

受 験 票

受験職種		氏 名		性別	
受験番号	※	生年月日	昭和・平成	年	月 日 (歳)
(※欄には記入しないでください。)					※ 受付印
<注意事項> 1 この受験票は、受験申込時に受験職種、氏名、性別、生年月日、年齢の欄に必要事項を記入し、受験申込書等の必要書類とともに提出してください。 2 試験当日は、①受験票、②HBの鉛筆、③消しゴム、④昼食（建築（高校）、電気（短大）、保育士、消防（短大）、消防（高校）を受験する人のみ）、⑤運動のできる服・体育館用シューズ（消防（短大）、消防（高校）を受験する人のみ）持参してください。時計を持参する場合は、計時機能だけのものに限ります。 3 試験当日は、高松市役所1階ロビーで受験会場を確認し、午前9時までに受験会場に集合してください（遅刻した場合は受験できません）。 4 試験場所には駐車場はありません。 5 試験場所での喫煙は、指定する場所以外ではしないでください。また、ゴミは、試験終了後、必ず各自で持ち帰ってください。 6 その他試験担当者の指示に従ってください。					

<切り取って提出してください>

平成 年 月 日

高松市長殿

請求者 住 所
氏 名
電話番号

職員採用試験成績通知請求書

受験職種	受験番号

次のとおり、職員採用試験成績の通知を請求します。

請求内容	1 個人情報の区分等	区分	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 未成年者（請求者が法定代理人の場合）			
		住所	(本人の場合は記入不要)		氏名	(本人の場合は記入不要)
	2 個人情報の内容	平成 年度職員採用試験（第 次試験）の成績				
3 開示の方法	試験成績通知書の交付					

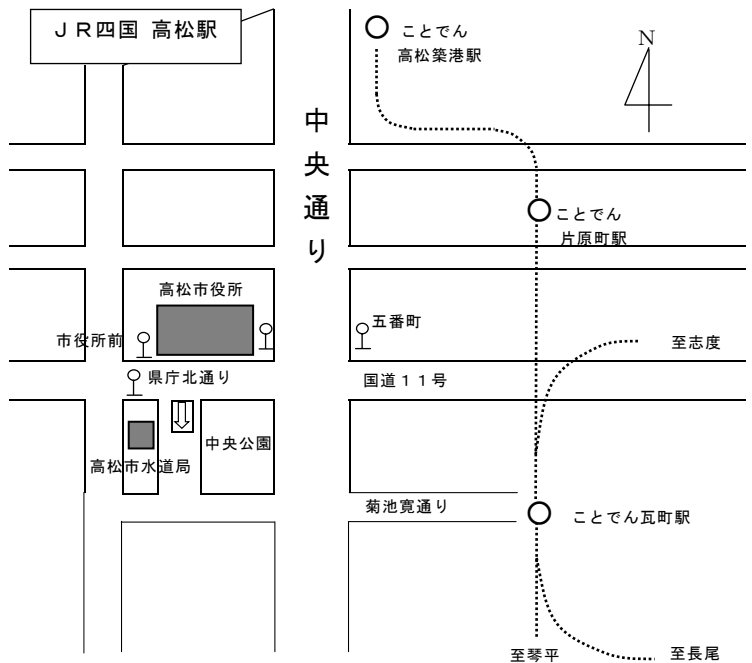
※以下は記入しないこと

請求者の確認	本人	<input type="checkbox"/> 受験申込書 <input type="checkbox"/> 免許証 <input type="checkbox"/> その他 ()			
	法定代理人	親権者等であることを証明する書類 ()			

(注) 「職員採用試験成績通知請求書」は返信用封筒（あて先を明記し、80円分の切手を貼った長3サイズ）とともに第1次試験日に提出してください。

なお、合格発表後1月間は請求できますが、採用試験後に請求する場合は、必ず本人が直接人事課へ「職員採用試験成績通知請求書」と返信用封筒を持参してください。この場合、運転免許証等本人であることが確認できるものが必要となります。

- ◎ 試験日時
9月28日(日) 午前9時
- ◎ 試験場所
高松市役所または高松市水道局
- ◎ 最寄駅
 - ・ JRを利用する場合
高松駅<徒歩約15分>
 - ・ ことでんを利用する場合
瓦町駅<徒歩約10分>
 - ・ バスを利用する場合
五番町バス停
県庁北通りバス停
市役所前バス停
- ◎ 問い合わせ先
高松市役所(3階)総務部人事課
TEL(087)839-2144
FAX(087)839-2190



【職員採用試験成績通知請求書 記載例】

平成20年 9月28日

高松市長殿

請求者 住所 高松市番町一丁目8-15
氏名 高松太郎
電話番号 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇

職員採用試験成績通知請求書

受験職種	受験番号
事務(高校)	A0000

次のとおり、職員採用試験成績の通知を請求します。

請求内容	1 個人情報の区分等	区分	<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 未成年者(請求者が法定代理人の場合)			
		住所	(本人の場合は記入不要)		氏名	(本人の場合は記入不要)
	2 個人情報の内容	平成20年度職員採用試験(第1次試験)の成績				
3 開示の方法	試験成績通知書の交付					

※以下は記入しないこと

請求者の確認	本人	<input type="checkbox"/> 受験申込書 <input type="checkbox"/> 免許証 <input type="checkbox"/> その他()
	法定代理人	親権者等であることを証明する書類()

(注) 「職員採用試験成績通知請求書」は返信用封筒(あて先を明記し、80円分の切手を貼った長3サイズ)とともに第1次試験日に提出してください。
なお、合格発表後1月間は請求できますが、採用試験後に請求する場合は、必ず本人が直接人事課へ「職員採用試験成績通知請求書」と返信用封筒を持参してください。この場合、運転免許証等本人であることが確認できるものが必要となります。