

記入例

活動報告書（食事の提供）

令和 年 月

水色に色付けしているセルは変更及び入力しないでください。

子ども食堂の名称

〇〇〇〇子ども食堂

日付	曜日	実施時間 (開始時間～ 終了時間)	従事者人数 (人)	主担当者氏名	利用(配付)人数 (人)			献立	子ども食堂実施時の 状況等	広報の方法 (ちらし、SNS、 ホームページなど)
					子ども (概ね15歳 以下)	大人	計			
4	日 金	17 : 00 ~ 19 : 00	5	高松 育子	20	10	30	わかめご飯、ハンバー グ、しょうゆ豆、ほうれ ん草のおひたし、果物	食事前に「歯みがき」についての 紙芝居、みんなで食事、おすそ 分けのお渡しをした。	ちらし、SNS
	日	: ~								
	日	: ~								
	日	: ~								
	日	: ~								
計			5		20	10	30			

加算事業(学習支援、相談支援)をしている団体は、
食事の提供の主担当者と加算事業の主担当者を分
けてください。広報の方法が分かる書類を添付してください。
(ちらしの写し、ホームページの印刷、SNSの画面コ
ピー等)
加算事業(学習支援、相談支援)をしている場合は、加
算事業についても記載のあるものをつけてください。