

# 婚姻届

令和 年 月 日届出  
午前 午後 時 分受領

(宛先) 香川県高松市長

受理 令和 年 月 日 第 号		発送 令和 年 月 日	
送付 令和 年 月 日 第 号		香川県高松市長 印	
書類調査	戸籍記載	記載調査	調査票 附 票 住民票 通知

## 記入の注意

鉛筆や消えやすいインキで書かないでください。

この届は、あらかじめ用意して、結婚式をあげる日または同居を始める日に出すようにしてください。その日が日曜日や祝日でも届けることができます。

夫になる人または妻になる人の本籍地に出すときは2通、そのほかのところに出すときは3通出してください（役場が相当と認めたときは、1通で足りることもあります）。

この届書を本籍地でない役場に出すときは、戸籍謄本または戸籍全部事項証明書が必要ですから、あらかじめ用意してください。

※証人は成人に達している人が2名必要です。

証 人	
署 名 (※押印は任意)	印
生 年 月 日	年 月 日
住 所	
本 籍	番地 番

「筆頭者の氏名」には、戸籍のはじめに記載されている人の氏名を書いてください。

□には、あてはまるものに☑のようにするしをつけてください。  
外国人と婚姻する人が、まだ戸籍の筆頭者となっていない場合には、新しい戸籍がつけられますので、希望する本籍を書いてください。

再婚のときは、直前の婚姻について書いてください。  
内縁のものはふくまれません。

署名は必ず本人が氏名を自署してください。

※本人が確認できるもの（運転免許証など）をご持参ください。

※住所の変更については別途手続きしていただく必要があります。

※未成年者の婚姻は父母の同意が必要です。

※届け出られた事項は、人口動態調査（統計法に基づく基幹統計調査、厚生労働省所管）にも用いられます。

消せるボールペンで書かないでください。

令和 年 月 日 午前 午後 時 分受領	
夫	<input type="checkbox"/> 免 <input type="checkbox"/> 旅 <input type="checkbox"/> 個 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 無 ( )
不受理	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
通知	<input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要
妻	<input type="checkbox"/> 免 <input type="checkbox"/> 旅 <input type="checkbox"/> 個 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 無 ( )
不受理	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
通知	<input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要
使者	<input type="checkbox"/> 免 <input type="checkbox"/> 旅 <input type="checkbox"/> 個 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 無 ( )
通知	年 月 日
確認	通知

(使者の住所・氏名)

(1)	夫になる人	妻になる人
	氏 名 (よみかた) 氏 名 生 年 月 日 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 年 月 日	氏 名 (よみかた) 氏 名 生 年 月 日 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 年 月 日
(2)	住 所 (住民登録をしているところ) 世帯主の氏名	住 所 (住民登録をしているところ) 世帯主の氏名
(3)	本 籍 (外国人のときは国籍だけを書いてください) 番地 番 筆頭者の氏名	本 籍 (外国人のときは国籍だけを書いてください) 番地 番 筆頭者の氏名
(4)	父母及び養父母の氏名 父母との続き柄 (右記の養父母以外にも養父母がいる場合にはその他の欄に書いてください)	父 続き柄 父 続き柄 母 男 母 女 養父 続き柄 養父 続き柄 養母 養子 養母 養女
	婚姻後の夫婦の氏・新しい本籍	<input type="checkbox"/> 夫の氏 <input type="checkbox"/> 妻の氏 新本籍 (左の☑の氏の人が入籍するときは書かないでください) 番地 番
(5)	同居を始めたとき	<input type="checkbox"/> 令和 年 月 (結婚式をあげたとき、または、同居を始めたときのうち早いほうを書いてください) <input type="checkbox"/> 結婚式も同居もしていない
(6)	初婚・再婚の別	<input type="checkbox"/> 初婚 再婚 ( <input type="checkbox"/> 死別 昭和 年 月 日 <input type="checkbox"/> 離別 平成 令和 ) <input type="checkbox"/> 初婚 再婚 ( <input type="checkbox"/> 死別 昭和 年 月 日 <input type="checkbox"/> 離別 平成 令和 )
(7)	同居を始める前の夫妻のそれぞれの世帯のおもな仕事と	<input type="checkbox"/> 夫 <input type="checkbox"/> 妻 1. 農業だけまたは農業とその他の仕事を持っている世帯 2. 自由業・商工業・サービス業等を個人で経営している世帯 3. 企業・個人商店等(官公庁は除く)の常用勤労者世帯で勤め先の従業者数が1人から99人までの世帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5) 4. 3にあてはまらない常用勤労者世帯及び会社団体の役員の世帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5) 5. 1から4にあてはまらないその他の仕事をしている者のいる世帯 6. 仕事をしている者のいない世帯
(8)	夫妻の職業	(国勢調査の年…令和 年…の4月1日から翌年3月31日までに届出をするときだけ書いてください) 夫の職業 妻の職業
	その他	
	届出人署名 夫 妻	印 印
	事件簿番号	住 定 日 夫 平成 年 月 日 妻 平成 年 月 日
		連絡先 電話番号 ※昼間連絡のとれる電話番号を必ず記入してください。