（別添）

付表第二号（四） 認知症対応型通所介護事業所・介護予防認知症対応型通所介護事業所の指定等に係る記載事項（単独型・併設型） 添付書類・チェックリスト

必要書類の添付漏れがないか確認（☑を記載）し、付表と合わせて提出してください。

	添付書類	密着居支標準様式	新規指定申請（※1）	更新申請（※2）	備考
1	法人登記事項証明書又は条例等		□ 添付	□ 添付 □ 添付省略	登記事項証明書は3か月以内に発行されたものを添付してください。
2	従業者の勤務体制及び勤務形態一覧表並びに資格証の写し	標準様式1	□ 添付	□ 添付 □ 添付省略	
3	管理者の経歴書	標準様式2	□ 添付	□ 添付 □ 添付省略	
4	事業所の平面図	標準様式3	□ 添付	□ 添付 □ 添付省略	
5	設備・備品等一覧表	標準様式4	□ 添付	□ 添付 □ 添付省略	
6	運営規程		□ 添付	□ 添付 □ 添付省略	
7	利用者からの苦情を処理するために講ずる措置の概要	標準様式5	□ 添付	□ 添付 □ 添付省略	
8	誓約書	標準様式6	□ 添付	□ 添付	
9	建築基準法の規定による検査済証の写し、消防法の規定による消防用設備等検査済証の写し（消防用設備検査が義務付けられていない場合は消防立入検査結果通知書で可）		□ 添付	□ 添付 □ 添付省略	
10	【既存の建物を使用する場合】用途変更確認済証又は工事完了届出書		□ 添付 □ 添付省略		
11	社会保険及び労働保険への加入状況に係る調査票	参考様式3	□ 添付		

※1 新規指定申請の際は、全ての添付書類を提出してください。

※2 更新申請の際は、届出済みの内容から変更がない場合、添付を省略することが可能です。
添付を省略する場合には、「添付省略」にチェックを付けてください。
届出済みの内容が不明確な場合には、必要書類一式を提出してください。

提出者（問合先）

事業所名	
担当者名	
電 話	
ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ	