

高松市帳票（福祉保健系）作成等業務委託仕様書別表（令和8年度・2か月分）

業務	グループ No.	帳票 No.	帳票名	サイズ (mm、 inch) 縦×横	紙質	刷色		ファイル 形式	帳票出力後処理						帳票出力量						備考／特記	
						表	裏		折り 曲げ	封入封緘		圧 着	合 封	その他 (ミシン、カット、 穴あけ等)	処理 周期	回数(頻度)		総量				
										(封筒入 に封緘 れ)	名 寄					R 9 年 2 月	R 9 年 3 月	出力 想定数	引抜 件数	OL発行 用納品 部数		合計
福祉医療（子ども・ひとり親）	2	21	支給決定通知書(現物)子ども (乳幼児・小学生～18歳年度末)	6×13(inch)	メールシーラー 90kg	1	2	csv	○	—	—	○	—	別途高松市で指定するサイズでの納品	月次	1	1	200	0	0	200	毎月発行
		22	支給決定通知書(現物)ひとり親家庭等	6×13(inch)	メールシーラー 90kg	1	2	csv	○	—	—	○	—	別途高松市で指定するサイズでの納品	月次	1	1	200	0	0	200	毎月発行
	3	31	支給決定通知書(償還)子ども (乳幼児・小学生～18歳年度末)	6×13(inch)	メールシーラー 90kg	1	2	csv	○	—	—	○	—	別途高松市で指定するサイズでの納品	月次	1	1	450	0	0	450	毎月発行
		32	支給決定通知書(償還)ひとり親家庭等	6×13(inch)	メールシーラー 90kg	1	2	csv	○	—	—	○	—	別途高松市で指定するサイズでの納品	月次	1	1	100	0	0	100	毎月発行
	4	41	子ども医療証(新小1更新用)	4.5×9.5(inch)	上質紙135kg	4	1	csv	—	○	—	—	○	別途高松市で指定するサイズでの納品	年次		1	3,300	100	0	3,300	○余り分は納品 ○No41、No44の帳票をセットし、No.45で封入封緘し納品
		44	医療証更新時同封チラシ(新小1更新用)	A4	55kg	1		—	○	○	—	—	○		年次		1	3,300	0	0	3,300	○余り分は納品
		45	送付(封入封緘)用封筒（新小1更新用）	120×235(mm)	グラシン窓封筒	1		—	—	—	—	—	—	封緘箇所に糊長辺開封型透け防止	年次		1	3,300	0	300	3,600	○余り分は納品

帳票No21,22,31,32については、カット及び圧着等を行い、郵便規格に合わせた3つ折り圧着はがきでの納品となります。
帳票No.41については、証部分を分離できるようにしてください(ハクリフィルム、ミシン目等方法は問いません。)
なお、高松市指定のサイズでの納品が可能であれば、必ずしも仕様書別表上のサイズに限るものではありません。

