

高松市帳票(福祉保健系・幼稚園及び保育施設等)作成等業務委託仕様書 別紙

業務	グループ No.	帳票 No.	帳票名	■データ送付帳票 ■UD ■コンビニ帳票 ■チラシ ■封筒	サイズ (mm, inch) 縦×横 ”はインチ 近似値も可	紙質 (kg)	刷色		ロゴマーク の印刷	ファイル 形式	帳票出力後処理						帳票出力量					備考／特記
							表	裏			折り 曲げ	封入封緘		圧 着	合 封	その他 (ミシン、 穴あけ等)	処理 周期	年間 出力 想定数	引抜 件数	OL発行 用納品 部数 (年)	合計	
												（封入封緘に 入れる）	名寄									
保育	1	1	保育料納入通知書	データ送付帳票	12”×8.6”	上質70	3	2	○	csv	○	○	○	-		8月	250		300	550	桁あふれ、未対応外字等が含まれる帳票は、封緘せず、ほかの帳票と分けて納品すること	
		2	保育料納入通知書(口座振替用)	データ送付帳票	12”×8.6”	上質70	3	2	○	csv	○	○	○	-		8月	2,100		700	2,800	桁あふれ、未対応外字等が含まれる帳票は、封緘せず、ほかの帳票と分けて納品すること	
		3	保育料納付書(9月～3月)	データ送付帳票	4.5”×8.6”	OCR72	3	1	○	csv	-	○	○	-	ミシン	8月	1,400		700	2,100	桁あふれ、未対応外字等が含まれる帳票は、封緘せず、ほかの帳票と分けて納品すること	
		4	入所承諾事項変更決定通知書	データ送付帳票	12”×8.6”	上質70	1	0	-	csv	○	○	○	-		8月	1,950		-	1,950	桁あふれ、未対応外字等が含まれる帳票は、封緘せず、ほかの帳票と分けて納品すること	
		5	利用者負担額決定通知書(直接契約施設用)	データ送付帳票	12”×8.6”	上質70	1	0	-	csv	○	○	-	-		8月	1,800		-	1,800	桁あふれ、未対応外字等が含まれる帳票は、封緘せず、ほかの帳票と分けて納品すること	
		6	保護者用(高松市保育料の変更について(お知らせ))	チラシ	A4	上質55	1	0	-	-	○	○	-	-		8月	4,400		-	4,400		
		7	無料(同階層)→無料(同階層)お知らせ	データ送付帳票	12”×8.6”	上質55	1	0	-	csv	○	○	-	-		8月	500		-	500	桁あふれ、未対応外字等が含まれる帳票は、封緘せず、ほかの帳票と分けて納品すること	
		8	送付(封入封緘)用封筒 保育料用	封筒	120×235	グラシン窓封筒	1	1	○	-	-	-	-	-	封緘箇所に糊 長辺開封型 透け防止	8月	4,900		14,000	18,900		
	2	9	保育料納入通知書	データ送付帳票	12”×8.6”	上質70	3	2	○	csv	○	○	○	-		3月	400		-	400	桁あふれ、未対応外字等が含まれる帳票は、封緘せず、ほかの帳票と分けて納品すること	
		10	保育料納入通知書(口座振替用)	データ送付帳票	12”×8.6”	上質70	3	2	○	csv	○	○	○	-		3月	1,800		700	2,500	桁あふれ、未対応外字等が含まれる帳票は、封緘せず、ほかの帳票と分けて納品すること	
		11	保育料納付書(4月～8月)	データ送付帳票	4.5”×8.6”	OCR72	3	1	○	csv	-	○	○	-	ミシン	3月	2,000		500	2,500	桁あふれ、未対応外字等が含まれる帳票は、封緘せず、ほかの帳票と分けて納品すること	
		12	入所承諾通知書	データ送付帳票	12”×8.6”	上質70	1	0	-	csv	○	○	○	-		3月	7,200		-	7,200	桁あふれ、未対応外字等が含まれる帳票は、封緘せず、ほかの帳票と分けて納品すること	
		13	利用者負担額決定通知書(直接契約施設用)	データ送付帳票	12”×8.6”	上質70	1	0	-	csv	○	○	-	-		3月	3,600		-	3,600	桁あふれ、未対応外字等が含まれる帳票は、封緘せず、ほかの帳票と分けて納品すること	
		14	保護者用(保育料について(お知らせ))	チラシ	A4	上質55	1	0	-	-	○	○	-	-		3月	10,800		-	10,800	用紙使用枚数は1枚(両面で印刷すること)	
		保護者用(保育料の算定基準についてのお知らせ)	チラシ	A4	上質55	1	0	-	-	○	○	-	-									
		15	利用者負担金額表(2号・3号認定子ども)	チラシ	A4	上質55	1	0	-	-	○	○	-	-		3月	10,800		-	10,800		
	3	16	送付(封入封緘)用封筒 保育料用	封筒	120×235	グラシン窓封筒	1	1	○	-	-	-	-	-	封緘箇所に糊 長辺開封型 透け防止	3月	10,800		10,000	20,800		
		17	保育料督促及び納入通知書(オンライン用)		4.5”×14.2”	OCR72	4	1	○	-	-	-	-	-	ミシン	※	-		2,500	2,500	※委託者と受託者の協議により決定された納品日に納品すること	
	18	送付(封入封緘)用封筒 保育督促料用	封筒	120×201	グラシン窓封筒	1	1	○	-	-	-	-	-	封緘箇所に糊 長辺開封型 透け防止	※	-		2,500	2,500	※委託者と受託者の協議により決定された納品日に納品すること		
