

# ❀ お子様のお誕生おめでとうございます ❀

## 出生手續のご案内

窓口にお越しの際は、共通でご用意いただくもののほか、該当するそれぞれの手續に必要なものをお持ちください。手續によってはマイナンバーが必要です。

### ご用意いただくもの（共通）

(R5.4.1)

- マイナンバーカード（お持ちの方）
- 本人確認書類（マイナンバーカードをお持ちでない方）
  - ・写真付きのものは1点 … 運転免許証、パスポート、障害者手帳など
  - ・写真付きでないものは2点 … 被保険者証（健康保険・介護保険）、社員証、学生証など
- 認印（スタンプ印は不可）
- 母子健康手帳

### 出先機関のご案内

※出先機関については、取次となる場合があります。

- ◆総合センター（牟礼、山田、仏生山、香川、勝賀、国分寺）
- ◆支所（塩江、庵治、香南）
- ◆市民サービスセンター（瓦町駅ビル8F | KODE 瓦町）
- ◆出張所（市内19か所）

### 市役所での手続一覧

※詳細は、受付窓口で確認してください。

市民SC：市民サービスセンター

項目	内容 必要なもの（共通以外）	受付窓口（市外局番：087）	
		本庁舎	出先機関
<b>住民登録</b>			
<input type="checkbox"/> 出生届	<ul style="list-style-type: none"> <li>・生まれた日から14日以内に届出 ※国外で生まれた場合は3か月以内</li> <li>・届出後、戸籍、住民票の反映に1週間程度かかります。</li> <li>・母子健康手帳に出生届出済の証明をします。</li> </ul> <input type="checkbox"/> 出生届書（医師等の出生証明のあるもの）	<ul style="list-style-type: none"> <li>・市民課 1階 3番窓口 ☎ 839-2282</li> <li>・守衛室 (閉庁時間帯)</li> </ul>	・総合センター
<input type="checkbox"/> マイナンバー（個人番号）	<ul style="list-style-type: none"> <li>・後日、「マイナンバー（個人番号）」が通知されます。（約1か月後）</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>マイナンバーカード 交付・更新会場 12階 ☎ 839-2287</li> </ul>	—
<input type="checkbox"/> 住民票コード	<ul style="list-style-type: none"> <li>・後日、「住民票コード」が通知されます。（約1週間後）</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>市民課 1階 4番窓口 ☎ 839-2282</li> </ul>	—
<b>国民年金の第1号被保険者の方</b>			
<input type="checkbox"/> 産前産後の保険料免除申請	<ul style="list-style-type: none"> <li>・国民年金第1号被保険者は、手続が必要 ※出産予定日又は出産日の属する月の前月（多胎妊娠の場合は3カ月前）から、出産予定月の翌々月まで保険料は免除されます。</li> <li>・出産予定日の6月前から手続可能</li> </ul> <input type="checkbox"/> 母子手帳	<ul style="list-style-type: none"> <li>市民課 1階 6番窓口 ☎ 839-2322</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・総合センター</li> <li>・支所</li> </ul>
<b>国民健康保険の加入者</b>			
<input type="checkbox"/> 加入	<ul style="list-style-type: none"> <li>・お子様が加入する場合、手続が必要</li> <li>・国民健康保険以外の保険は、保険者又は勤務先にご確認ください。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>国保・高齢者医療課 1階 10番窓口 ☎ 839-2311</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・総合センター</li> <li>・支所</li> </ul>

