

（宛先）高松市長

住 所

氏 名 ㊟

（法人にあっては、主たる事業所の所在地及び名称並びに代表者氏名）

電 話 ー

高松市合理的配慮の提供支援に係る助成金実績報告書

年 月 日付け高 第 号により高松市合理的配慮の提供支援に係る助成金の交付の決定を受けた補助事業について、次のとおり高松市合理的配慮の提供支援に係る助成金交付要綱第 1 1 条の規定により関係書類を添えて、実績報告をします。

- 1 助成金の額 円
- 2 着手年月日 年 月 日
- 3 完了年月日 年 月 日
- 4 添付書類
  - (1) コミュニケーションツール作成費の場合
    - ア 領収書の写し
    - イ 納品書
    - ウ その他市長が必要と認める書類
  - (2) 物品購入費の場合
    - ア 領収書の写し
    - イ 納品書
    - ウ その他市長が必要と認める書類
  - (3) 工事施工費の場合
    - ア 領収書の写し
    - イ 収支決算書（様式第 7 号）
    - ウ 工事を施工した者（以下「施工者」という。）が当該工事に関し作成した請求明細書
    - エ 工事施工後の状況を示す写真等
    - オ その他市長が必要と認める書類

(4) 意思疎通支援者（手話通訳者・要約筆記者等）設置の場合

ア 領収書の写し

イ 収支決算書（様式第7号）

ウ その他市長が必要と認める書類

(5) 研修会等開催の場合

ア 領収書の写し

イ 収支決算書（様式第7号）

ウ その他市長が必要と認める書類