

転出届(郵送用)

(届出先) 高松市長

① 届出する人 には✓を記入してください。電話番号は必ず記入してください。

届出人	氏名	<input type="checkbox"/> ※自筆の場合は押印不要です。	
	住所	高松市	
	電話番号	() —	※日中連絡可能な電話番号をご記入ください。

② 異動する内容

異動日(転出予定日)	令和 年 月 日	届出日(記入日)	令和 年 月 日		
新住所	〒 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		番 号 番 地		
	・アパート名・施設名・部屋番号など				
旧住所	<input type="checkbox"/> ①の住所と同じ 高松市		番 号 番 地		
	・アパート名・施設名・部屋番号など		<input type="checkbox"/> 届出人と同じ		
転出する人 (全員を記入してください。)	NO.	氏名(フリガナ)	生年月日	旧世帯主との続柄	マイナンバーカードの有無
	1		大・昭・平・令・西暦 年 月 日	世帯主・妻・夫・子 子の子・その他()	有・無
	2		大・昭・平・令・西暦 年 月 日	世帯主・妻・夫・子 子の子・その他()	有・無
	3		大・昭・平・令・西暦 年 月 日	世帯主・妻・夫・子 子の子・その他()	有・無
	4		大・昭・平・令・西暦 年 月 日	世帯主・妻・夫・子 子の子・その他()	有・無
	5		大・昭・平・令・西暦 年 月 日	世帯主・妻・夫・子 子の子・その他()	有・無

※6名以上の場合は別紙に「転出する人」の項目のみ記入してください。

■ 高松市での新世帯主

世帯主が転出し、高松市に2名以上の世帯員が残る場合、高松市での新世帯主(15歳以上の方)を指定してください。

氏名	<input type="text"/>
----	----------------------

■ 注意事項

マイナンバーカードをお持ちの方について、異動日(転入日)から14日以内に転入届を行わない場合、または転出予定日から30日過ぎた場合は、マイナンバーカードを利用した転入手続きができなくなります。

③ 特例転出の希望

転出する人の中に有効なマイナンバーカードをお持ちの方がいる場合のみ記入してください。

<input type="checkbox"/> 特例転出を希望する(転出証明書は発行されません。)	⇒ 返信用封筒は不要です。
※郵便到着後翌日までには処理します。完了の連絡はしませんので、確認やお急ぎの場合は下記までご連絡ください。	
<input type="checkbox"/> 特例転出を希望しない(転出証明書を発行します。)	⇒ 返信用封筒は必要です。

【同封するもの】 ①官公署発行の本人確認書類(マイナンバーカード、運転免許証、健康保険証など)のコピー
②返信用封筒(住所、宛名を記入し切手を貼付したもの)

【送付先】 〒760-8571 高松市番町一丁目8番15号 高松市役所 市民課 住民係
電話087-839-2282