※OL発行用とは、帳票データが印字されていない、白紙の帳票を指します。

高松市帳票（福祉保健系）作成等業務委託仕様書別表（令和9年度・12か月分）

業務	グループ No.	帳票 No.	帳票名	サイズ (mm、 inch) 縦×横	紙質	刷色		ファイル 形式	帳票出力後処理						帳票出力量																	備考／特記	
						表	裏		折り 曲げ	封入封緘		圧 着	合 封	その他 (ミシン、カット、 穴あけ等)	処理 周期	回数(頻度)												総量					
										(封筒に 封入に封 じられ る)	名 寄					R 9 年 4 月	R 9 年 5 月	R 9 年 6 月	R 9 年 7 月	R 9 年 8 月	R 9 年 9 月	R 9 年 1 0 月	R 9 年 1 1 月	R 9 年 1 2 月	R 1 0 年 1 月	R 1 0 年 2 月	R 1 0 年 3 月	出力 想定数	引 抜 件数	OL発行 用納品 部数	合計		
福祉医療（子ども・ひとり親）	1	11	ひとり親家庭等医療証	4.5×9.5 (inch)	上質紙135kg	4	1	csv	-	○	○	-	○	別途高松市で指定するサイズでの納品	年次				1										8,400	200	1,500	9,900	○No11、No12の帳票をセットし、No.13で封入封緘し納品 ○No11、No12、No.13の余り分も納品
		12	医療証更新時同封チラシ(ひとり親更新用)	A4	55kg	1		-	○	○	-	-	○		年次				1										4,100	200	100	4,200	
		13	送付(封入封緘)用封筒(ひとり親更新用)	120×235(mm)	グラシン窓封筒	1		-	-	-	-	-	-	封緘箇所に糊長辺開封型透け防止	年次				1										4,100	0	1,000	5,100	
	2	21	支給決定通知書(現物)子ども(乳幼児・小学生～18歳年度末)	6×13 (inch)	メールシーラー90kg	1	2	csv	○	-	-	○	-	別途高松市で指定するサイズでの納品	月次	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,200	0	0	1,200	毎月発行
		22	支給決定通知書(現物)ひとり親家庭等	6×13 (inch)	メールシーラー90kg	1	2	csv	○	-	-	○	-	別途高松市で指定するサイズでの納品	月次	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,200	0	0	1,200	毎月発行
	3	31	支給決定通知書(償還)子ども(乳幼児・小学生～18歳年度末)	6×13 (inch)	メールシーラー90kg	1	2	csv	○	-	-	○	-	別途高松市で指定するサイズでの納品	月次	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2,700	0	0	2,700	毎月発行
		32	支給決定通知書(償還)ひとり親家庭等	6×13 (inch)	メールシーラー90kg	1	2	csv	○	-	-	○	-	別途高松市で指定するサイズでの納品	月次	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	600	0	0	600	毎月発行
	4	41	子ども医療証(新小1更新用)	4.5×9.5 (inch)	上質紙135kg	4	1	csv	-	○	-	-	○	別途高松市で指定するサイズでの納品	年次												1	3,300	100	0	3,300	○余り分は納品 ○No41、No44の帳票をセットし、No.45で封入封緘し納品	
		42	子ども医療証(乳幼児)	4.5×9.5 (inch)	上質紙135kg	4	1	-	-	-	-	-	-	別途高松市で指定するサイズでの納品	年次				1									0	0	3,800	3,800	オンライン用紙のみ作成	
		43	子ども医療証	4.5×9.5 (inch)	上質紙135kg	4	1	-	-	-	-	-	-	別途高松市で指定するサイズでの納品	年次				1									0	0	1,500	1,500	オンライン用紙のみ作成	
44		医療証更新時同封チラシ(新小1更新用)	A4	55kg	1		-	○	○	-	-	○		年次												1	3,300	0	0	3,300	○余り分は納品		
45		送付(封入封緘)用封筒（新小1更新用）	120×235(mm)	グラシン窓封筒	1		-	-	-	-	-	-	封緘箇所に糊長辺開封型透け防止	年次												1	3,300	0	300	3,600	○余り分は納品		

帳票No21,22,31,32については、カット及び圧着等を行い、郵便規格に合わせた3つ折り圧着はがきでの納品となります。
帳票No11,41,42,43については、証部分を分離できるようにしてください(ハクリフィルム、ミシン目等方法は問いません。)。
なお、高松市指定のサイズでの納品が可能であれば、必ずしも仕様書別表上のサイズに限るものではありません。

