会社

〒760-0080 香川県高松市本町5-10-12(TEL) 087-828-3373
TEL:087-861-7549(代) FAX:087-828-3343



政務活動費領収書等添付用紙

使途項目	3 - /	領収書総額	円
使途内容	市政報告 作成費用	按分率	/
		政務活動費 支出額	円
備考	(2-2) 市政報告広報紙作成代金 10000枚		

(領収書等貼付欄)

納品書

〒 760-0000
香川県高松市木太町1914番地

伝票№ 00124218

大見 昌弘

様



キョーワ印刷株式会社

F700-0000 高松市木太町6区2759番地3
TEL (087)861-7549 内
FAX (087)834-4323

平成 25 年 1 月 31 日

大変ありがとうございます。下記の通り納品致しましたのでご査収下さい。

日付	品名	数量	単位	単価	金額	備考
1	リーフレット	10,000	枚	9.50	95,000	
1	市政報告印刷費	10,000	枚式		186,000	
1	校正費	1			30,000	
商品計					291,000	
合計					320,100	29,100消費税額

備考
宛先者

検印

物品受領書

〒 760-0000
香川県高松市木太町1914番地

伝票№ 00124218

大見 昌弘

様



キョーワ印刷株式会社

F700-0000 高松市木太町6区2759番地3
TEL (087)861-7549 内
FAX (087)834-4323

平成 25 年 1 月 31 日

日付	品名	数量	受領印
1	リーフレット	10,000	
1	市政報告印刷費	10,000	
1	校正費	1	

備考
宛先者

検印

合計 320,100

政務活動費領収書等添付用紙

使途項目	7-3	領収書総額	¥17,297 円
使途内容	資料作成費 事務用品購入費 インクトナー代金	按分率	/
		政務活動費 支出額	¥17,297 円
備考			
(領収書等貼付欄)			

発行日:2022年12月06日

領収書

管理No.0220-409-000554

伝票No.0220-409-026751

大見昌弘 様

¥17,297 — (内消費税 ¥1,572)

但しインク 代として。

支払内訳
カード

¥17,297

10%対象

¥17,297(内消費税 ¥1,572)

上記の金額正に領収いたしました。

株式会社ヤマダデンキ
群馬県高崎市栄町1-1

印

印紙税申告納
付につき高崎
税務署承認済

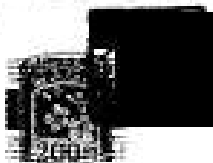
※印刷面を内側に折って保管願います。



政務活動費領収書等添付用紙

使途項目	7-4	領収書総額	¥1,503,666円
使途内容	コピー機 リース代金	按分率	1/2
		政務活動費 支出額	¥750,000円
備考			

(領収書)



PAGE: 1/1

2023年3月22日

入金証明書

大見 昌弘 様

三菱UFJビジネスカード

〒451-8580
〒451-8580
〒451-8580

下記契約番号の契約につきまして、確認日現在の入金額が下記の通りであることを証明いたします。

	1044-8198-2200-00
	2019年09月25日
<input checked="" type="radio"/>	リース契約
<input type="radio"/>	車載販売契約
<input type="radio"/>	クレジット(立替払)契約
	カード発行機
	2023年3月22日
	150,336円

