

様式第8号(第10条関係)  
 (宛先) 高松市長

年 月 日

住 所  
 氏 名 ㊟  
 (法人にあっては、主たる事業所の所在地及び名称並びに代表者氏名)  
 電 話 ー

高松市合理的配慮の提供支援に係る助成金変更交付申請書

年 月 日付け高 第 号により助成金の交付の決定を受けた補助事業について、次のとおりその内容等を変更したいので、高松市合理的配慮の提供支援に係る助成金交付要綱第10条の規定により関係書類を添えて申請します。

対 象 区 分	<input type="checkbox"/> コミュニケーションツール作成費 <input type="checkbox"/> 意思疎通支援者（手話通訳者・要約筆記者等）設置費 <input type="checkbox"/> 物品購入費 <input type="checkbox"/> 研修会等の開催経費 <input type="checkbox"/> 工事施工費（対象建物等の所在： ）
変更する 箇 所	
変 更 の 理 由	
交 付 申 請 額	変更前の交付申請額 円 変更後の交付申請額 円
変更後の 着手完了 予定年月 日	着手予定日 年 月 日 完了予定日 年 月 日 ※コミュニケーションツール作成又は物品購入の場合は、完了予定日にのみ、予定納期を御記入ください。また、意思疎通支援者の設置、研修会等の開催については、行事等の開催予定日を御記入ください。
変更後の 支払方法	<input type="checkbox"/> 償還払い（口座振替） <input type="checkbox"/> 受領委任払い（口座振替）
添 付 類	<input type="checkbox"/> 仕様書（コミュニケーションツール作成費の場合） <input type="checkbox"/> カタログ等の写し（物品購入費の場合） <input type="checkbox"/> チラシ等の写し（意思疎通支援者経費、研修会等の開催経費の場合） <input type="checkbox"/> 見積書（コミュニケーションツール作成費、物品購入費、意思疎通支援者設置費、研修会等の開催経費の場合） <input type="checkbox"/> 収支予算書（様式第2号）（工事施工費、意思疎通支援者設置費、研修会等の開催経費の場合） <input type="checkbox"/> 工事計画書（工事施工費の場合） <input type="checkbox"/> 工事見積書（工事施工費の場合） <input type="checkbox"/> 借家の場合は家主の承諾書（工事施工費の場合） <input type="checkbox"/> 工事施工前の状況を示す写真等（工事施工費の場合） <input type="checkbox"/> 受領委任払いによる場合は、高松市合理的配慮の提供支援に係る助成金の受領に関する委任状（様式第16号）