※OL発行用とは、帳票データが印字されていない、白紙の帳票を指します。

高松市帳票（福祉保健系）作成等業務委託仕様書別表（令和10年度・12か月分）

業務	グループ No.	帳票 No.	帳票名	サイズ (mm、 inch) 縦×横	紙質	刷色		ファイル 形式	帳票出力後処理						帳票出力量																			備考／特記
						表	裏		折り 曲げ	封入封緘		圧 着	合 封	その他 (ミシン、カット、 穴あけ等)	処理 周期	回数(頻度)												総量						
										(封筒封 に入封緘 る)	名 寄					R 1 0 年 4 月	R 1 0 年 5 月	R 1 0 年 6 月	R 1 0 年 7 月	R 1 0 年 8 月	R 1 0 年 9 月	R 1 0 年 1 0 月	R 1 0 年 1 1 月	R 1 0 年 1 2 月	R 1 1 年 1 月	R 1 1 年 2 月	R 1 1 年 3 月	出力 想定数	引抜 件数	OL発行 用納品 部数	合計			
福祉医療（子ども・ひとり親）	1	11	ひとり親家庭等医療証	4.5×9.5 (inch)	上質紙135kg	4	1	csv	－	○	○	－	○	別途高松市で指定するサイズでの納品	年次				1										8,400	200	1,500	9,900	○No11、No12の帳票をセットし、No.13で封入封緘し納品 ○No11、No12、No.13の余り分も納品	
		12	医療証更新時同封チラシ(ひとり親更新用)	A4	55kg	1		－	○	○	－	－	○		年次				1										4,100	200	100	4,200		
		13	送付(封入封緘)用封筒(ひとり親更新用)	120×235(mm)	グラシン窓封筒	1		－	－	－	－	－	－	封緘箇所に糊長辺開封型透け防止	年次				1										4,100	0	1,000	5,100		
	2	21	支給決定通知書(現物)子ども(乳幼児・小学生～18歳年度末)	6×13 (inch)	メールシーラー90kg	1	2	csv	○	－	－	○	－	別途高松市で指定するサイズでの納品	月次	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,200	0	0	1,200	毎月発行	
		22	支給決定通知書(現物)ひとり親家庭等	6×13 (inch)	メールシーラー90kg	1	2	csv	○	－	－	○	－	別途高松市で指定するサイズでの納品	月次	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,200	0	0	1,200	毎月発行	
	3	31	支給決定通知書(償還)子ども(乳幼児・小学生～18歳年度末)	6×13 (inch)	メールシーラー90kg	1	2	csv	○	－	－	○	－	別途高松市で指定するサイズでの納品	月次	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2,700	0	0	2,700	毎月発行	
		32	支給決定通知書(償還)ひとり親家庭等	6×13 (inch)	メールシーラー90kg	1	2	csv	○	－	－	○	－	別途高松市で指定するサイズでの納品	月次	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	600	0	0	600	毎月発行	
	4	41	子ども医療証(新小1更新用)	4.5×9.5 (inch)	上質紙135kg	4	1	csv	－	○	－	－	○	別途高松市で指定するサイズでの納品	年次													1	3,300	100	0	3,300	○余り分は納品 ○No41、No44の帳票をセットし、No.45で封入封緘し納品	
		42	子ども医療証(乳幼児)	4.5×9.5 (inch)	上質紙135kg	4	1	－	－	－	－	－	－	別途高松市で指定するサイズでの納品	年次				1										0	0	3,800	3,800	オンライン用紙のみ作成	
		43	子ども医療証	4.5×9.5 (inch)	上質紙135kg	4	1	－	－	－	－	－	－	別途高松市で指定するサイズでの納品	年次				1										0	0	1,500	1,500	オンライン用紙のみ作成	
		44	医療証更新時同封チラシ(新小1更新用)	A4	55kg	1		－	○	○	－	－	○		年次													1	3,300	0	0	3,300	○余り分は納品	
		45	送付(封入封緘)用封筒（新小1更新用）	120×235(mm)	グラシン窓封筒	1		－	－	－	－	－	－	封緘箇所に糊長辺開封型透け防止	年次													1	3,300	0	300	3,600	○余り分は納品	

帳票No21,22,31,32については、カット及び圧着等を行い、郵便規格に合わせた3つ折り圧着はがきでの納品となります。
帳票No11,41,42,43については、証部分を分離できるようにしてください(ハクリフィルム、ミシン目等方法は問いません。)
なお、高松市指定のサイズでの納品が可能であれば、必ずしも仕様書別表上のサイズに限るものではありません。

