

♡ご結婚おめでとうございます♡

婚姻手続きのご案内

窓口にお越しの際は、共通でご用意いただくもののほか、該当するそれぞれの手続きに必要なものをお持ちください。手続きによってはマイナンバーが必要です。

ご用意いただくもの（共通）

(R8.4.1)

- マイナンバーカード（お持ちの方）
- 本人確認書類（マイナンバーカードをお持ちでない方）
 - ・写真付きのものは1点 … 運転免許証、パスポート、障害者手帳など
 - ・写真付きでないものは2点 … 各種健康保険の資格確認書、介護保険被保険者証、社員証、学生証など
- 認印（スタンプ印は不可）

出先機関のご案内

※出先機関については、取扱できない手続きや取次となる場合があります。

- ◆総合センター（牟礼、山田、仏生山、香川、勝賀、国分寺）
- ◆支所（塩江、庵治、香南）
- ◆市民サービスセンター（瓦町駅ビル8F | KODE 瓦町）
- ◆出張所（市内19か所）

市役所での手続一覧

※詳細は、受付窓口で確認してください。

市民SC：市民サービスセンター

項目	内容 必要なもの（共通以外）	受付窓口（市外局番：087）	
		本庁舎	出先機関
住民登録			
<input type="checkbox"/> 婚姻届	<ul style="list-style-type: none"> ・届出後、戸籍、住民票の反映に1週間程度かかります。 <input type="checkbox"/> 婚姻届書 	<ul style="list-style-type: none"> ・市民課 1階 3番窓口 ☎ 839-2282 ・守衛室 (閉庁時間帯) 	<ul style="list-style-type: none"> ・総合センター
<input type="checkbox"/> 住民異動届	<ul style="list-style-type: none"> ・住所を変更する場合は、住み始めた日から14日以内に届出 <input type="checkbox"/> 転出証明書（市外から異動の場合） ※特例転入の場合は不要 <input type="checkbox"/> 委任状（代理人の場合） <input type="checkbox"/> 在留カード又は特別永住者証明書（外国人の場合） 	<ul style="list-style-type: none"> 市民課 1階 4番窓口 ☎ 839-2282 (外国人の転入、外国人のみの世帯の転出・転居・世帯主変更・世帯合併・世帯分離の手続は市民課のみ) 	<ul style="list-style-type: none"> ・総合センター ・支所 ・市民SC【取次】※ ※特例転入、マイナポータルで手続きをした場合の受付、外国人を含む世帯の取扱いは不可
<input type="checkbox"/> 世帯主変更	<ul style="list-style-type: none"> ・世帯主を変更する場合、手続が必要 <input type="checkbox"/> 委任状（代理人の場合） 		
<input type="checkbox"/> 世帯合併	<ul style="list-style-type: none"> ・夫婦が同住所、別世帯の場合、婚姻届出の日から14日以内に世帯合併の手続が必要 <input type="checkbox"/> 委任状（代理人の場合） 		
<input type="checkbox"/> 旧姓併記	<ul style="list-style-type: none"> ①婚姻前の姓を住民票等に記載する場合、手続が必要 ②登録している旧姓を変更する場合、手続が必要 ③登録している旧姓を削除する場合、手続が必要 <input type="checkbox"/> 併記したい旧字の振り仮名を使用していたことが分かる疎明資料1点（通帳、キャッシュカード、パスポートなど）（①②の場合） <input type="checkbox"/> 委任状（代理人の場合） ※コンピューター化されていない戸籍謄本等については、本籍地の市区町村で取り寄せていただき、窓口までご持参ください。 	<ul style="list-style-type: none"> 市民課 1階 4番窓口 ☎ 839-2282 	—

