様式第１１号（第１１条関係）

　　収支決算書

＜収入＞ 　　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区　　分 | 予算額 | 決算額 | 増減額 |
| 申請者負担金 |  |  |  |
| 高松市補助金 |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合　　計 |  |  |  |

　＜支出＞ 　　 　（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 経費区分 | 予算額① | 決算額 | | 増減額  （②－①） |
| 補助事業に要した  経費（税込）② | 補助対象経費  （税抜） |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 合　　計 |  |  |  |  |
| 補助対象経費合計（税抜） | （ア） |  | （イ） | （イ）－（ア） |
| 補助金額  補助対象経費合計額×補助率1/2以内、  上限50万円 | （ウ） |  | （エ） | （エ）－（ウ） |

注　経費区分は、募集要項又は交付要綱第３条別表に記載の補助対象経費ごとに記載してください。