※OL発行用とは、帳票データが印字されていない、白紙の帳票を指します。

高松市帳票（福祉保健系）作成等業務委託仕様書別表（令和１１年度・１２か月分）

業務	グループ No.	帳票 No.	帳票名	サイズ (mm、 inch) 縦×横	紙質	刷色		ファイル 形式	帳票出力後処理					処理 周期	帳票出力量															備考／特記			
						表	裏		折り 曲げ	封入封緘		圧 着	合 封		その他 (ミシン、カット、 穴あけ等)	回数(頻度)													総量				
										(封筒封 に入封緘 る)	名 寄					R 1 1 年 4 月	R 1 1 年 5 月	R 1 1 年 6 月	R 1 1 年 7 月	R 1 1 年 8 月	R 1 1 年 9 月	R 1 1 年 1 0 月	R 1 1 年 1 1 月	R 1 1 年 1 2 月	R 1 2 年 1 月	R 1 2 年 2 月	R 1 2 年 3 月	出力 想定数	引 抜 件 数		OL発行 用納品 部数	合計	
福祉医療（子ども・ひとり親）	1	11	ひとり親家庭等医療証	4.5×9.5 (inch)	上質紙135kg	4	1	csv	-	○	○	-	○	別途高松市で指定するサイズでの納品	年次				1										8,400	200	1,500	9,900	○No11、No12の帳票をセットし、No.13で封入封緘し納品 ○No11、No12、No.13の余り分も納品
		12	医療証更新時同封チラシ(ひとり親更新用)	A4	55kg	1		-	○	○	-	-	○		年次				1										4,100	200	100	4,200	
		13	送付(封入封緘)用封筒(ひとり親更新用)	120×235(mm)	グラシン窓封筒	1		-	-	-	-	-	-	封緘箇所に糊長辺開封型透け防止	年次				1										4,100	0	1,000	5,100	
	2	21	支給決定通知書(現物)子ども(乳幼児・小学生～18歳年度末)	6×13 (inch)	メールシーラー90kg	1	2	csv	○	-	-	○	-	別途高松市で指定するサイズでの納品	月次	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,200	0	0	1,200	毎月発行
		22	支給決定通知書(現物)ひとり親家庭等	6×13 (inch)	メールシーラー90kg	1	2	csv	○	-	-	○	-	別途高松市で指定するサイズでの納品	月次	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,200	0	0	1,200	毎月発行
	3	31	支給決定通知書(償還)子ども(乳幼児・小学生～18歳年度末)	6×13 (inch)	メールシーラー90kg	1	2	csv	○	-	-	○	-	別途高松市で指定するサイズでの納品	月次	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2,700	0	0	2,700	毎月発行
		32	支給決定通知書(償還)ひとり親家庭等	6×13 (inch)	メールシーラー90kg	1	2	csv	○	-	-	○	-	別途高松市で指定するサイズでの納品	月次	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	600	0	0	600	毎月発行
	4	41	子ども医療証(新小1更新用)	4.5×9.5 (inch)	上質紙135kg	4	1	csv	-	○	-	-	○	別途高松市で指定するサイズでの納品	年次												1	3,300	100	0	3,300	○余り分は納品 ○No41、No44の帳票をセットし、No.45で封入封緘し納品	
		42	子ども医療証(乳幼児)	4.5×9.5 (inch)	上質紙135kg	4	1	-	-	-	-	-	-	別途高松市で指定するサイズでの納品	年次				1										0	0	3,800	3,800	オンライン用紙のみ作成
		43	子ども医療証	4.5×9.5 (inch)	上質紙135kg	4	1	-	-	-	-	-	-	別途高松市で指定するサイズでの納品	年次				1										0	0	1,500	1,500	オンライン用紙のみ作成
		44	医療証更新時同封チラシ(新小1更新用)	A4	55kg	1		-	○	○	-	-	○		年次												1	3,300	0	0	3,300	○余り分は納品	
		45	送付(封入封緘)用封筒（新小1更新用）	120×235(mm)	グラシン窓封筒	1		-	-	-	-	-	-	封緘箇所に糊長辺開封型透け防止	年次												1	3,300	0	300	3,600	○余り分は納品	

帳票No21,22,31,32については、カット及び圧着等を行い、郵便規格に合わせた3つ折り圧着はがきでの納品となります。
帳票No11,41,42,43については、証部分を分離できるようにしてください(ハクリフィルム、ミシン目等方法は問いません。)
なお、高松市指定のサイズでの納品が可能であれば、必ずしも仕様書別表上のサイズに限るものではありません。