項目	内容 必要なもの（共通以外）	受付窓口（市外局番：087）	
		本庁舎	出先機関
<input type="checkbox"/> 印鑑登録	<ul style="list-style-type: none"> 姓に変更がない場合、手続不要 姓に変更があり、登録印に変更前の姓が含まれている場合、新規登録手続が必要 旧姓の印鑑登録を希望する場合、写真付本人確認書類を持参できない場合、代理人による申請の場合はご相談ください。 <input type="checkbox"/> 登録する印鑑 <input type="checkbox"/> 委任状（代理人の場合）	市民課 1階 5番窓口 ☎ 839-2282	<ul style="list-style-type: none"> 総合センター 支所【取次】
<input type="checkbox"/> 本人通知制度の登録変更	<ul style="list-style-type: none"> 本籍地を市外から市内へ変更した場合、手続が必要 <input type="checkbox"/> 委任状（代理人の場合）	市民課 1階 2番窓口 ☎ 839-2282	<ul style="list-style-type: none"> 総合センター 支所 出張所
<input type="checkbox"/> マイナンバーカードの記載事項変更	<ul style="list-style-type: none"> 姓、住所が変更になる場合、手続が必要 原則、本人又は同一世帯員が手続 <input type="checkbox"/> 暗証番号	マイナンバーカード 交付・更新会場 1 2階 ☎ 839-2287	<ul style="list-style-type: none"> 総合センター 支所 市民 SC※ ※住民異動届と同日は不可
<input type="checkbox"/> 電子証明書の発行	<ul style="list-style-type: none"> 姓、住所が変更になる場合、e-taxなどに使う署名用電子証明書が失効するので、手続が必要 原則、本人が手続 <input type="checkbox"/> 暗証番号		
国民年金の加入・受給者			
<input type="checkbox"/> 氏名・住所変更	<ul style="list-style-type: none"> 第1号被保険者は手続不要 ※姓が変更になる場合は、年金手帳の氏名変更欄をご自身で記載（納付書はそのまま使用可能） 受給者は住所変更手続が必要な場合があります。 第2号、第3号被保険者は勤務先等でご確認ください。 	市民課 1階 6番窓口 ☎ 839-2322	<ul style="list-style-type: none"> 総合センター 支所
国民健康保険			
<input type="checkbox"/> 氏名・住所等の変更	<ul style="list-style-type: none"> 姓、住所、世帯主に変更がある場合、手続が必要 保険料が変更になる場合があります。 <input type="checkbox"/> ①資格確認書、資格情報のお知らせのいずれか、高齢受給者証 <input type="checkbox"/> ②限度額適用認定証、特定疾病療養受療証（お持ちの方） <input type="checkbox"/> 委任状（同一世帯員以外の代理人の場合）		<ul style="list-style-type: none"> 総合センター 支所 出張所【取次】 ①を除く 市民 SC【取次】※ ※②のうち特定疾病療養受療証を除く
<input type="checkbox"/> 加入・資格喪失	<ul style="list-style-type: none"> ① 国民健康保険から他の保険に加入する場合、新しい保険の手続きができてから資格喪失の手続 ② 他の保険から国民健康保険に加入する場合、喪失手続きができてから加入手続 <input type="checkbox"/> 国民健康保険資格確認書（①の場合） <input type="checkbox"/> 新しい資格確認書又は資格情報のお知らせ（①の場合） <input type="checkbox"/> 社会保険資格喪失証明書（②の場合） <input type="checkbox"/> 委任状（同一世帯員以外の代理人の場合）（②の場合）	国保・高齢者医療課 1階 10番窓口 ☎ 839-2311	<ul style="list-style-type: none"> 総合センター 支所 市民 SC【取次】
後期高齢者医療被保険者の方			
<input type="checkbox"/> 氏名・住所変更	<ul style="list-style-type: none"> 姓、住所に変更がある場合、新しい資格確認書、特定疾病療養受療証は、後日郵送されます。（令和8年8月以降、マイナ保険証保有者は、資格情報のお知らせ） 旧の資格確認書等は、新しい証が届いてから返納又はご自身で破棄してください。 	国保・高齢者医療課 1階 9番窓口 ☎ 839-2315	<ul style="list-style-type: none"> 【すべて取次】 総合センター 支所 出張所 市民 SC
介護保険被保険者証をお持ちの方			
<input type="checkbox"/> 氏名・住所変更	<ul style="list-style-type: none"> 姓、住所に変更がある場合、新しい被保険者証、負担割合証、各種減免認定証は、後日郵送されます。 旧の被保険者証等は、新しい証が届いてから返納してください。 	介護保険課 1階 27、28番窓口 ☎ 839-2326	<ul style="list-style-type: none"> 【すべて取次】 総合センター 支所 出張所 市民 SC

