

閲覧申請書

令和 年 月 日

(宛先) 高松市長

次の公簿の閲覧を申請します。

窓口に来た人の	住所 <small>(ふりがな)</small>
	氏名

種類 (○印をしてください。)	1 土地・家屋名寄帳	3 家屋課税台帳
	2 土地課税台帳	4 償却資産課税台帳
閲覧をしようとする 納税義務者名(所有者名)又は所在地番 を書いてください。		

- (注) 1 納税義務者(所有者)の課税状況を閲覧する場合には、納税通知者(所有者)から委任を受けた書類を添付してください。
(別紙委任通知書を御利用ください。)
- 2 借地・借家人等は権利関係を証する書面を添付してください。

手数料額		係長	
領収印		係員	

閲覧申請書

令和 年 月 日

(宛先) 高松市長

次の公簿の閲覧を申請します。

窓口に来た人の	住所 <small>(ふりがな)</small>
	氏名

種類 (○印をしてください。)	1 土地・家屋名寄帳	3 家屋課税台帳
	2 土地課税台帳	4 償却資産課税台帳
閲覧をしようとする 納税義務者名(所有者名)又は所在地番 を書いてください。		

- (注) 1 納税義務者(所有者)の課税状況を閲覧する場合には、納税通知者(所有者)から委任を受けた書類を添付してください。
(別紙委任通知書を御利用ください。)
- 2 借地・借家人等は権利関係を証する書面を添付してください。

手数料額		係長	
領収印		係員	