

支所の主な取扱業務一覧

令和6年4月1日現在

業務の種類	取扱業務	備考	本庁での担当課	
			課名	電話番号
戸籍	戸籍謄抄本等の交付			
住民基本台帳	住民異動の届出（転入、転居、転出など）			
	住民票等の交付			
	住民基本台帳カードの返納		市民課	839-2282
印鑑登録	印鑑登録	印鑑登録証は後日交付		
	印鑑登録証の返納			
	印鑑登録証明書の交付			
マイナンバーカード	マイナンバーカードの交付申請、電子証明書の発行・更新	申請補助を希望する場合は総合センターへ	市民課 マイナンバー交付係	839-2287
	マイナンバーカードの交付(予約のみ)			
	マイナンバーカードの返納			
国民年金	国民年金の加入申請			
	給付相談、問い合わせ		市民課	839-2282
	国民年金の免除申請			
本人通知	登録型本人通知制度の申請受付			
墓地	市営墓地の申請（変更、返還、改装許可）の取次ぎ		市民やすらぎ課	839-2273
	埋蔵施設等の申請（新設、改造等）の取次ぎ			
市税	市税の納付、納付確認		納税課	839-2222
	税関係証明書の発行			
	市税の口座振替の受付			
	個人市民税・県民税・軽自動車税についての問い合わせ			
	個人市民税・県民税の申告	ゼロ申告のみ	市民税課	839-2233
	軽自動車税の減免申請 原付バイクの標識（ナンバー）交付、廃車等の手続受付			
土地	固定資産に関する閲覧			
	固定資産に関する縦覧（通常は4月のみ）		資産税課	839-2244
	土地・家屋現所有者申告書の取次ぎ	担当課が送付した申告書を持参した時のみ		
くらし・福祉の相談	人権相談、行政相談に関する問い合わせ		広聴広報・シティプロモーション課	839-2161
	民生・児童委員の問い合わせ		地域共生社会推進課	839-2372
国民健康保険	被保険者の手続き（資格取得・喪失・住所変更等・再交付・被保険者証の返還）			
	国民健康保険制度の各種申請 (限度額適用・標準負担額減額認定証・特定疾病療養受療証の交付)			
	国民健康保険の所得の申告		国保・高齢者医療課	839-2311
	給付関係の申請(葬祭費、高額療養費、療養費、人間ドック等)			
	国民健康保険料の納付			
	国民健康保険料納付確認願			
後期高齢者医療	被保険者の手続き（再交付・被保険者証の返還）	後日郵送		
	後期高齢者医療制度の各種申請 (限度額適用・標準負担額減額認定証・特定疾病療養受療証の交付)	後日郵送	国保・高齢者医療課 (後期高齢)	839-2315
	後期高齢者医療保険の所得の申告			
	後期高齢者医療の給付関係の申請(葬祭費、高額療養費・療養費・人間ドック等)			
	後期高齢者医療保険料の納付		国保・高齢者医療課 (国保)	839-2311
	後期高齢者医療保険料納付確認願			
介護保険	被保険者の手続き（資格取得・喪失・転居・再交付・返還）	後日郵送		
	介護保険の負担限度額（特定負担限度額）の認定証等の申請 (交付、再交付、返還)	後日郵送		
	介護認定の申請			
	介護保険料の納付		介護保険課	839-2326
	介護保険料還付誓約書			
	介護保険料納付確認願			
	高額介護サービス費申請の取次ぎ			

業務の種類	取扱業務	備考	本庁での担当課			
			課名	電話番号		
弔慰金	戦没者関係特別弔慰金・特別給付金に係る受付	交付のみ	地域共生社会推進課	839-2372		
高齢者支援	長寿手帳の交付		長寿福祉課	839-2346		
	軽度生活援助事業の登録の取次ぎ、現況届の受付					
	障害者控除の認定申請					
	認知症等行方不明高齢者家族支援サービス事業利用の申請の取次ぎ					
	タクシー助成券の申請	後日交付				
	介護見舞金の申請の取次ぎ					
	紙おむつ給付申請の取次ぎ					
	あんしん通報サービスの申請の取次ぎ					
	介護予防拠点施設の使用申請、減免申請	香南支所のみ				
障がい者支援	各種障がい者手帳(身体・療育・精神)の申請(新規・変更・返還)	受付のみ ※手帳の受取は、本庁又は総合センターの内、申請者の希望地で後日交付。	障がい福祉課	839-2333		
	障害者医療証・後期高齢障害者受給資格者証の申請(新規・変更・支給、口座変更、再交付、返還)	後日郵送				
	育成医療等負担費用助成交付申請					
	自立支援医療(更生医療・精神通院)の申請					
	障がい福祉サービスの申請の取次ぎ					
	補装具修理の支給申請					
	介護見舞金の申請					
	特別障害者手当、障害児福祉手当、障害児福祉金の申請					
	日常生活用具の申請(紙おむつ、ストマ、その他)					
	介護予防拠点施設の使用申請の受付、減免申請の取次ぎ	香南支所のみ				
	福祉タクシーの助成券					
	診断書作成料助成の申請取次ぎ					
	心身障害者扶養共済制度の掛け金助成の申請の取次ぎ					
	ヘルプマークの配布					
子育て支援	こども医療の申請(新規・変更・再交付)	後日郵送	こども家庭課	839-2353		
	ひとり親家庭等医療の申請(変更・再交付)	後日郵送				
	こども医療・ひとり親家庭等医療の支給申請					
	児童手当の申請(新規・現況届)					
	児童扶養手当、特別児童扶養手当の現況届					
	児童手当、児童扶養手当の支給証明書	後日郵送				
	ひとり親家庭証明書の申請	後日郵送				
	保育所入所の申込 ・年度途中入所のみ(5月～3月選考分) ・新年度入所(第2次・3次)	※入所選考や保育料決定に必要な書類は、本庁に郵送等で提出する場合があります。			こども保育教育課	839-2358
小・中学校区の問い合わせ		学校教育課	839-2616			
道路	林道の問い合わせ		農林水産課	839-2422		
	信号機、横断歩道等の設置要望の取次ぎ		くらし安全・安心課	839-2555		
動物	犬・猫不妊去勢手術費補助の申請		生活衛生課	839-2865		
防災・災害対応	避難行動支援者名簿の登録受付		地域共生社会推進課	839-2372		
	土のう作成場所の問い合わせ		河港課	839-2522		
	災害対応(情報伝達・収集)		危機管理課	839-2184		
	防災行政無線放送の問い合わせ					
	罹災証明願の受付		納税課	839-2222		
地域	地域コミュニティ協議会への支援(相談業務)		協働コミュニティ推進課	839-2277		
	集会所改築、増改築補助申請の取次ぎ					
	自治会法人化申請の取次ぎ					
	防犯灯、空き家に関する相談の取次ぎ				くらし安全・安心課	839-2555
	農村環境改善センター、高齢者活動促進センター、多目的研修集会所施設等の貸館申請	香南支所、塩江支所のみ			農林水産課	839-2422

業務の種類	取扱業務	備考	本庁での担当課	
			課名	電話番号
農地	農地に関するごとの取次ぎ		農政課	839-2662
環境	ゴミ袋の減免申請		ゼロカーボンシティ推進課	839-2393
	ごみ、野外焼却及び空地管理の問い合わせ		環境指導課適正処理対策室	839-2370
	環境美化啓発ポスターの配布（犬のふん・ポイ捨て禁止）		環境総務課	839-2388