※OL発行用とは、帳票データが印字されていない、白紙の帳票を指します。

高松市帳票（福祉保健系）作成等業務委託仕様書別表（令和12年度・12か月分）

業務	グループ No.	帳票 No.	帳票名	サイズ (mm、 inch) 縦×横	紙質	刷色		ファイル 形式	帳票出力後処理					帳票出力量																			備考／特記
						表	裏		折り 曲げ	封入封緘		圧 着	合 封	その他 (ミシン、カット、 穴あけ等)	処理 周期	回数(頻度)													総量				
										(封筒封 に入封緘 る)	名 寄					R 1 2 年 4 月	R 1 2 年 5 月	R 1 2 年 6 月	R 1 2 年 7 月	R 1 2 年 8 月	R 1 2 年 9 月	R 1 2 年 1 0 月	R 1 2 年 1 1 月	R 1 2 年 1 2 月	R 1 3 年 1 月	R 1 3 年 2 月	R 1 3 年 3 月	出力 想定数	引 抜 件 数	OL発行 用納品 部数	合計		
福祉医療（子ども・ひとり親）	1	11	ひとり親家庭等医療証	4.5×9.5(inch)	上質紙135kg	4	1	csv	－	○	○	－	○	別途高松市で指定するサイズでの納品	年次				1										8,400	200	1,500	9,900	○No11、No12の帳票をセットし、No.13で封入封緘し納品 ○No11、No12、No.13の余り分も納品
		12	医療証更新時同封チラシ(ひとり親更新用)	A4	55kg	1		－	○	○	－	－	○		年次				1										4,100	200	100	4,200	
		13	送付(封入封緘)用封筒(ひとり親更新用)	120×235(mm)	グラシン窓封筒	1		－	－	－	－	－	－	封緘箇所に糊長辺開封型透け防止	年次				1										4,100	0	1,000	5,100	
	2	21	支給決定通知書(現物)子ども(乳幼児・小学生～18歳年度末)	6×13(inch)	メールシーラー90kg	1	2	csv	○	－	－	○	－	別途高松市で指定するサイズでの納品	月次	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,200	0	0	1,200	毎月発行
		22	支給決定通知書(現物)ひとり親家庭等	6×13(inch)	メールシーラー90kg	1	2	csv	○	－	－	○	－	別途高松市で指定するサイズでの納品	月次	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,200	0	0	1,200	毎月発行
	3	31	支給決定通知書(償還)子ども(乳幼児・小学生～18歳年度末)	6×13(inch)	メールシーラー90kg	1	2	csv	○	－	－	○	－	別途高松市で指定するサイズでの納品	月次	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2,700	0	0	2,700	毎月発行
		32	支給決定通知書(償還)ひとり親家庭等	6×13(inch)	メールシーラー90kg	1	2	csv	○	－	－	○	－	別途高松市で指定するサイズでの納品	月次	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	600	0	0	600	毎月発行
	4	41	子ども医療証(新小1更新用)	4.5×9.5(inch)	上質紙135kg	4	1	csv	－	○	－	－	○	別途高松市で指定するサイズでの納品	年次													1	3,300	100	0	3,300	○余り分は納品 ○No41、No44の帳票をセットし、No.45で封入封緘し納品
		42	子ども医療証(乳幼児)	4.5×9.5(inch)	上質紙135kg	4	1	－	－	－	－	－	－	別途高松市で指定するサイズでの納品	年次				1										0	0	3,800	3,800	オンライン用紙のみ作成
		43	子ども医療証	4.5×9.5(inch)	上質紙135kg	4	1	－	－	－	－	－	－	別途高松市で指定するサイズでの納品	年次				1										0	0	1,500	1,500	オンライン用紙のみ作成
		44	医療証更新時同封チラシ(新小1更新用)	A4	55kg	1		－	○	○	－	－	○		年次												1	3,300	0	0	3,300	○余り分は納品	
		45	送付(封入封緘)用封筒（新小1更新用）	120×235(mm)	グラシン窓封筒	1		－	－	－	－	－	－	封緘箇所に糊長辺開封型透け防止	年次													1	3,300	0	300	3,600	○余り分は納品

