

該当の番号に○を
付けてください。→

- 1 高松市本人通知制度登録申込書
- 2 高松市本人通知制度登録変更届出書
- 3 高松市本人通知制度登録廃止届出書

(宛先) 高松市長

高松市住民票の写し等の第三者交付に係る本人通知制度に関する要綱 第4条第1項 第6条第1項 第8条第1項 の規定に基づき、次の
登録を申し込みます。

とおり 登録事項の(変更・廃止)を届け出ます。

年 月 日

窓口に来られた方	区 分	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 未成年の法定代理人 <input type="checkbox"/> 成年被後見人等の法定代理人 <input type="checkbox"/> その他の代理人	
	フリガナ		
	氏 名	年 月 日生	
	住 所	〒	
連絡先	〔 <input type="checkbox"/> 自宅 <input type="checkbox"/> 携帯 <input type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/> その他〕		
申込者 (登録を希望する方) 又は 登録者	<input type="checkbox"/> 窓口に来られた方と同じ		
	フリガナ		
	氏 名	年 月 日生	
	住 所	〒 <input type="checkbox"/> 通知先を法定代理人の住所にする	
連絡先	〔 <input type="checkbox"/> 自宅 <input type="checkbox"/> 携帯 <input type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/> その他〕		

通知対象 住所	<input type="checkbox"/> 現在住民登録をしている住所 <input type="checkbox"/> 市外に転出する前に住民登録していた住所 高松市		
通知対象 戸籍	<input type="checkbox"/> 現在の本籍・筆頭者 高松市	筆頭者	()
	<input type="checkbox"/> 市外に転籍等をする前の本籍・筆頭者 高松市	筆頭者	()

変更欄 変更内容 【氏名(フリガナ) 住所 本籍 筆頭者 その他()】

変更前	
変更後	

- (注) 1 各欄に必要な事項を記入し、該当する欄にレ点をつけてください。
 2 申込み又は届出の際は、次の書類を提示し、又は提出してください。
 (1) 窓口に来られた方が申込者(登録者)本人又はその代理人本人であることを証明する書類
 (運転免許証、旅券、住民基本台帳カード等)
 (2) 法定代理人が窓口に来た場合は、併せてその資格を証明する書類(戸籍謄本等)
 (3) その他の代理人が窓口に来た場合は、併せてその旨を証明する書類(委任状)

※事務処理欄

受付	登録年月日	権限確認	本人確認書類	名簿	住基	戸籍	備考
		<input type="checkbox"/> 本市公簿 <input type="checkbox"/> 本籍地照会 <input type="checkbox"/> ()	<input type="checkbox"/> 免 <input type="checkbox"/> バ <input type="checkbox"/> 在 <input type="checkbox"/> 住B <input type="checkbox"/> 保 <input type="checkbox"/> 年 <input type="checkbox"/> ()				<input type="checkbox"/> 入力確認