

高松市歴史資料館等協議会委員応募用紙（表面）

(ふりがな) 氏名	()	生年 月日	年 月 日 (歳)
住所	〒		
職業			
連絡先 電話番号	※面接等の連絡に必要ですので、日中連絡の取れる電話番号を記入してください。 — — / 自宅・勤務先・携帯・その他 () — — / 自宅・勤務先・携帯・その他 ()		
勤務先 (学生の方は通 学先)	勤務先住所（実際に通勤（通学）している住所を記入してください。） 勤務先名称（所属部課（学部・学科）も記入してください。）		
他の附属機関等の委員就任について ※現在、本市における他の附属機関等の委員に就任している場合、その機関名を記入してください。			
現在までに行ってきた生涯学習活動、市民活動等について御記入ください。			
自己PRを御記入ください。			

裏面もあります。

高松市歴史資料館等協議会委員応募用紙（裏面）

歴史資料館・讃岐国分寺跡資料館・香南歴史民俗郷土館・石の民俗資料館に望むことを御記入ください。

応募の動機、高松市歴史資料館等協議会委員に委嘱された場合の抱負を御記入ください。

提出・問合せ先

高松市歴史資料館

〒760-0012 高松市瀬戸内町30番地5 高松市中央卸売市場 管理棟2階

TEL：087-861-4520

Eメール：rekishi@city.takamatsu.lg.jp

※個人情報の取り扱いには十分注意し、適切な管理を行います。