

(例)

【実施期間】 R7. 4. 1～R8. 3. 31 (12か月間)

【実施事業】

- ①食事の提供 (又は配付) 1 月当たり 2 回実施
- ②学習支援 1 月当たり 2 回実施
- ③相談支援 1 月当たり 2 回実施

※注意事項 補助金の額は、左記①～③の対象経費の実支出額から利用料や寄附金その他の収入額を控除した額と、各項目ごとの基準額とを比較して少ない方の額を合計した額 (1,000円未満の端数がある場合は切り捨て) とします。

【補助金】

- ①食事の提供 (又は配付) 14,000円×12か月=168,000円
- ②学習支援 10,200円×12か月=122,400円
- ③相談支援 10,200円×12か月=122,400円
- 合計 ①+②+③=412,800円

記入例

収支予算書 (運営経費)

団体名: ○○○○

1 収入の部

| 区 分  | 予算額     | 摘 要                          |
|------|---------|------------------------------|
| 補助金  | 412,000 |                              |
| 利用料  | 64,000  | 子ども○○円×○人×○回<br>大人 ○○円×○人×○回 |
| 自己資金 | 800     |                              |
|      |         |                              |
|      |         |                              |
| 合 計  | 476,800 |                              |

対象経費は、「対象経費一覧」を参考にしてください。

2 支出の部

| 区分       | 予算額     | 摘 要                   |
|----------|---------|-----------------------|
| 報償費      | 120,000 | 学習支援講師謝金、ボランティアスタッフ手当 |
| 職員手当     | 0       |                       |
| 食糧費・賄材料費 | 141,800 | 食料品、食材                |
| 消耗品費     | 1,000   | 食器類、感染症対策物品、事務用品等購入費  |
| 備品購入費    | 15,000  | 調理家電購入費               |
| 燃料費      | 0       |                       |
| 印刷費      | 6,000   | チラシ・ポスター製作費           |
| 光熱水費     | 12,000  | 電気代、水道代、ガス代           |
| 通信運搬費    | 36,000  | 電話代、切手代               |
| 広告料      | 0       |                       |
| 保険料      | 24,000  |                       |
| 手数料      | 1,000   | 振込手数料                 |
| 使用料・賃借料  | 120,000 | 実施施設の賃借料              |
| 合 計      | 476,800 |                       |

収入の部と支出の部の合計額は一致させてください。