● (契約の種類) ... ○ (印)が0の場合は、今回対象の契約種類です。

※ 契約条件の種類が複数ある場合は、そのうち代表の品名(代表品名)のみを記載しています。

2022年	2022年	2022年	2022年	2022年	2022年	2022年	2022年
4月 1日	4月 1日	11,600円	8%	928円	12,528円		
4月 8日	4月 8日	11,600円	8%	928円	12,528円		
4月 15日	4月 15日	11,600円	8%	928円	12,528円		
4月 22日	4月 22日	11,600円	8%	928円	12,528円		
4月 29日	4月 29日	11,600円	8%	928円	12,528円		
5月 6日	5月 6日	11,600円	8%	928円	12,528円		
5月 13日	5月 13日	11,600円	8%	928円	12,528円		
5月 20日	5月 20日	11,600円	8%	928円	12,528円		
5月 27日	5月 27日	11,600円	8%	928円	12,528円		
6月 3日	6月 3日	11,600円	8%	928円	12,528円		
6月 10日	6月 10日	11,600円	8%	928円	12,528円		
6月 17日	6月 17日	11,600円	8%	928円	12,528円		
6月 24日	6月 24日	11,600円	8%	928円	12,528円		
7月 1日	7月 1日	11,600円	8%	928円	12,528円		
7月 8日	7月 8日	11,600円	8%	928円	12,528円		
7月 15日	7月 15日	11,600円	8%	928円	12,528円		
7月 22日	7月 22日	11,600円	8%	928円	12,528円		
7月 29日	7月 29日	11,600円	8%	928円	12,528円		
8月 5日	8月 5日	11,600円	8%	928円	12,528円		
8月 12日	8月 12日	11,600円	8%	928円	12,528円		
8月 19日	8月 19日	11,600円	8%	928円	12,528円		
8月 26日	8月 26日	11,600円	8%	928円	12,528円		
9月 2日	9月 2日	11,600円	8%	928円	12,528円		
9月 9日	9月 9日	11,600円	8%	928円	12,528円		
9月 16日	9月 16日	11,600円	8%	928円	12,528円		
9月 23日	9月 23日	11,600円	8%	928円	12,528円		
9月 30日	9月 30日	11,600円	8%	928円	12,528円		
10月 7日	10月 7日	11,600円	8%	928円	12,528円		
10月 14日	10月 14日	11,600円	8%	928円	12,528円		
10月 21日	10月 21日	11,600円	8%	928円	12,528円		
10月 28日	10月 28日	11,600円	8%	928円	12,528円		
11月 4日	11月 4日	11,600円	8%	928円	12,528円		
11月 11日	11月 11日	11,600円	8%	928円	12,528円		
11月 18日	11月 18日	11,600円	8%	928円	12,528円		
11月 25日	11月 25日	11,600円	8%	928円	12,528円		
12月 2日	12月 2日	11,600円	8%	928円	12,528円		
12月 9日	12月 9日	11,600円	8%	928円	12,528円		
12月 16日	12月 16日	11,600円	8%	928円	12,528円		
12月 23日	12月 23日	11,600円	8%	928円	12,528円		
12月 30日	12月 30日	11,600円	8%	928円	12,528円		
2023年	2023年	11,600円	8%	928円	12,528円		
1月 6日	1月 6日	11,600円	8%	928円	12,528円		
1月 13日	1月 13日	11,600円	8%	928円	12,528円		
1月 20日	1月 20日	11,600円	8%	928円	12,528円		
1月 27日	1月 27日	11,600円	8%	928円	12,528円		
2月 3日	2月 3日	11,600円	8%	928円	12,528円		
2月 10日	2月 10日	11,600円	8%	928円	12,528円		
2月 17日	2月 17日	11,600円	8%	928円	12,528円		
2月 24日	2月 24日	11,600円	8%	928円	12,528円		
3月 2日	3月 2日	11,600円	8%	928円	12,528円		
3月 9日	3月 9日	11,600円	8%	928円	12,528円		
3月 16日	3月 16日	11,600円	8%	928円	12,528円		
3月 23日	3月 23日	11,600円	8%	928円	12,528円		
3月 30日	3月 30日	11,600円	8%	928円	12,528円		
4月 6日	4月 6日	11,600円	8%	928円	12,528円		
4月 13日	4月 13日	11,600円	8%	928円	12,528円		
4月 20日	4月 20日	11,600円	8%	928円	12,528円		
4月 27日	4月 27日	11,600円	8%	928円	12,528円		
5月 4日	5月 4日	11,600円	8%	928円	12,528円		
5月 11日	5月 11日	11,600円	8%	928円	12,528円		
5月 18日	5月 18日	11,600円	8%	928円	12,528円		
5月 25日	5月 25日	11,600円	8%	928円	12,528円		
6月 1日	6月 1日	11,600円	8%	928円	12,528円		
6月 8日	6月 8日	11,600円	8%	928円	12,528円		