項目	内容		受付窓口（市外局番：087）	
	必要なもの（共通以外）		本庁舎	出先機関
障がいのある方				
<input type="checkbox"/>	身体障害者、療育 精神障害者保健 福祉手帳	<ul style="list-style-type: none"> ・ 姓、住所が変更になる場合、手続きが必要 <input type="checkbox"/> 手帳（身体障害者手帳、療育手帳、精神障害者保健福祉手帳） 	障がい福祉課 2階 23 番窓口 ☎ 839-2333	<ul style="list-style-type: none"> ・ 総合センター ・ 支所
<input type="checkbox"/>	自立支援医療 受給者証	<ul style="list-style-type: none"> ・ 姓、住所、健康保険、保護者が変更になる場合、手続きが必要 <input type="checkbox"/> 自立支援医療受給者証 <input type="checkbox"/> 健康保険情報が確認できるもの（健康保険が変更になる場合） <input type="checkbox"/> 委任状又はマイナンバーが確認できる書類（代理申請の場合） 		
<input type="checkbox"/>	障害者医療証、 後期高齢障害者 受給資格者証	<ul style="list-style-type: none"> ・ 姓、健康保険、扶養義務者が変更になる場合、手続きが必要 <input type="checkbox"/> 障害者医療証 <input type="checkbox"/> 後期高齢障害者受給資格者証 <input type="checkbox"/> 健康保険情報が確認できるもの（健康保険が変更になる場合） <input type="checkbox"/> 委任状又はマイナンバーが確認できる書類（代理申請の場合） 		
<input type="checkbox"/>	特別障害者手当、 障害児福祉手当、 福祉手当	<ul style="list-style-type: none"> ・ 所得状況届、変更届の提出が必要 <input type="checkbox"/> 対象者及び世帯員のマイナンバーが確認できるもの 		
<input type="checkbox"/>	障害福祉サー ビス受給者証、地 域生活支援事業 利用者証、通所 受給者証	<ul style="list-style-type: none"> ・ 姓、住所が変更になる場合、手続きが必要 ・ 「利用者負減額・免除等申請書兼世帯状況・収入申告書」の提出が必要。 <input type="checkbox"/> お持ちの受給者証等 		
お子様がいる方				
<input type="checkbox"/>	子ども医療証	<ul style="list-style-type: none"> ・ 姓、健康保険、保護者が変更になる場合、手続きが必要 <input type="checkbox"/> 子ども医療証 <input type="checkbox"/> 健康保険資格情報が確認できるもの 	こども家庭課 6階 26 番窓口 ☎ 839-2353	<ul style="list-style-type: none"> ・ 総合センター ・ 支所【取次】 ・ 市民 SC【取次】
<input type="checkbox"/>	児童手当	<ul style="list-style-type: none"> ・ 受給者が変更になる場合、認定・消滅手続きが必要 ・ 受給者に変更がない場合も、配偶者のマイナンバー登録申請が必要 ・ 登録口座に変更がある場合、手続きが必要 ・ 公務員の方は勤務先へ届出 <input type="checkbox"/> 請求者の健康保険資格情報が確認できるもの（3歳未満の児童を養育している国家公務員共済及び地方公務員等共済加入者の方） <input type="checkbox"/> 請求者の預金通帳又はキャッシュカードなど ※詳細はお問い合わせください。 		<ul style="list-style-type: none"> ・ 総合センター ・ 支所 ・ 市民 SC【取次】
<input type="checkbox"/>	児童扶養手当	<ul style="list-style-type: none"> ・ 資格喪失の手続きが必要 <input type="checkbox"/> 児童扶養手当証書 		<ul style="list-style-type: none"> ・ 総合センター
<input type="checkbox"/>	特別児童扶養手当	<ul style="list-style-type: none"> ・ 受給者が変更になる場合、手続きが必要 <input type="checkbox"/> 戸籍謄本、預金通帳など ※詳細はお問い合わせください。 		
<input type="checkbox"/>	ひとり親家庭等 医療証	<ul style="list-style-type: none"> ・ 資格喪失の手続きが必要 ※ひとり親家庭等医療証は返納してください。 ・ 対象児童が小4以上の場合は、子ども医療の手続きが必要 <input type="checkbox"/> ひとり親家庭等医療証 		
<input type="checkbox"/>	保育施設等の 入所等	<ul style="list-style-type: none"> ・ 保育所、認定こども園等の入所相談 ・ 世帯状況が変更になる場合、手続きが必要 	こども保育教育課 6階 25 番窓口 ☎ 839-2358	—
<input type="checkbox"/>	就学援助再申請	<ul style="list-style-type: none"> ・ 就学援助を受けている場合、世帯構成が変わるので、再申請手続きが必要 	学校教育課 10階 ☎ 839-2616	—

