

(宛先) 高松市長

住所（所在地）

商号又は名称

代表者氏名

見 積 書（オープンカウンタ(定期一般競争見積)用)

高松市オープンカウンタ(定期一般競争見積)実施要領、高松市電子入札(物品等)運用基準その他指示事項を承知の上、次のとおり見積ります。

年度 通し 番号	案件名	見積金額(税込み) ※ 見積金額は案件ごとの総価になります。							くじ番号		
			百万	十万	万	千	百	十			
204	(案件204) トナーカートリッジほか1件：財政課分										
205	(案件205) ドキュメントスキャナー：総務課分										
206	(案件206) 脚折りたたみ会議テーブル用台車：国分寺総合センター分										
207	(案件207) 感熱ロール紙：中央図書館分										
208	(案件208) トナーカートリッジほか2件：スポーツ振興課分										
209	(案件209) ビデオ喉頭鏡イントロック：消防局総務課分										
210	(案件210) ネームホルダー：地域共生社会推進課分										
211	(案件211) プロジェクター：情報マネジメント課分										
212	(案件212) プロセスカートリッジ：納税課分										
213	(案件213) 冷蔵庫：子育て支援課分										
214	(案件214) デジタルカメラ：くらし安全安心課分										
215	(案件215) リーフレット「令和6年度高松松平家歴史資料（近代資料群）調査報告」：文化財課分										
216	(案件216) 用途地域図（1／25,000）（令和6年度）：都市計画課分										
217	(案件217) 氏の振り仮名の届書ほか1件：市民課分										

(注) 1 金額欄アラビア数字の記入に当たっては、頭数字の前に¥の字を記入すること。
2 見積もった契約希望金額(税込み)を記入すること。適用する消費税率は原則10%とする。軽減税率の対象となり、消費税率が8%となる案件については、別途「資料2(個別事項)」にて指定する。
3 見積書の提出は、令和5～7年物品・委託・役務の提供等競争入札参加資格者名簿において、契約先として登録されている名義人が行うこと。
4 代表者印の押印に代えて責任者等の氏名及び連絡先の記載を可とする。押印のない見積書を提出する場合は、責任者(事務を担当する部門の長)の部署名及び氏名並びに担当者の部署名及び氏名をフルネームで記載し、更に連絡先として電話番号(固定電話。設置していない場合は携帯電話)を記載すること。なお、押印がなく、上記の記載の全部又は一部がない場合は無効とする。

責任者(部署名・氏名)

担当者(部署名・氏名)

連絡先