

税務証明の交付申請書 記載例 所得課税証明書

(高松市長あて)

令和〇〇年 〇月 〇日

- 大切な情報を証明しますので、申請者の本人確認書類の提示が必要です。
- 別世帯の方や法人の証明書が必要な場合には、委任状が必要です。
- 「平成31年度」を「令和元年度」として、順次、読み替えをお願いします。

①申請者の情報を御記入ください。

窓口に来た人	現住所 〇〇市 △△町 □-□ ●●コーポ▲▲号室
	(フリガナ) カガワ ケンイチ 氏名 香川 賢一
どなたの証明が必要ですか	(証明が必要な方) <input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input checked="" type="checkbox"/> 同一世帯人 <input type="checkbox"/> その他
	生年月日 明大昭平令 53年 5月 5日
	(同一世帯の方の証明が必要な場合は、下欄に記入してください) (フリガナ) カガワ カズコ 香川 和子
	明大昭平令 55.1.5 明大昭平令 明大昭平令
委任状 (注1参照) 上記の申請者に対し、右欄の証明書の交付申請及び受領に関する行為を委任します。 【市役所記入欄】 委任確認欄	
現住所 (所在地) (フリガナ) 氏名/法人名 生年月日 明大昭平令 年 月 日	

③必要な証明書をお選びください。

<input checked="" type="checkbox"/> 【所得課税証明書】	平成 令和 ×× 年度 各1通
※令和3年度=令和2年1月~12月 令和2年度=平成31年1月~令和元年12月	
必要な年度を確認の上、記入してください。 ※いつの年度分が必要なのかは、提出先にご確認ください。 (納税課ではお答えしかねます。) またその際、「何年分の所得のもの」と言われた場合は、証明年度は翌年度になりますのでご注意ください。	
窓口に来た人と同一世帯の人の証明が必要な場合、こちらの欄にその方の氏名等を記入してください。	
窓口に来た人と同一世帯でない人の証明が必要な場合、委任状が必要です。(この欄で代用可。)	
【納税証明書】	
法人市民税 □ 事業所税 □	

②あてはまる使用目的や提出先をお選びください。

<input type="checkbox"/> 金融機関	<input type="checkbox"/> 扶養・健康保険	<input type="checkbox"/> 年金	<input checked="" type="checkbox"/> 児童手当
<input type="checkbox"/> 公営住宅	<input type="checkbox"/> 医療申請	<input type="checkbox"/> 教育機関	<input type="checkbox"/> 入国管理局
<input type="checkbox"/> 裁判所	<input type="checkbox"/> 法務局	<input type="checkbox"/> 税申告	<input type="checkbox"/> その他
<input type="checkbox"/> 補助金申請	<input type="checkbox"/> 入札・資格審査	<input type="checkbox"/> 車検・車両登録	()

【市役所記入欄】

	受付	作成	申告	交付
(1)免・パ・住・外・身 (2)保・年・住 + 診・キ・ク (続柄確認) 戸籍・住基				
福祉 車検 公用 その他		件		円

記入例
所得課税証明書