様式第４号（第７条関係）

年　　　月　　　日

（宛先）高松市長

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請者 | 住所 |  |
|  | 氏名 |  |

(法人にあっては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者氏名)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 電話番号 |  |
|  | 生年月日 | 年　　月　　日 |

(法人にあっては、会社設立の年月日)

高松市農福連携スタートアップ事業補助金交付申請書

令和　年度において次のとおり補助金の交付を受けたいので、高松市農福連携スタートアップ事業補助金交付要綱第７条第１項の規定により、申請します。

１　補助申請額等

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 補助申請額 | | 円 | | | | | | | | | |
| 振込口座 | 銀　　行  信用金庫  信用組合  農　　協 | | 本店  支店  出張所 | 種目 | 口座番号 | | | | | | |
| 普通  当座 |  |  |  |  |  |  |  |
| フリガナ | |  | | | | | | | | |
| 口座名義人 | |  | | | | | | | | |

※農業者等の場合は合計の作業延日数（日）×２千円、福祉事業者の場合は作業延日数（人・日）×千円。（ただし、上限２０万円）

※補助金の交付の決定の通知があった場合、その日を請求日として交付決定に通知のあった補助金の交付を請求します。

２　農作業請負実績

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 月 | 主な作業内容 | 農業者等：作業延日数　　　（日）  福祉事業者：作業延日数（人・日） | 月 | 主な作業内容 | 農業者等：作業延日数　　　（日）  福祉事業者：作業延日数（人・日） |
| ４ |  |  | １０ |  |  |
| ５ |  |  | １１ |  |  |
| ６ |  |  | １２ |  |  |
| ７ |  |  | １ |  |  |
| ８ |  |  | ２ |  |  |
| ９ |  |  | ３ |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 合計作業延日数 |  |

３　添付書類

(１)　農作業請負契約書（写し）（香川県社会就労センター協議会を通じて契約を締結する場合は、契約相手方との請負内容が分かる書類）

　(２)　その他市長が必要と認める書類