

選定基準

審査項目		評価の基準	評価点	加重	配点
事業者に関する項目	経営規模	資本金・売上高等から見た提案者の経営規模が当該業務を遂行する上で適切であるか	5	1	5
	業務実績	同種・類似業務の実績等により、当該業務を適切に遂行するために必要な知識・経験の有無及びノウハウが具体的に示されているか	5	1	5
提案内容に関する項目	理解度	当該業務の目的・内容や本市の現状・課題に対する理解度	5	1	5
	実施手順等の的確性	実施手順や進捗管理・報告体制、内部監査体制など、業務品質を確保するための具体的な取組が提案されているか	5	2	10
	実施体制	当該業務の担当者数や配置・構成等から、適切な業務を提供できる体制となっているか	5	1	5
	実現性	提案内容が、具体的で実現可能なものとなっているか	5	2	10
	技術提案	当該を円滑かつ的確に遂行するための手法や工夫が具体的に示されているか（ex. 申請フォームの構築、効率化策、緊急時対応 等）	5	3	15
	プレゼンテーション及びヒアリング	プレゼンテーション及びヒアリングにおいて、提案内容が適切に説明されているか、また、当該業務の遂行への意欲、積極性など取組姿勢についての評価	5	3	15
	情報セキュリティ対策	個人情報や機密データの保護に関する体制・ルール、具体的な技術的・物理的対策、情報漏えい時の対応策が明確に示されているか。 ※関連する外部認証（Pマーク、ISMS等）の取得状況も評価対象	5	3	15
	リスク管理計画	業務遂行において想定されるリスク（例：問い合わせ殺到、システム障害、不備多発など）とその予防策・発生時の具体的な対応策が示されているか	5	2	10
参考見積価格に関する項目	価格点（客観的評価）	5点を満点とし、次のように算出する。 ・ $100 \times (1 - \text{提案価格} / \text{提案上限額})$ ・ 点数の算出に当たっては、小数点第1位以下を切り捨てる。			5
合計			—	—	100
地元企業加点（※②）					2

※①上記の審査項目を委員5名が審査し、一人当たり100点満点で採点する。

※②「地元企業加点」については、事業所が本市内に本社又は本店を有し、本市内で事業を行っていることが確認できた場合、地域経済の活性化に資するものとして、総合点[500点満点(100点×5名)]に加え、加点[10点(2点×5名)]を行う。

※③審査項目ごとの評価を点数化し、総合点(「地元企業加点」反映後の点数)が評価点全体の6割以上であって、最も総合点の高い提案者を受託候補者に選定する。

※④評価は、「5」から「1」までの5段階評価とする。

「5」極めて良好/「4」良好/「3」普通/「2」やや不十分/「1」不十分

※⑤各項目には「加重」を設けることとし、各項目の配点を次のように算出する。 (配点) = (評価点) × (加重)