6月 15日	6月 15日	11,600円	8%	928円	12,528円		
6月 22日	6月 22日	11,600円	8%	928円	12,528円		
6月 29日	6月 29日	11,600円	8%	928円	12,528円		
7月 6日	7月 6日	11,600円	8%	928円	12,528円		
7月 13日	7月 13日	11,600円	8%	928円	12,528円		
7月 20日	7月 20日	11,600円	8%	928円	12,528円		
7月 27日	7月 27日	11,600円	8%	928円	12,528円		
8月 3日	8月 3日	11,600円	8%	928円	12,528円		
8月 10日	8月 10日	11,600円	8%	928円	12,528円		
8月 17日	8月 17日	11,600円	8%	928円	12,528円		
8月 24日	8月 24日	11,600円	8%	928円	12,528円		
8月 31日	8月 31日	11,600円	8%	928円	12,528円		
9月 7日	9月 7日	11,600円	8%	928円	12,528円		
9月 14日	9月 14日	11,600円	8%	928円	12,528円		
9月 21日	9月 21日	11,600円	8%	928円	12,528円		
9月 28日	9月 28日	11,600円	8%	928円	12,528円		
10月 5日	10月 5日	11,600円	8%	928円	12,528円		
10月 12日	10月 12日	11,600円	8%	928円	12,528円		
10月 19日	10月 19日	11,600円	8%	928円	12,528円		
10月 26日	10月 26日	11,600円	8%	928円	12,528円		
11月 2日	11月 2日	11,600円	8%	928円	12,528円		
11月 9日	11月 9日	11,600円	8%	928円	12,528円		
11月 16日	11月 16日	11,600円	8%	928円	12,528円		
11月 23日	11月 23日	11,600円	8%	928円	12,528円		
11月 30日	11月 30日	11,600円	8%	928円	12,528円		
12月 7日	12月 7日	11,600円	8%	928円	12,528円		
12月 14日	12月 14日	11,600円	8%	928円	12,528円		
12月 21日	12月 21日	11,600円	8%	928円	12,528円		
12月 28日	12月 28日	11,600円	8%	928円	12,528円		
1月 5日	1月 5日	11,600円	8%	928円	12,528円		
1月 12日	1月 12日	11,600円	8%	928円	12,528円		
1月 19日	1月 19日	11,600円	8%	928円	12,528円		
1月 26日	1月 26日	11,600円	8%	928円	12,528円		
2月 2日	2月 2日	11,600円	8%	928円	12,528円		
2月 9日	2月 9日	11,600円	8%	928円	12,528円		
2月 16日	2月 16日	11,600円	8%	928円	12,528円		
2月 23日	2月 23日	11,600円	8%	928円	12,528円		
2月 28日	2月 28日	11,600円	8%	928円	12,528円		
3月 5日	3月 5日	11,600円	8%	928円	12,528円		
3月 12日	3月 12日	11,600円	8%	928円	12,528円		
3月 19日	3月 19日	11,600円	8%	928円	12,528円		
3月 26日	3月 26日	11,600円	8%	928円	12,528円		
4月 2日	4月 2日	11,600円	8%	928円	12,528円		
4月 9日	4月 9日	11,600円	8%	928円	12,528円		
4月 16日	4月 16日	11,600円	8%	928円	12,528円		
4月 23日	4月 23日	11,600円	8%	928円	12,528円		
4月 30日	4月 30日	11,600円	8%	928円	12,528円		
5月 7日	5月 7日	11,600円	8%	928円	12,528円		
5月 14日	5月 14日	11,600円	8%	928円	12,528円		
5月 21日	5月 21日	11,600円	8%	928円	12,528円		
5月 28日	5月 28日	11,600円	8%	928円	12,528円		
6月 4日	6月 4日	11,600円	8%	928円	12,528円		
6月 11日	6月 11日	11,600円	8%	928円	12,528円		
6月 18日	6月 18日	11,600円	8%	928円	12,528円		
6月 25日	6月 25日	11,600円	8%	928円	12,528円		
7月 2日	7月 2日	11,600円	8%	928円	12,528円		
7月 9日	7月 9日	11,600円	8%	928円	12,528円		
7月 16日	7月 16日	11,600円	8%	928円	12,528円		
7月 23日	7月 23日	11,600円	8%	928円	12,528円		
7月 30日	7月 30日	11,600円	8%	928円	12,528円		
8月 6日	8月 6日	11,600円	8%	928円	12,528円		
8月 13日	8月 13日	11,600円	8%	928円	12,528円		
8月 20日	8月 20日	11,600円	8%	928円	12,528円		
8月 27日	8月 27日	11,600円	8%	928円	12,528円		
9月 3日	9月 3日	11,600円	8%	928円	12,528円		
9月 10日	9月 10日	11,600円	8%	928円	12,528円		
9月 17日	9月 17日	11,600円	8%	928円	12,528円		