項目	内容 必要なもの（共通以外）	受付窓口（市外局番：087）	
		本庁舎	出先機関
その他			
<input type="checkbox"/> 市税の口座振替	<ul style="list-style-type: none"> □ 口座名義人が変更になる場合、手続きが必要（Web口座申込みも、高松市HPより可能です。） □ 預金通帳 □ 銀行届出印 	納税課 2階 17番窓口 ☎ 839-2222	<ul style="list-style-type: none"> ・総合センター ・支所
<input type="checkbox"/> 市営墓地	<ul style="list-style-type: none"> ・市営墓地の使用者で姓・住所が変わる場合、氏名・住所変更手続きが必要 □ 墓所使用許可証 	市民やすらぎ課 11階 ☎ 839-2273	<ul style="list-style-type: none"> ・総合センター ・支所【取次】
<input type="checkbox"/> 市営住宅	<ul style="list-style-type: none"> ・入居、同居、退去する場合、手続きが必要 	市営住宅管理センター 7階 市営住宅課 7階	☎ 802-3660 ☎ 839-2541
<input type="checkbox"/> 戸籍相談	<ul style="list-style-type: none"> ・お子様の姓の変更など、戸籍に関する相談 毎月第3火曜日9～16時 	市民相談コーナー 1階	☎ 839-2111

市役所以外での主な住所変更等の手続

※詳細は、お問合せ先で確認してください。

項目	お問合せ先
<input type="checkbox"/> 厚生年金	<ul style="list-style-type: none"> ・ねんきんダイヤル ☎ 0570-05-1165 ・高松西年金事務所 ☎ 087-822-2840 ・高松東年金事務所 ☎ 087-861-3866
<input type="checkbox"/> 健康保険（国保、後期高齢以外）	勤務先
<input type="checkbox"/> 運転免許証	<ul style="list-style-type: none"> ・香川県運転免許センター ☎ 087-881-0645 ・最寄りの警察署
<input type="checkbox"/> 普通自動車	<ul style="list-style-type: none"> ・四国運輸局香川運輸支局 ☎ 050-5540-2075 ・香川県県税事務所自動車税課 ☎ 087-806-0314
<input type="checkbox"/> 軽自動車	軽自動車検査協会香川主管事務所 ☎ 050-3816-3122
<input type="checkbox"/> 二輪車（126cc～）	四国運輸局香川運輸支局 ☎ 050-5540-2075
<input type="checkbox"/> 難病患者	香川県保健福祉総務課 ☎ 087-832-3272
<input type="checkbox"/> 被爆者健康手帳	香川県保健福祉総務課 ☎ 087-832-3260
<input type="checkbox"/> 県営住宅	香川県営住宅管理センター ☎ 087-832-3587
<input type="checkbox"/> 国債（戦没者弔慰金）	償還金支払い場所又は証券保管証書に記載の郵便局
<input type="checkbox"/> NHK受信料	☎ 0120-151515（フリーダイヤル）
<input type="checkbox"/> 預貯金口座	各金融機関
<input type="checkbox"/> 生命保険等、クレジットカード等、携帯電話、固定電話、電気、ガス、インターネット、ケーブルテレビ	各契約会社
<input type="checkbox"/> 水道（下水道）	香川県広域水道企業団 高松ブロック統括センター お客さまセンター （市役所西 防災合同庁舎1階） ☎ 087-839-2731（お電話で手続きができます。）
<input type="checkbox"/> 郵便物の転送	最寄りの郵便局

✿ 婚姻届出 ✿

● 年齢

18歳に達していないと婚姻できません。

● 婚姻届と同時の住所変更等

婚姻届と同時に住所変更、世帯合併をされる方は、住民異動届も提出してください。なお、休日・夜間窓口（守衛室）では、住所変更等の受付ができませんので、後日、市役所開庁時間内に手続きをしてください。

● 婚姻届書記入例

ホームページまたは窓口でご覧になれます。

【届出窓口・受付時間】

- ・高松市役所 1階3番窓口……平日8:30～17:00
1階守衛室……平日17:00～翌日8:30
土・日・祝日及び年末年始の休日24時間
- ・各総合センター……平日8:30～17:00