副食費	1	19	保育所等給食費納入通知書兼納付書	データ送付帳票	4.5”×14.2”	OCR72	3	1	○	csv	○	○	-	-	ミシン	8月	1,000		0	1,000	桁あふれ、未対応外字等が含まれる帳票は、封緘せず、ほかの帳票と分けて納品すること	
		20	保育所等給食費納入通知書(口座振替用)	データ送付帳票	12”×8.6”	上質70	3	2	○	csv	○	○	-	-		8月	1,800		0	1,800	桁あふれ、未対応外字等が含まれる帳票は、封緘せず、ほかの帳票と分けて納品すること	
		21	副食費免除決定通知書	データ送付帳票	12”×8.6”	上質55	1	0	-	csv	○	○	-	-		8月	2,200		-	2,200	桁あふれ、未対応外字等が含まれる帳票は、封緘せず、ほかの帳票と分けて納品すること	
		22	副食費免除のお知らせ	チラシ	A4	上質55	1	0	-	-	○	○	-	-		8月	2,200		-	2,200		
		23	副食費徴収のお知らせ	チラシ	B5	上質55	1	0	-	-	○	○	-	-		8月	2,000		-	2,000		
		24	送付(封入封緘)用封筒 副食費納付書用	封筒	120×201	グラシン窓封筒	1	1	○	-	-	-	-	-	封緘箇所に糊 長辺開封型 透け防止	8月	200		-	200		
		25	送付(封入封緘)用封筒 副食費納入通知書／副食費免除決定通知書用	封筒	120×235	グラシン窓封筒	1	1	○	-	-	-	-	-	封緘箇所に糊 長辺開封型 透け防止	8月	4,000		-	4,000		
	2	26	保育所等給食費納入通知書兼納付書	データ送付帳票	4.5”×14.2”	OCR72	3	1	○	csv	○	○	-	-	ミシン	3月	1,000		0	1,000	桁あふれ、未対応外字等が含まれる帳票は、封緘せず、ほかの帳票と分けて納品すること	
		27	保育所等給食費納入通知書(口座振替用)	データ送付帳票	12”×8.6”	上質70	3	2	○	csv	○	○	-	-		3月	1,800		0	1,800	桁あふれ、未対応外字等が含まれる帳票は、封緘せず、ほかの帳票と分けて納品すること	
		28	副食費免除決定通知書	データ送付帳票	12”×8.6”	上質55	1	0	-	csv	○	○	-	-		3月	2,100		-	2,100	桁あふれ、未対応外字等が含まれる帳票は、封緘せず、ほかの帳票と分けて納品すること	
		29	副食費免除のお知らせ	チラシ	A4	上質55	1	0	-	-	○	○	-	-		3月	2,100		-	2,100		
		30	送付(封入封緘)用封筒 副食費納付書用	封筒	120×201	グラシン窓封筒	1	1	○	-	-	-	-	-	封緘箇所に糊 長辺開封型 透け防止	3月	500		-	500		
		31	送付(封入封緘)用封筒 副食費納入通知書／副食費免除決定通知書用	封筒	120×235	グラシン窓封筒	1	1	○	-	-	-	-	-	封緘箇所に糊 長辺開封型 透け防止	3月	3,900		-	3,900		
	3	32	保育所等給食費督促及び納入通知書(オンライン用)		4.5”×14.2”	OCR72	4	1	○	-	-	-	-	-	ミシン	※	-		1,300	1,300	※委託者と受託者の協議により決定された納品日に納品すること	
		33	送付(封入封緘)用封筒 副食費督促用	封筒	120×201	グラシン窓封筒	1	1	○	-	-	-	-	-	封緘箇所に糊 長辺開封型 透け防止	※	-		1,300	1,300	※委託者と受託者の協議により決定された納品日に納品すること	
幼稚園	1	34	入園許可決定通知書	データ送付帳票	12”×8.6”	上質55	1	0	-	csv	○	○	-	-		3月	250		-	250	桁あふれ、未対応外字等が含まれる帳票は、封緘せず、ほかの帳票と分けて納品すること	
		35	利用者負担額決定通知書(直接契約施設用)	データ送付帳票	12”×8.6”	上質55	1	0	-	csv	○	○	-	-		3月	650		-	650	桁あふれ、未対応外字等が含まれる帳票は、封緘せず、ほかの帳票と分けて納品すること	
		36	送付(封入封緘)用封筒	封筒	120×235	グラシン窓封筒	1	1	○	-	-	-	-	-	封緘箇所に糊 長辺開封型 透け防止	3月	900		-	900		

※帳票No.3、11、17、19、26、32のOCR帳票については、現行の帳票と同様のレイアウトとすること。

後処理費用・プログラム構築費用

	品名	備考
	保育料帳票一式 後処理費用	
	保育所等給食費帳票一式 後処理費用	
	幼稚園帳票一式 後処理費用	
	プログラム構築費	

帳票組み合わせパターン		
種別	納品月	帳票番号
保育	令和8年8月	1.3.4.6.8
		1.3.6.8
		2.4.6.8
		2.6.8
		4.6.8
		7.8
		5.6.8
	令和8年3月	9.11.12.14.15.16
		12.14.15.16
		10.12.14.15.16
		13.14.15.16
副食費	令和8年8月	20.23.25
		19.23.24
		21.22.25
	令和8年3月	27.31
		26.30
		28.29.31
幼稚園	令和8年3月	34,36
		35,36

※桁あふれ、未対応外字等が含まれる帳票は、封緘せず、ほかの帳票と分けて納品すること