事務局			
課長	課長補佐	係長	係

No.	

令和〇年〇月〇〇日

（あて先）高松市脱炭素型都市推進会議　事務局長

住　　所　高松市〇〇町〇〇〇〇
団体・企業名　〇〇〇〇
責任者名　〇〇〇〇
電話番号　〇〇〇－〇〇〇－〇〇〇〇
メールアドレス　〇〇@〇〇〇.〇〇〇.〇〇

清掃用具使用申請書

清掃用具を使用したいので、次のとおり申請します。

使用目的	〇〇公園のボランティア清掃を実施するため		
清掃活動予定日	令和〇年〇〇月〇〇日（日）		
受取及び返却予定日時	受取予定日時：　〇年〇〇月１０日（１５時頃） 返却予定日時：　〇年〇〇月１３日（１０時頃）（４日間）		
使用場所	〇〇公園		
貸出希望数量	・竹ぼうき・・・（　〇　）本・しだぼうき・・・（　〇　）本 ・がんじき・・・（　〇　）本・ちりとり　・・・（　〇　）個 ・ひばさみ・・・（　〇〇）本・子ども用ひばさみ（　〇〇）本		
参加予定人数	〇〇人		
備考			
お問合せ先	高松市脱炭素型都市推進会議　事務局 （高松市環境総務課（０８７－８３９－２３８８））		
貸出確認		返却確認	

※太枠内のみ記入してください。
※ボランティア袋（４５ℓ ごみ袋）、ボランティアシールが必要な場合は、別途「清掃活動実施計画書」を提出してください。
なお、ボランティア袋・ボランティアシール及びごみの収集に関するお問合せは適正処理対策室（０８７－８３９－２３７０）までお願いします。