

離婚届

令和 年 月 日届出
午前 午後 時 分受領

丁

受理 令和 年 月 日 第 号	発送 令和 年 月 日					
送付 令和 年 月 日 第 号	香川県高松市長 印					
書類調査	戸籍記載	記載調査	調査票	附 票	住民票	通 知

(宛先) 香川県高松市長

(1)	(よみかた) 氏 名 生 年 月 日	夫 氏 名 昭和 年 月 日	妻 氏 名 昭和 年 月 日
(2)	住 所 (住民登録をして いるところ)	番地 番 号	番地 番 号
(3)	本 籍 (外国人のときは 国籍だけを書いて ください)	筆頭者 の氏名	番地 番 号
(4)	父 母 の 氏 名 父 母 と の 続 き 柄 (他の養父母は その他の欄に 書いてください)	夫の父 母	続 き 柄 男 女
(5)	離婚の種別	<input type="checkbox"/> 協議離婚 <input type="checkbox"/> 調停 <input type="checkbox"/> 審判	<input type="checkbox"/> 和解 <input type="checkbox"/> 請求の認諾 <input type="checkbox"/> 判決
(6)	婚姻前の氏にも どる者の本籍	<input type="checkbox"/> 夫 は <input type="checkbox"/> 妻 は	<input type="checkbox"/> もとの戸籍にもどる <input type="checkbox"/> 新しい戸籍をつくる
(7)	同居の期間	昭和 年 月 から (同居を始めたとき)	昭和 年 月 まで (別居したとき)
(8)	別居する前の 住 居	番地 番 号	
(9)	別居する前の 世帯のおもな 仕事と	<input type="checkbox"/> 1. 農業だけまたは農業とその他の仕事を持っている世帯 <input type="checkbox"/> 2. 自由業・商工業・サービス業等を個人で経営している世帯 <input type="checkbox"/> 3. 企業・個人商店等(官公庁は除く)の常用勤労者世帯で勤め先の従業者数が1人から99人までの世帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5) <input type="checkbox"/> 4. 3にあてはまらない常用勤労者世帯及び会社団体の役員の世帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5) <input type="checkbox"/> 5. 1から4にあてはまらないその他の仕事をしている者のいる世帯 <input type="checkbox"/> 6. 仕事をしている者のいない世帯	
(10)	夫婦の職業	(国勢調査の年…令和 年…の4月1日から翌年3月31日までに届出をするときだけ書いてください) 夫の職業 妻の職業	
	届 出 人 署 名 押 印	夫 印	妻 印
	事 件 簿 番 号	住 定 年 月 日 夫	年 月 日 妻

消せるボールペンで書かないでください。

ご持参いただくもの

- 届出人の印鑑
- 本人確認できるもの(運転免許証、旅券など)
- 本籍が高松市以外の場合は戸籍の全部事項証明書(戸籍謄本)が1通必要です。
- その他に必要なもの
 - 調停離婚のとき→調停調書の謄本
 - 審判離婚のとき→審判書の謄本と確定証明書
 - 和解離婚のとき→和解調書の謄本
 - 認諾離婚のとき→認諾調書の謄本
 - 判決離婚のとき→判決書の謄本と確定証明書

◎証人は成人に達している人2名必要です。
(この離婚の事実を知っている人であればどなたでも結構です。)

証 人 (協議離婚のときだけ必要です)		
署 名 押 印	印	印
生 年 月 日	大正 昭和 平成 年 月 日	大正 昭和 平成 年 月 日
住 所	番地 番 号	番地 番 号
本 籍	番地 番 号	番地 番 号

同姓でも別々の印を
押してください。

養父母についても同じように書いてください。
なお、養父母については「その他」欄に書いてください。
□には、あてはまるものに☑のようにしるしをつけてください。

今後も離婚の際に称していた氏を称する場合には、左の欄には何も記載しないでください。
(この場合には、この離婚届と同時に別の届書を提出する必要があります。)

同居を始めたときの年月は、結婚式をあげた年月または同居を始めた年月のうち早いほうを書いてください。
届け出られた事項は、人口動態調査(統計法に基づく基幹統計調査、厚生労働省所管)にも用いられます。

記入の注意

- ◎黒ボールペンか黒インキで、かい書体で丁寧に書いてください。
- ◎住所の変更については別途手続きしていただく必要があります。
- ◎署名は必ず本人が氏名を自署してください。
- ◎印は各自別々の印を押してください。

届 出 人	確 認	確 認 資 料	通 知	不 受 理 申 出
夫	有・無	免・	有・無	年 月 日 有・無
妻	有・無	免・	有・無	年 月 日 有・無
使者	有・無	免・		

(使者の住所・氏名)

連 絡 先	自宅・携帯・勤務先
電話番号	()

※昼間連絡のとれる電話番号を必ず記入してください。

未成年の子がいる場合は、次の□のあてはまるものにしるしをつけてください。
(面会交流)
取決めをしている。
まだ決めていない。
(養育費の分担)
取決めをしている。
まだ決めていない。
未成年の子がいる場合に父母が離婚をするときは、面会交流や養育費の分担など子の監護に必要な事項についても父母の協議で定めることとされています。この場合には、子の利益を最も優先して考えなければならないこととされています。