

高松市立みんなの病院 令和元年度 非常勤嘱託職員 募集要項

高松市立みんなの病院では、次の職種で非常勤嘱託職員を募集しています。

※募集予定は、随時更新します。

■雇用期間

令和元年11月以降随時～令和2年3月31日

※次年度以降、引き続き雇用される場合がありますが、地方公務員法等の改正により、令和2年4月以降の勤務条件等が変更になることがあります。

■募集内容

職種	人数	主な仕事の内容	勤務時間	報酬月額※1	必要な資格等 ※2
助産師	1人	産婦人科外来業務	月曜日～金曜日 8:30～17:00(7.5時間)	264,900円	助産師免許
事務 (広報業務担当)	1人	・病院ホームページコンテンツ更新・管理 (WordPress使用) ・病院広報用パンフレット・チラシ等のデザイン・制作 ・広報素材収集のための病院内外取材 ・市政出前ふれあいトーク(出前講座)等申込受付・日程調整・講座当日の講師随行 ・その他広報及び庶務事務補助	月曜日～金曜日 9:00～17:00(7時間)	184,700円	・普通自動車運転免許 ・基本的なパソコン操作ができる方(MicroSoft Officeによるパンフレット等作成程度) ・WordPressによるホームページ更新・管理ができる方 ※企業等の広報業務や、Webデザイン・グラフィックデザイン業務従事経験があれば望ましい。未経験者も可

※1 別途、交通費が支給される場合があります。

※2 嘱託職員全体に係る受験資格として、①地方公務員法第16条(欠格条項)に該当しない、②学生(大学生、短期大学生、専門学校生等の学生)でないこととします。

■その他

年次有給休暇	労働基準法等の規定に基づき付与します。
社会保険	健康保険(全国健康保険協会)、厚生年金保険及び雇用保険等に加入します。

■申込手続

募集期間	応募者が一定数に達し次第、締め切ります。
提出書類	(共通)履歴書(写真貼付)、職務経歴書及び免許証(写) (広報業務担当のみ) ・課題作品(当院ホームページを参考に病院紹介チラシ案を作成すること) ※A4版片面カラー、紙に出力したものを提出【添付が望ましい書類(なくても可)】 ・応募者が作成又は作成に関わったグラフィックデザイン、Webサイト等作品の例 ※作品は紙に出力したものを提出(公開しているWebサイトはURLの提示でも可) ・提出された作品は返却しません。
提出方法	高松市立みんなの病院事務局総務課まで電話連絡の上、提出してください。 ※ハローワークを経由して応募する場合は、紹介状を提出してください。
選考方法	面接(実施日時は、別途連絡します。) ※応募多数の場合、書類選考を行うことがあります。
申込・問合せ	高松市立みんなの病院事務局総務課 総務係(担当:平尾) 〒761-8538 高松市仏生山町甲847番地1 TEL 087-813-7171(代)