帳票No21,22,31,32については、カット及び圧着等を行い、郵便規格に合わせた3つ折り圧着はがきでの納品となります。
帳票No11,41,42,43については、証部分を分離できるようにしてください(ハクリフィルム、ミシン目等方法は問いません。)
なお、高松市指定のサイズでの納品が可能であれば、必ずしも仕様書別表上のサイズに限るものではありません。

※OL発行用とは、帳票データが印字されていない、白紙の帳票を指します。

高松市帳票(福祉保健系)作成等業務委託仕様書別表(令和13年度・10か月分)

業務	グループ No.	帳票 No.	帳票名	サイズ (mm、 inch) 縦×横	紙質	刷色		ファイル 形式	帳票出力後処理					処理 周期	帳票出力量												備考／特記					
						表	裏		折り 曲げ	封入封緘		圧 着	合 封		その他 (ミシン、カット、 穴あけ等)	回数(頻度)										総量						
										(封筒封 に入封緘 る)	名 寄					R 1 3 年 4 月	R 1 3 年 5 月	R 1 3 年 6 月	R 1 3 年 7 月	R 1 3 年 8 月	R 1 3 年 9 月	R 1 3 年 1 0 月	R 1 3 年 1 1 月	R 1 3 年 1 2 月	R 1 4 年 1 月	出力 想定数		引 抜 件数	OL発行 用納品 部数	合計		
福祉医療（子ども・ひとり親）	1	11	ひとり親家庭等医療証	4.5×9.5(inch)	上質紙135kg	4	1	csv	-	○	○	-	○	別途高松市で指定するサイズでの納品	年次					1								8,400	200	1,500	9,900	○No11、No12の帳票をセットし、No.13で封入封緘し納品 ○No11、No12、No.13の余り分も納品
		12	医療証更新時同封チラシ(ひとり親更新用)	A4	55kg	1		—	○	○	-	-	○		年次					1								4,100	200	100	4,200	
		13	送付(封入封緘)用封筒(ひとり親更新用)	120×235(mm)	グラシン窓封筒	1		—	—	—	-	-	-	封緘箇所に糊長辺開封型透け防止	年次					1								4,100	0	1,000	5,100	
	2	21	支給決定通知書(現物)子ども(乳幼児・小学生～18歳年度末)	6×13(inch)	メールシーラー90kg	1	2	csv	○	—	—	○	—	別途高松市で指定するサイズでの納品	月次	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1,000	0	0	1,000	毎月発行
		22	支給決定通知書(現物)ひとり親家庭等	6×13(inch)	メールシーラー90kg	1	2	csv	○	—	—	○	—	別途高松市で指定するサイズでの納品	月次	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		1,000	0	0	1,000	毎月発行
	3	31	支給決定通知書(償還)子ども(乳幼児・小学生～18歳年度末)	6×13(inch)	メールシーラー90kg	1	2	csv	○	—	—	○	—	別途高松市で指定するサイズでの納品	月次	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		2,250	0	0	2,250	毎月発行
		32	支給決定通知書(償還)ひとり親家庭等	6×13(inch)	メールシーラー90kg	1	2	csv	○	—	—	○	—	別途高松市で指定するサイズでの納品	月次	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		500	0	0	500	毎月発行
	4	42	子ども医療証(乳幼児)	4.5×9.5(inch)	上質紙135kg	4	1	-	-	-	—	-	-	別途高松市で指定するサイズでの納品	年次					1								0	0	3,800	3,800	オンライン用紙のみ作成
43		子ども医療証	4.5×9.5(inch)	上質紙135kg	4	1	-	-	-	—	-	-	別途高松市で指定するサイズでの納品	年次					1								0	0	1,500	1,500	オンライン用紙のみ作成	

帳票No21,22,31,32については、カット及び圧着等を行い、郵便規格に合わせた3つ折り圧着はがきでの納品となります。
帳票No11,42,43については、証部分を分離できるようにしてください(ハクリフィルム、ミシン目等方法は問いません。)。
なお、高松市指定のサイズでの納品が可能であれば、必ずしも仕様書別表上のサイズに限るものではありません。