項目	内容		受付窓口（市外局番：087）	
	必要なもの（共通以外）		本庁舎	出先機関
<input type="checkbox"/> 出産育児一時金の請求	<ul style="list-style-type: none"> <li>医療機関等への直接支払制度を利用した場合、差額支給の請求手続が必要</li> <li><input type="checkbox"/> 被保険者証      <input type="checkbox"/> 世帯主の預金通帳</li> <li><input type="checkbox"/> 出産費用が分かる領収・明細書の写し</li> <li><input type="checkbox"/> 直接支払制度合意文書</li> </ul>		国保・高齢者医療課 1階 7番窓口 <b>☎ 839-2311</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>総合センター</li> <li>支所</li> <li>出張所【取次】</li> <li>市民SC【取次】</li> </ul>
<b>医療・手当等</b>				
<input type="checkbox"/> 子ども医療証の申請	<ul style="list-style-type: none"> <li>子どもの被保険者証ができてから申請手続</li> <li><input type="checkbox"/> 子どもの健康保険被保険者証</li> <li><input type="checkbox"/> 子どものマイナンバーが確認できるもの</li> <li><input type="checkbox"/> 主たる生計維持者のマイナンバーが確認できるもの</li> <li><input type="checkbox"/> 委任状等 (主たる生計維持者以外の方が手続する場合) ※詳細はお問い合わせください。</li> </ul>		こども家庭課 6階 26番窓口 <b>☎ 839-2353</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>総合センター</li> <li>支所【取次】</li> <li>市民SC【取次】</li> </ul>
<input type="checkbox"/> 児童手当の申請	<ul style="list-style-type: none"> <li>出生日の翌日から15日以内に申請手続が必要 ※原則、出生月の翌月分からの支給ですが、申請が遅れると遅れた月分の手当が受けられなくなります。</li> <li>夫婦のうち、原則、所得の高い方が請求者となります。</li> <li>公務員の方は勤務先で手続</li> <li><input type="checkbox"/> 請求者の預金通帳又はキャッシュカード</li> <li><input type="checkbox"/> 請求者の健康保険被保険者証 (国家公務員共済及び地方公務員等共済加入者の方)</li> <li><input type="checkbox"/> 請求者と配偶者のマイナンバーが確認できるもの</li> <li><input type="checkbox"/> 子どものマイナンバーが確認できるもの (子どもの住所が市外の場合)</li> <li><input type="checkbox"/> 委任状(請求者以外の方が手続する場合) ※詳細はお問い合わせください。</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>総合センター</li> <li>支所</li> <li>市民SC</li> </ul>
<input type="checkbox"/> 児童扶養手当、特別児童扶養手当の申請	<ul style="list-style-type: none"> <li>児童扶養手当(ひとり親に限らず、重度の障がいがある父又は母のいる家庭など)、特別児童扶養手当(20歳未満の障がいをお持ちの子どものいる家庭)の受給資格要件に該当する場合、手続が必要</li> <li><input type="checkbox"/> 請求者の預金通帳</li> <li><input type="checkbox"/> 親と子どもの戸籍謄本 など ※詳細はお問い合わせください。</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>総合センター</li> </ul>
<input type="checkbox"/> ひとり親家庭等医療証の申請	<ul style="list-style-type: none"> <li>18歳の年度末までの子どもを扶養しているひとり親の場合、手続が必要</li> <li>重度の障がいがある父又は母のいる家庭も対象</li> <li>資格要件等はお問い合わせください。</li> <li><input type="checkbox"/> 親と子どもの健康保険被保険者証、戸籍謄本など ※詳細はお問い合わせください。</li> </ul>			
<input type="checkbox"/> ひとり親家庭等への支援制度	<ul style="list-style-type: none"> <li>「就労支援」、「面会交流」、「養育費確保支援」等、ひとり親家庭への支援制度について、専門相談員に相談できます。 ※詳細は「たかまつひとり親家庭サポートブック」をご覧ください。(HPでも閲覧可能)</li> </ul>			—
<input type="checkbox"/> 保育施設等の入所	<ul style="list-style-type: none"> <li>保育所、認定こども園等の入所相談</li> <li>兄弟が入所している場合、手続が必要</li> </ul>		こども保育教育課 6階 25番窓口 <b>☎ 839-2358</b>	—
<input type="checkbox"/> 出産・子育て応援給付金	<ul style="list-style-type: none"> <li>出生届出後、申請手続が可能 ※申請手続、専門職との面談、アンケート回答が確認できた後、給付金を支給</li> </ul>		市民相談コーナー 1階 <b>☎ 839-2105</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>健康づくり推進課 (保健以外内：高松市桜町) <b>☎ 839-2363</b></li> <li>各保健ステーション (総合センター内)</li> </ul>
<b>住まい</b>				
<input type="checkbox"/> 市営住宅	<ul style="list-style-type: none"> <li>市営住宅の入居者は、同居手続が必要</li> </ul>		市営住宅管理センター 7階 市営住宅課 7階	<b>☎ 802-3660</b> <b>☎ 839-2541</b>

