

様式第1号(第7条関係)

令和 年 月 日

(宛先) 高松市長

申請者 所在地

名 称

代表者

(個人にあつては、住所及び氏名)

高松市中小企業等省エネ化・コスト削減機器等導入事業補助金

交付申請書

次のとおり補助金の交付を受けたいので、高松市中小企業等省エネ化・コスト削減機器等導入事業補助金交付要綱(以下「要綱」といいます。)第7条の規定により、関係書類を添えて申請します。

補助対象経費合計額		交付申請額	
円		円	
申請者の概要			
事業者名			
所在地 <small>個人にあつては、住所</small>	(〒 -)		
代表者の役職		担当者氏名	
氏名			
電話番号		FAX番号	
E-Mail			
業種 <small>(該当するものいずれか1つに☑を入れてください。)</small>	<input type="checkbox"/> 個人事業主	<input type="checkbox"/> ①製造業・建設業・運輸業・その他の業種 (②～④を除く)	
	<input type="checkbox"/> 中小企業	<input type="checkbox"/> ②卸売業 <input type="checkbox"/> ③サービス業 <input type="checkbox"/> ④小売業	
	<input type="checkbox"/> その他の法人	<input type="checkbox"/> その他の法人(業種を問わない)	
日本標準産業分類 (中分類)			
常時使用する 従業員の数	人	資本金の額又は 出資の総額	円

法人番号 (個人事業者は記載 不要)		設立年月日	年 月 日
添付書類	(1)事業計画書(様式第2号) (2)誓約書(様式第3号) (3)補助対象経費の見積書の写し又は当該見積もりの額を確認することのできる書類 (4)補助対象経費を支払ったことを確認することのできる書類(要綱第4条第2項の規定に該当するものとして、これを補助対象事業として申請する場合であって、既に当該補助対象経費の支払いが完了しているものに限る。) (5)事業計画に記載された取組内容を補足するための具体的な内容を確認することのできる書類 (6)履歴事項全部証明書等(申請者が個人の場合にあっては住民票の写し)(発行後3月以内のものに限る。) (7)税務署の受付印のある直近の確定申告書の写し等(申請者が個人事業主の場合に限る。) (8)直近1期分の貸借対照表及び損益計算書等(申請者が法人の場合に限る。) (9)本市の市税に係る滞納無証明書 (10)その他市長が必要と認める書類		