年　　月　　日

　　　（宛先）高松市教育委員会

住　所　高松市紺屋町10-4

氏　名　〇〇〇会

　　　　　代表　高松　美子

（法人、団体の場合は、その名称及び代表者氏名）

電　話（　　　　－　　　　　　　　　）

高松市美術館施設使用許可申請書

　　高松市美術館の施設を使用したいので、次のとおり申請します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ※許可番号 |  |
| 使用目的又は行事名 | 第〇回　〇〇〇展 |
| 使用の内容 | 書の展示 |
| 使用する施設 | 使用期間 | 区　　　　　　　　分 | 使用料 |
| 小計 | 計 |
| ☑一般展示室☑企画展示室□市民ギャラリー | 令和　年 　月　 日( )から 月　 日( )まで | 搬入 | 　　　月　　　日(　) | 円 | 円 |
| 展示等 | 月　　日(　)から　月　　日(　)まで休館日　　日は除く。 | 円 |
| □講堂（２日以上継続して使用する場合）搬入から搬出までの期間 | 　　年月　 日( )　時から月　 日( )　時まで |
| 搬出 | 　　　月　　　日(　) | 円 |
| □講堂（１日限りの使用の場合）□講座室（1･2･3･4) | 年　　月　　日（　）　　時から　　時まで | 円 |
| 共　　　　　催 | 〇〇〇（予定）予定の場合は、（予定）と記載。 |
| 後　　　　　援 | 〇〇〇（予定） |
| 入　　場　　料 | 一　　般　　円有料 高・大生　　円 無料小・中生　　円 | 館内での頒布物 | 有 | 有　料無　料 | 無 |
| 入場予定人員 | １５００　人 |
| 特別の設備等の設置(設置場所及び内容) | 有（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）　無 |
| 使用責任者 | 住　所　氏　名　　　　　　　　　　　　　電話（　　－　　　　　　　　　）使用責任者の方と、事務手続きを進めさせて頂きます。申請者（代表者）と同じであれば、同上と記載してください。 |
| ※使　　用　　料 | ※納入通知書送付日 | ※収　　入　　日 |
| 円 | 　　・　　　・　　　　 | 　　・　　　・　　　　 |

（注）　１　※印は、記入しないでください。

　　　　２　該当する項目の□内にレ印を付け、又は○印で囲んでください。