政務活動費領収書等添付用紙

使途項目	9-2	領収書総額	¥360000円
使途内容	人件費 賃金	按分率	/
		政務活動費 支出額	¥113647円

備考 (6-1) 人件費賃金 ¥360000—のうち、
端数調整で、¥113647円を計上します
(領収書等貼付欄)

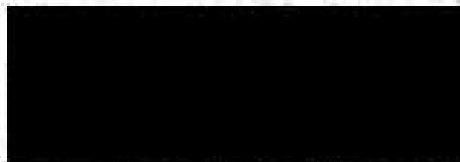
領収証 大見昌弘様 No.

★ ¥30,000—
但 賃金として
2022年4月25日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)



コウシ 99-46

領収証 大見昌弘様 No.

★ ¥30,000—
但 賃金として
2022年5月25日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)



コウシ 99-46

政務活動費領収書等添付用紙

使途項目	9-2	領収書総額	円
使途内容	人件費 賃金	按分率	/
		政務活動費 支出額	円
備考	(6-2)		

(領収書等貼付欄)

領収証 大見昌弘様 No.....

★ ￥30,000-

世 賃金として

2022年6月25日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)



コクサ 39-48

領収証 大見昌弘様 No.....

★ ￥30,000-

世 賃金として

2022年7月25日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)



コクサ 39-48

政務活動費領収書等添付用紙

使途項目	9-2	領収書総額	円
使途内容	人件費 賃金	按分率	/
		政務活動費 支出額	円
備考	(6-3)		

(領収書等貼付欄)

領収証 大見昌弘 様 No.

★ ￥30,000-

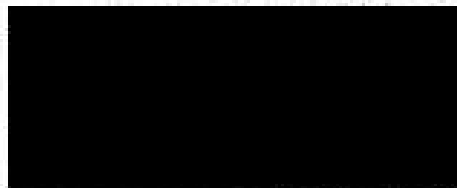
目 賃金として

2022年8月25日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)



コケヨ 22-46

領収証 大見昌弘 様 No.

★ ￥30,000-

目 賃金として

2022年9月25日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)



コケヨ 22-46

政務活動費領収書等添付用紙

使途項目	9-2	領収書総額	円
使途内容	人件費 賃金	按分率	/
		政務活動費 支出額	円
備考	(6-4)		

(領収書等貼付欄)

領収証 大見昌弘 様 No.....

★ ￥30,000-

借入金として

2022年10月25日 上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額

消費税額等(%)



コウロウ 77-48

領収証 大見昌弘 様 No.....

★ ￥30,000-

借入金として

2022年11月25日 上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額

消費税額等(%)



コウロウ 77-48

政務活動費領収書等添付用紙

使途項目	9-2	領収書総額	円
使途内容	人件費 賃金	按分率	/
		政務活動費 支出額	円
備考	(6-5)		

(領収書等貼付欄)

領収証 大見昌弘 様 No.

★ ￥30,000-

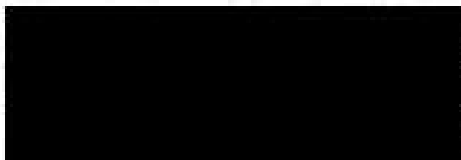
但 賃金として

2022年12月25日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)



コ70 27-48

領収証 大見昌弘 様 No.

★ ￥30,000-

但 賃金として

2023年1月25日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)



コ70 27-48

政務活動費領収書等添付用紙

使途項目	9-2	領収書総額	円
使途内容	人件費 賃金	按分率	/
		政務活動費 支出額	円
備考	(6-6)		

(領収書等貼付欄)

領収証 大見昌弘 様 No.

★ ￥30,000-
 賃金として
 2023年2月25日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)



コクニ 99-46

領収証 大見昌弘 様 No.

★ ￥30,000-
 賃金として
 2023年3月25日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)



コクニ 99-46

