付表第二号(十二) 指定介護予防支援事業所の指定等に係る記載事項

<table>
<tr><td rowspan="4">事業所</td><td>法人番号</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>フリガナ</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>名　称</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>所在地</td><td colspan="5">（郵便番号　　－　　）
都　道
府　県　　市　区
町　村</td></tr>
<tr><td rowspan="2">連絡先</td><td>電話番号</td><td colspan="2">（内線）</td><td>FAX 番号</td><td></td></tr>
<tr><td>Email</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td rowspan="5">管理者</td><td>フリガナ</td><td colspan="2"></td><td rowspan="3">住所</td><td colspan="2" rowspan="3">（郵便番号　　－　　）</td></tr>
<tr><td>氏　名</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>生年月日</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">当該事業所で兼務する他の職種
（兼務の場合のみ記入）</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">他の事業所、施設等の職務との兼務
（兼務の場合のみ記入）</td><td>兼務先の名称、所在地</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>兼務先のサービス種別、兼務する職種及び勤務時間等</td><td colspan="4"></td></tr>
</table>

○人員に関する基準の確認に必要な事項

<table>
<tr><td colspan="2" rowspan="2">従業者の職種・員数(人)</td><td colspan="2">担当職員</td><td rowspan="4"></td></tr>
<tr><td>専従</td><td>兼務</td></tr>
<tr><td colspan="2">常　勤(人)</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">非常勤(人)</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">事業開始時の利用者の推定数</td><td colspan="2">人</td></tr>
<tr><td colspan="2">添付書類</td><td colspan="3">別添のとおり</td></tr>
</table>

備考　1　記入欄が不足する場合は、適宜欄を設けて記載してください。
2　管理者の兼務については、添付資料にて確認可能な場合は記載を省略することが可能です。
3　担当職員については、指定居宅介護支援事業者である場合は介護支援専門員について記載してください。