※OL発行用とは、帳票データが印字されていない、白紙の帳票を指します。

高松市帳票（福祉保健系）作成等業務委託仕様書別表（総合計：令和8年度～令和13年度）

業務	グループ No.	帳票 No.	帳票名	サイズ (mm、 inch) 縦×横	紙質	刷色		ファイル 形式	帳票出力後処理						処理 周期	帳票出力量																			備考／特記
						表	裏		封入封緘		圧 着	合 封	その他 (ミシン、カット、 穴あけ等)	5年間の回数(頻度)													5年間の総量								
									(封 筒入 に封 い緘 れ)	名 寄				2 月		3 月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	1 0 月	1 1 月	1 2 月	1 月	出力 想定数	引抜 件数	OL発行 用納品 部数	合計					
福祉医療（子ども・ひとり親）	1	11	ひとり親家庭等医療証	4.5×9.5 (inch)	上質紙135kg	4	1	csv	－	○	○	－	○	別途高松市で指定するサイズでの納品	年次						5							42,000	1,000	7,500	49,500	○No11、No12の帳票をセットし、No.13で封入封緘し納品 ○No11、No12、No.13の余り分も納品			
		12	医療証更新時同封チラシ(ひとり親更新用)	A4	55kg	1		－	○	○	－	－	○		年次						5							20,500	1,000	500	21,000				
		13	送付(封入封緘)用封筒(ひとり親更新用)	120×235(mm)	グラシン窓封筒	1		－	－	－	－	－	－	封緘箇所に糊長辺開封型透け防止	年次						5							20,500	0	5,000	25,500				
	2	21	支給決定通知書(現物)子ども(乳幼児・小学生～18歳年度末)	6×13 (inch)	メールシーラー90kg	1	2	csv	○	－	－	○	－	別途高松市で指定するサイズでの納品	月次	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	6,000	0	0	6,000	毎月発行			
		22	支給決定通知書(現物)ひとり親家庭等	6×13 (inch)	メールシーラー90kg	1	2	csv	○	－	－	○	－	別途高松市で指定するサイズでの納品	月次	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	6,000	0	0	6,000	毎月発行			
	3	31	支給決定通知書(償還)子ども(乳幼児・小学生～18歳年度末)	6×13 (inch)	メールシーラー90kg	1	2	csv	○	－	－	○	－	別途高松市で指定するサイズでの納品	月次	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	13,500	0	0	13,500	毎月発行			
		32	支給決定通知書(償還)ひとり親家庭等	6×13 (inch)	メールシーラー90kg	1	2	csv	○	－	－	○	－	別途高松市で指定するサイズでの納品	月次	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	3,000	0	0	3,000	毎月発行			
	4	41	子ども医療証(新小1更新用)	4.5×9.5 (inch)	上質紙135kg	4	1	csv	－	○	－	－	○	別途高松市で指定するサイズでの納品	年次		5												16,500	500	0	16,500	○余り分は納品 ○No41、No44の帳票をセットし、No.45で封入封緘し納品		
		42	子ども医療証(乳幼児)	4.5×9.5 (inch)	上質紙135kg	4	1	－	－	－	－	－	－	別途高松市で指定するサイズでの納品	年次						5							0	0	19,000	19,000	オンライン用紙のみ作成			
		43	子ども医療証	4.5×9.5 (inch)	上質紙135kg	4	1	－	－	－	－	－	－	別途高松市で指定するサイズでの納品	年次						5							0	0	7,500	7,500	オンライン用紙のみ作成			
44		医療証更新時同封チラシ(新小1更新用)	A4	55kg	1		－	○	○	－	－	○		年次		5											16,500	0	0	16,500	○余り分は納品				
45		送付(封入封緘)用封筒（新小1更新用）	120×235(mm)	グラシン窓封筒	1		－	－	－	－	－	－	封緘箇所に糊長辺開封型透け防止	年次		5												16,500	0	1,500	18,000	○余り分は納品			

帳票No21,22,31,32については、カット及び圧着等を行い、郵便規格に合わせた3つ折り圧着はがきでの納品となります。
帳票No11,41,42,43については、証部分を分離できるようにしてください(ハクリフィルム、ミシン目等方法は問いません。)。
なお、高松市指定のサイズでの納品が可能であれば、必ずしも仕様書別表上のサイズに限るものではありません。

※OL発行用とは、帳票データが印字されていない、白紙の帳票を指します。