

委任状

復代理の記入例

(宛先) 高松市長

令和 3年 1月 4日 (記入日)

代理人 (頼まれた人)

住所 高松市〇〇町××番地

氏名 香川太郎

私は、上記の者を代理人と定め、下記の権限を委任し

委任事項

※該当するものの□欄にチェックをしてください。

マイナンバーカード等の紛失等による、

その他 (高松たか子 の個人番号カードの受け取りに関すること)

親権者である高松花子 (母) が、

高松たか子 (子供) のカード受け取りを

香川太郎 (祖父) に委任する場合

委任者 (頼む人)

住所 高松市〇〇町△△番地

氏名 高松花子

印

生年月日 明・大・昭 平・西暦 59年 11月 8日

注意事項

- ※ 必ず委任者本人が、代理人欄も含め全てを記入してください。委任者が自筆しない場合は押印が必要です。
- ※ 鉛筆や消せるボールペンで記入しないでください。
- ※ 委任状に不備がある場合は、受付できません。
- ※ 偽り、その他不正な手段により委任状を偽造した場合は、刑罰の対象になります。
- ※ 外国人の方は、在留カード等に記載されている氏名を記入してください。
- ※ 委任者本人が身体的理由により、やむを得ず自筆できない場合は、下の代筆者欄にも記入してください。

代筆者

この委任状は、委任者が _____ のため、文字を書くことが
できませんので、私、住所 _____
氏名 _____ が、
委任者本人の意思に基づき、代筆しました。